

DigiFinland Oy Vuosikertomus ja vastuullisuusraportti



 DigiFinland

2021

Sisällysluettelo

DigiFinland vuonna 2021

- | | | |
|---|---|--|
| 3 DigiFinlandin esittely | 23 DigiFinlandin vastuullisuus vuonna 2021 | 42 Hallinto- ja ohjausjärjestelmä |
| 4 DigiFinlandin visio, missio ja arvot | 24 DigiFinlandin vastuullisuus yleisesti ja vastuullisuustavoitteet | 44 Hallituksen toimintakertomus |
| 5 Toimitusjohtajan katsaus | 25 Hyvä hallintotapa ja taloudellinen vastuu | 46 Tilinpäätös 2021 |
| 7 Vuoden 2021 tapahtumia | 27 Sosiaalinen ja yhteiskunnallinen vastuu | |
| 9 Vuosi 2021 lukuina | 36 Ympäristö- ja ilmastovastuu | |
| 10 Toimintaympäristö | 37 Raportin kuvaus ja GRI-osio | |
| 13 Strategia | | |
| 15 Liiketoiminta | | |



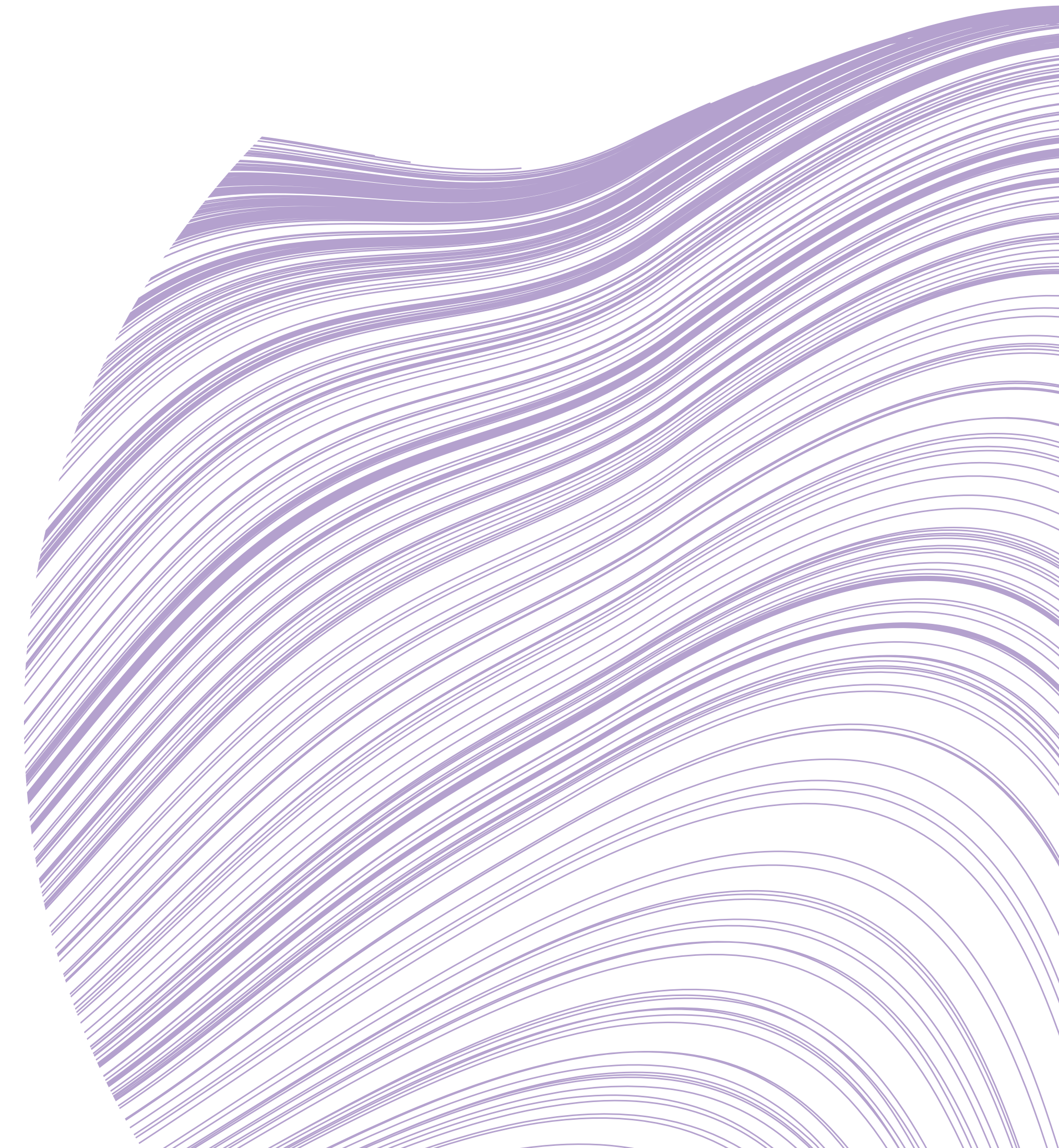
DigiFinlandin esittely

DigiFinland luo Suomeen vaikuttavia ja yhdenvertaisia palveluja, joita niin sen asiakkaat kuin Suomen asukkaatkin haluavat käyttää.

DigiFinlandin näkemyksen mukaan digitaalisuus on keskeinen elementti julkisissa palveluissa ja toimintatapojen muutos on avain digipalveluiden vaikuttavuuteen. Yhtiö auttaa asiakkaitaan kehittämään toimintaansa osana digipalveluiden käyttöönottoa. Yhtiön toimintatapa on kehittää palveluita yhteistyössä eri toimijoiden kanssa, palveluiden käyttäjät mukaan lukien.

DigiFinland on valtion omistama voittoa tavoittelematon erityistehtäväyhtiö. Yhtiön erityistehtävänä on osana julkisen sektorin kokonaisuutta kehittää sosiaali- ja terveydenhuollon, pelastustoimen ja muiden toimialojen tuottavuutta ja vaikuttavuutta parantavia kansallisia digitaalisia ratkaisuja. Lisäksi erityistehtävänä on tukea viranomaisten kansallisten sähköisen palvelujen hyödyntämistä sekä edistää julkisen hallinnon ICT:n integraatiota ja yhteentoimivuutta. Yhtiö edistää myös tiedolla johtamista sekä asiakaslähtöisten ja kustannustehokkaiden ratkaisujen toteutusta ja tulevaisuuden digitalisaation mahdollistamista.

Yhtiön valtioasiakkaita olivat vuonna 2021 Digi- ja väestötietovirasto, sisäministeriö, sosiaali- ja terveysministeriö, Terveyden ja hyvinvoinnin laitos ja valtiovarainministeriö.





DigiFinlandin visio, missio ja arvot



DigiFinlandin visio

DigiFinlandin visiona on sujuva ja yhdenvertainen Suomi. Visiossa katsotaan 2020-luvun loppupuolelle, jolloin yhtiö on omalla toiminnallaan vaikuttanut siihen, että Suomessa asuvat ihmiset saavat laadukkaita palveluita riippumatta heidän asuinpaikastaan tai sosioekonomisesta asemastaan. Palvelut ovat ihmiskeskeisiä ja ne tavoittavat ihmiset oikea-aikaisesti ja oikealla tavalla mitoitettuna ja arvioituina. DigiFinland varmistaa tämän tarjoamalla työkaluja palveluiden tuottamista varten.

DigiFinlandin missio

DigiFinlandin missiona on toteuttaa kansallisia, yhdenvertaisia, haluttuja ja vaikuttavia ratkaisuja, jotka mahdollistavat digitalisaation toteutumista julkisella sektorilla.

Mission mukaisesti DigiFinland rakentaa ja levittää kansallisia ratkaisuja, jotka syntyvät läheisessä yhteistyössä niitä tarvitsevien käyttäjäorganisaatioiden kanssa valtion strategisen ohjauksen mukaisesti. Yhteistyössä on mukana laaja ekosysteemi, joka sisältää mm. asiantuntijoita yksityiseltä ja julkiselta sektorilta sekä erilaisista yhteisöistä. Ratkaisujen aihiot löytyvät joko rajoitetulla alueella jo käytössä olevista ratkaisuista tai kokonaan uusista ideoista. Palveluiden ja ratkaisujen tulee olla helppokäyttöisiä ja haluttuja, jotta suunnitellut vaikutukset toteutuvat. Samanaikaisesti ratkaisujen tulee tukea hallitusohjelman ja substanssiministeriöiden tavoitteita kuten kustannussäästöjä, ennaltaehkäisyä, tarpeenmukaisuutta, vaikuttavuutta ja palvelujen laadun parantamista.

Arvot ohjaavat toimintaa

DigiFinlandin arvot on luotu yhdessä koko henkilöstön ja yhtiön hallituksen kanssa tiiviissä yhteistyössä. Yhtiön arvot ovat:

- **Toimimme asiakaslähtöisesti**
- **Osoitamme kunnioitusta ja luotettavuutta kaikessa tekemisessämme**
- **Etenemme rohkeasti ja ketterästi saavuttaen tuloksia**

Arvojen kulmakivenä on kunnioitus ja luotettavuus. Nämä arvot johtavat yhtiön toimintaa niin sisäisesti kuin ulkoisestikin. Kuunteleminen, kuuluksi tuleminen ja yhteiselle ymmärrykselle rakentaminen ovat keskeisiä ja näkyviä elementtejä. Asiakaslähtöisyys arvona on äärimmäisen keskeinen, sillä yhtiö toimii solmukohtana alueiden ja ohjaavien ministeriöiden välissä. Yhtiössä toimitaan rohkeasti ja ketterästi tuloksia saavuttaen. Tämä arvo pitää sisällään sen, että toiminta on uudistushenkistä ja toimintaympäristöä sekä ekosysteemiä tarkasti seuraava siten, että vaikuttavuus kuitenkin ohjaa toimintaa. Tämä tarkoittaa myös tilanteiden jatkuvaa seuraamista tulosten saavuttamiseksi ja tarvittaessa myös rohkeita interventioita. DigiFinlandin työyhteisöön kuuluu yli 70 asiantuntijaa eri puolilta Suomea. DigiFinlandilaisia yhdistää halu oppia uutta ja toimia tienraivaajina digikentällä. Yhtiön toimisto sijaitsee Helsingin Kalliossa, mutta henkilöstö työskentelee monipaikkaisesti ja joustavasti ympäri Suomen. DigiFinland syntyi 1.2.2020, kun vuonna 2017 perustetut valtion erityistehtävayhtiöt SoteDigi Oy ja Vimana Oy yhdistyivät. Yhtiö aloitti toimintansa DigiFinland-nimellä lokakuussa 2020.



Toimitusjohtajan katsaus

Vahvan rakentamisen vuosi 2021

Vuosi 2021 oli DigiFinlandissa voimakkaan kehityksen ja rakentamisen aikaa. Etenimme kohti strategiassa määriteltyä tavoitetilaa, jossa yhtiö missionsa mukaisesti tarjoaa vaikuttavia, haluttuja, kansallisia digitaalisia palveluja julkishallinnossa. Palveluportfoliomme ja sitä tukevat palvelukonseptit ja prosessit kehittyivät suunnitelmien mukaan.

Toimintaympäristömme suurin muutos oli sote- ja pelastustoimen uudistuksen lakien läpimeno kesäkuussa. Tuolloin varmistui hyvinvointialueiden muodostuminen. Talouspoliittisen ministerivaliokunnan linjaus elokuussa vahvisti yhtiölle asetetun tavoitetilan ja konkretisoi suunnitelmat, joiden mukaan omistaja käynnistää keskustelut hyvinvointialueiden, HUS-yhtymän ja Helsingin kaupungin kanssa DigiFinlandin omistajapohjan laajentamisesta. Tämä on merkityksellistä DigiFinlandille, sillä omistuspohjan laajeneminen mahdollistaisi yhtiölle entistä paremman mahdollisuuden palvella hyvinvointialueita niiden suuressa muutoksessa. [jatkuu...](#)





Arvojen mukaisesti asiakaslähtöisesti

DigiFinlandin arvojen ytimessä on asiakaskeskeisyys. Yhtiö palvelee sidosyksikköasemassa ministeriöitä, valtion laitoksia ja virastoja. Samaan aikaan olemassa oleva ja kehittyvä palveluportfoliomme levittyy laajasti alueellisten toimijoiden tarpeisiin. Paransimme asiakastyötä vuonna 2021 selkeyttämällä palvelukohtaisten ryhmien toimintaa ja perustamalla yhtiötasoisien asiakasyhteistyöryhmän. Hyvinvointialueet ja ohjaavat ministeriöt nimesivät ryhmään edustajansa ja se on toiminut aktiivisesti lokakuusta lähtien. Ryhmän perustaminen oli merkittävä virstanpylväs asiakaslähtöisyytemme kehittämisessä.

Asiakaslähtöisyys näkyy myös uuden kehittämisessä. Kiinnitimme erityistä huomiota palveluportfolion kehittämiseksi asiakastarpeita vastaavaksi. Hyvä esimerkki tästä on Suuntima-palvelu, jonka siirto DigiFinlandille aloitettiin vuonna 2021. Suuntima-palvelu siirtyi Pirkanmaan sairaanhoitopiiriltä DigiFinlandin omistukseen ja palveluportfolioon vuoden 2022 alusta kehittämistyötä ja kansallista laajentamista varten. Yhteiskehittämisen eetos toteutuu esimerkiksi Sähköisen perhekeskuksen kehitystyössä, jossa on mukana 13 aluetta. Asiakkaiden aito huomioiminen näkyy myös tuloksissa. Iloitsen siitä, että mitattu asiakastyytyväisyys oli korkealla tasolla ja valtioasiakkaiden suosittelun NPS 60. Erityisesti asiakkaamme arvostivat asiantuntemusta ja hyvää palveluasennetta.

Työn merkityksellisyyttä ja joustavuutta arvostetaan

Toimintamallimme perustuu laajaan ja monipuoliseen yhteistyöverkostoon. Yhtiön meneillään olevassa aktiivisessa kehitysvaiheessa täydensimme omaa osaamistamme suunnitelmallisesti. DigiFinlandilaisten määrä kasvoi vuoden aikana 20 %. Rekrytoinneissa keskityttiin erityisesti teknologiaymmärryksen kasvattamiseen yhdistettynä digitaalisten palvelujen tarvitsemiin taustaprosessien ja asiakasymmärryksen osaamiseen. Yhteistyökumppaneiden osaaminen ja resurssit yhdessä oman henkilöstömme kanssa luovat joustavan ja skaalautuvan tavan onnistua tavoitteissamme.

Toimintamallimme perustuu monipaikkaisuuteen, joka mahdollistaa joustavan työ- ja perhe-elämän yhteensovittamisen täysin digitalisoidussa työskentelyympäristössämme. Osaajamme työskentelevät 25 paikkakunnalla ympäri Suomen. Olemme kiinnittäneet erityistä huomiota henkisen hyvinvoinnin tukemiseen, ja työvireemme on pysynyt erinomaisella tasolla myös pandemian aikana. Työntekijämme arvostavat monipaikkaisuutta ja kokevat työnsä merkityksellisenä.

Vastuullisuus osana arkea

Pandemia-aika toi yhtiöllemme uudenlaisen roolin yhteiskuntavastuun kantamisessa. DigiFinland jatkoi vuoden 2021

aikana koronaviruspandemian tuoman haasteen helpottamista erityisesti Omaolo-palvelun koronaoirearvion ja siihen integroitujen ajanvaraustoimintojen avulla. Käyttäjäorganisaatioiden saamat hyödyt mitataan arviolta miljoonissa euroissa ja satojatuhansia terveydenhoidon ammattilaisten työpäiviä voitiin tämän ansiosta kohdentaa palveluja tarvitsevien asukkaiden henkilökohtaisiin kohtaamisiin. Omaolon 16 oirearviota, lukuisat hyvinvointia tukevat palvelut sekä terveystarkastukset auttavat omalta osaltaan pandemian luoman hoitovelan helpottamisessa. Tietojohtamisen kyvykkyyksien kehittäminen tuo puolestaan lisäarvoa tiedolla johtamiseen, ja Virta-hankkeen konkreettinen työ alueellisten organisaatioiden tukemiseksi on tässä keskeistä. Työmme on vaikuttavaa ja mahdollistaa yhteiskunnan resurssien paremman kohdentamisen monella tapaa.

DigiFinlandin visiona on sujuva ja yhdenvertainen Suomi. Jatkamme työtä sitä kohti.

Lämmin kiitos henkilöstöllemme, asiakkaillemme ja omistajille vuodesta 2021

Mirva Antila, toimitusjohtaja



Vuoden 2021 tapahtumia





Vuoden 2021 tapahtumia

Talouspoliittinen ministerivaliokunta linjasi DigiFinlandin kehittämisestä. Päivystysapu 116117:n digitaalisten palvelujen kiireellisen hoidon perusteiden ohjekirjaston Hoidonperusteet.fi-palvelun tekninen toteutus aloitettiin. Suuntiman siirto DigiFinlandille käynnistyi.

Ilmoittautuminen Sähköinen arkistointi -projektin yhteishankintaan alkoi. Asiakasyhteistyöryhmä aloitti toimintansa.

Hyvinvointialueiden sosiaali- ja terveydenhuollon tietojohtamista edistävä Virta-hanke etenee tuloksekkaan vuoden jälkeen toiselle hankekaudelle. Integraatioiden kehitystiimi aloitti. Integraatioalusta etenee. DigiFinlandin tarjoama Suomi.fi-asioinnintuki päättyi rakenneuudistushankkeen loppuessa. Terveystieteiden ammattilaisille suunnattu, avoin ja maksuton Hoidonperusteet.fi-verkkopalvelu julkaistiin käyttöön. Omaoloon tehtiin vuoden 2021 aikana yhteensä 13 erilaista tuotantojulkaisua ja otettiin yhteensä 42 integraatiota käyttöön. Suuntima-palvelu siirtyi DigiFinlandille.

**Heinäkuu
2021**

**Elokuu
2021**

**Syyskuu
2021**

**Lokakuu
2021**

**Marraskuu
2021**

**Joulukuu
2021**

AuroraAI:n ihmiskeskeisen tiedolla johtamisen "Mun ripari" -sovelluksen protoversio pääsi rippikoululaisten testattavaksi.

DigiFinland testasi rokotustietojen poimintaa robotin avulla, tavoitteena rokotustietojen parempi hyödynnettävyys. DigiFinland perusti asiakasyhteistyöryhmän, johon kutsuttiin mukaan hyvinvointialueet ja substanssiohjaavat ministeriöt.

Sähköinen perhekeskus -kokonaisuus edistyi. Sähköinen arkistointi -projektin yhteishankintaan liittyi 33 sote-organisaatiota ja yhteishankinnan hankintailmoitus julkaistiin. Asiakastytyväisyyskysely toteutettiin.



Vuosi 2021 lukuina

DigiFinland työskenteli

43 projektin parissa

Henkilöstön määrä

74

DigiFinlandin liikevaihto

17,3 Milj. €

Laatujärjestelmäkoulutuksen suoritti henkilöstöstä

92%

Henkilöstön Työvire-luku

4/5

Valtioasiakkaiden asiakastyytyväisyys

4,14/5

Valtioasiakkaiden suosittelun NPS

60

Paikkakuntien määrä, joilla DigiFinlandin henkilöstöä työskenteli

25

Omaolon asiakastyytyväisyyskyselyn tulos väittämään: "Omaolo parantaa palveluvalikoimaamme"

4,29/5

Hoidonperusteet.fi -palvelun

1. versio tuotantoon

Päivystysavun peitto Suomessa

97%

Sähköisen perhekeskuksen kehittämistyöhön osallistuneiden alueiden määrä

13

AuroraAI:

1.

DigiFinlandin ihmiskeskeisen tiedolla johtamisen sovelluksen proto "Mun ripari" pääsi rippikoululaisten testattavaksi

29§

Järjestämislaki, jonka edellyttäminä hyvinvointialueet valmistelevat Virta-hankkeessa Virta-tiimin koordinoimana hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon johtamisen vähimmäistietosisältöä

Sähköisen arkistoinnin hankintarenkaaseen osallistuneiden alueiden määrä

33

Sähköisen arkistoinnin NPS

60

Hyväksytty ISO 9001/ISO 13485 seuranta-auditointi



Toimintaympäristö

”Omaolon koronavirustaudin oirearviolomaketta täytettiin vuonna 2021 keskimäärin 255 163 kertaa kuukaudessa.”

Digitaalisuuden kasvu, hyvinvointialueisiin liittyvä päätöksenteko sekä koronaviruspandemia olivat vuonna 2021 merkittävimpiä DigiFinlandin toimintaympäristössä vaikuttaneita tekijöitä.

Hyvinvointialueet aloittavat 2023

Eduskunta hyväksyi sote- ja pelastustoimen uudistuksen keskeiset lait, ja presidentti Niinistö vahvisti ne kesäkuussa 2021. Vuoden 2023 alussa vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle. Poikkeuksena on Helsingin kaupunki, jolla säilyy sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuu. Lisäksi HUS-yhtymällä on erikseen säädetty järjestämisvastuu erikoissairaanhoidon liittyvistä tehtävistä omalla alueellaan.

Lakien tultua voimaan ja hyvinvointialueiden aloitettua toimintansa, selkeytyy DigiFinlandin lyhyen ja pitkän aikavälin kehityksen suunnitelmien laatiminen merkittävästi. Jatkossa DigiFinlandilla on paremmat mahdollisuudet rakentaa yhteistä

tiekarttaa hyvinvointialueiden ja sidosryhmien kanssa sote-uudistuksen toimeenpano- ja muutosvaihe huomioiden.

Hyvinvointialueiden valtuustot aloittavat toimintansa keväällä 2022, jonka jälkeen hyvinvointialueiden hallinto voi toimia täysivaltaisesti, ja alueiden valtuustot voivat tehdä pitkäaikaisia sopimuksia. Hallinnon vakiintumisella on positiivinen vaikutus DigiFinlandin toimintaympäristöön.

Hyvinvointialueiden järjestämisvastuulla olevat tehtävät ja niihin liittyvät muutokset tulee huomioida laaja-alaisesti. Toimintaympäristöön vaikuttaa oleellisesti sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävät suhteessa muihin, esim. kuntien lakisääteisiin tehtäviin, ja näiden välinen yhteys digitalisaation näkökulmasta. Organisaatioiden ja toimialojen näkökulmasta monialaisuudella on tärkeä rooli saumattomien hoitoketjujen ja palvelupolkujen kehityksessä.

Apuna koronaviruspandemian hoidossa

Maa- ja metsätalouden koronaviruspandemia jatkui vuonna 2021. Suomessa Omaolon koronaoirearviolla oli vuonna 2021 iso

merkitys terveydenhuollon kantokyvyille. Oirearvio julkaistiin nopealla aikataululla jo maaliskuussa 2020 pandemian vyöryessä täydellä teholla Suomeen. Vuonna 2021 koronaoirearviota päivitettiin lukuisia kertoja tiedon kasvaessa ja kansallisen ohjeistuksen muuttuessa. Päivitystyö tehtiin tiiviissä yhteistyössä Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen ja Kustannus Oy Duodecimin asiantuntijalääkäreiden kanssa. Lääkinnällisen laitteen päivitysprosessin haasteista huolimatta työssä onnistuttiin hyvin.

Omaolon vaikuttavuutta ja käytön sujuvuutta edistivät myös siihen rakennetut integraatiot eri alueiden laboratorioajanvarausjärjestelmiin. Tämä mahdollisti vähäoireisille henkilöille digitaalisen hoitopolun oirearviosta ajanvaraukseen ilman erillistä terveydenhuollon ammattihenkilön työajan käyttöä. HUS-alueella yhteistyö HUS:n kanssa mahdollisti sujuvan siirtymisen Omaolon koronaoirearviosta HUS:n Koronabottiin. Digitaaliset palvelut ovat parhaimmillaan helposti saavutettavia matalan kynnyksen palveluita, joiden avulla hoidon tarvetta pääsee arvioimaan ja saamaan ensikontaktin terveydenhuoltoon ilman jonottamista puhelimesta tai



vastaanotolle pääsyä. Omaolon käyttö säästää hoitajatyöpäiviä, kun työpanosta saadaan siirrettyä muuhun asiakastyöhön.

Koronavilkun osalta DigiFinland toteutti Omaolo-palveluun myös erillisen käyttöliittymän, jolla terveydenhuollon ammattilaiset loivat ja lähettivät avauskoodeja positiivisen koronaviruksen testituloksen saaneille. Omaolo-palvelu toimi myös sähköisen asioinnin kanavana Koronavilkusta terveydenhuoltoon. Altistumisilmoituksen saaneet pystyivät täyttämään Koronavilkun kautta Omaolon koronavirustaudin oirearvion. Jollain alueilla altistumisilmoituksen saanut oirehtiva henkilö pystyi hoitamaan koko asiointiprosessin sähköisesti aina Koronavilkun ilmoituksesta laboratorioajanvaraukseen asti.

Digitalisaatio kiihtyi

Pandemia kiihdytti digitalisaatiota myös suomalaisessa yhteiskunnassa. Monet aikaisemmin haasteellisiksi koetut toiminnan muutokset toteutuivat teknologian tukemana nopeasti. Esimerkiksi etätyöskentelystä tuli laajasti yleinen



tapa työskennellä, uusi normaali. Etätyöskentelyn kautta toimipistekeskeisyys väheni ja työnteko mahdollistui monelle arkeen sopivassa paikassa. Etätyöskentelyllä on omalta osaltaan vaikutusta digitaalisten palveluiden tarjontaan, palveluiden muotoon ja yleisesti digitaalisten palveluiden kysyntään. Muutos on laaja ja koskettaa eri toimialoja eri tavoin.

Vuoden 2021 digiloikka ja sen kautta syntyneet uudet toimintatavat juurtuivat osaksi tulevaa toimintakulttuuria. Paikkaan ja aikaan sidottujen palveluiden merkitys muuttui, ja digitaalisten palveluiden kysyntä ja tarjonta kasvoivat.

Samaan aikaan väestön ikääntyminen, kaupungistuminen ja alueiden polarisoituminen jatkuivat pitkään käynnissä olevina muutoksina. Digitalisaatio nähtiin ainakin osittain ratkaisuna näihin haasteisiin. Samalla sähköisten palveluiden käyttäjävällisyys ja saavutettavuus korostuivat. Palveluiden tulee olla kaikkien käytettävissä ja nämä vaatimukset heijastuivat digitalisaatioon liittyvään keskusteluun. Myös tietoliikenneyhteyksien merkitys nousi vahvasti esille.

Koronavirusepidemia muutti samaan aikaan lyhyessä ajassa merkittävästi ja pitkäaikaisesti yhteiskunnan tilannetta: eriarvoisuus kasvoi, mielenterveysongelmat lisääntyivät samoin kuin sairauksien hoidon siirron negatiiviset vaikutukset kasvattivat hoitovelkaa. DigiFinlandin palvelut auttavat tässä muutoksessa. Digitaaliset palvelut ovat saatavissa ajasta riip-

pumatta yhdenvertaisesti kaikkialla Suomessa, ne helpottavat resursointia ja palveluiden tarpeen arviointia.

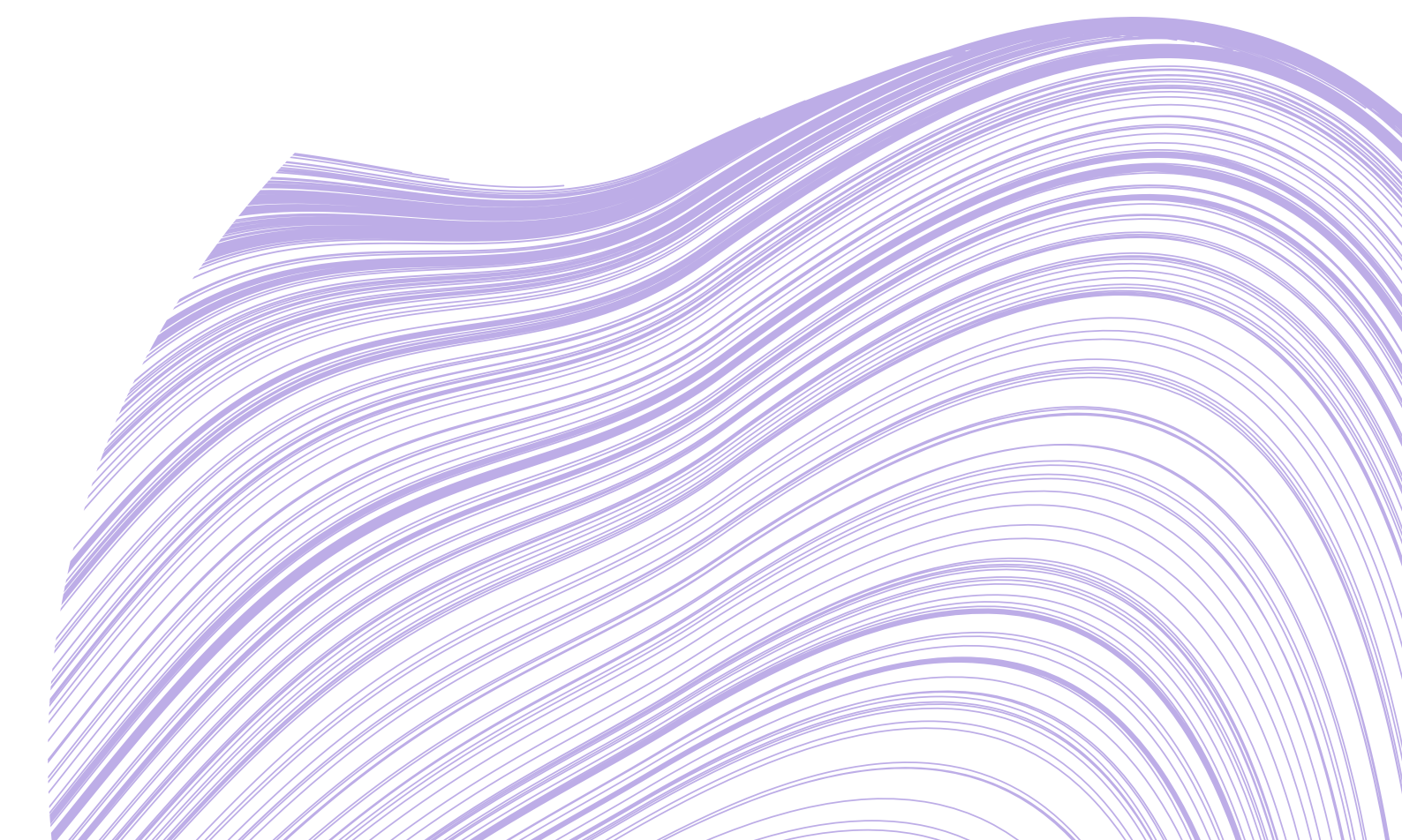
DigiFinlandin toimintaympäristössä 2021 esille tulleiden tekijöiden osalta on kuitenkin huomioitava, että digitalisuutta ei aina ole huomioitu lainsäädännössä. Kaikkiin tilanteisiin ei ole vielä olemassa olevaa lainsäädäntöä, regulaatiota tai selkeää yhteneväistä tulkintaa. Digitaalisten palveluiden edistäminen ja mahdollistaminen vaatii uudenlaista hallinnonaloja poikkileikkaavaa ajattelua ja suunnittelua, jotta palvelupolut, prosessit ja hoitoketjut toimivat tarpeita vastaavalla tavalla ja tarvittava tieto saadaan hyötykäyttöön vastuullisesti, turvallisesti ja yhteen toimivasti.

Ilmastonmuutos jatkuu ja toimenpiteitä sen hillitsemiseksi tarvitaan kaikilta. Digitaalisuus vähentää turhaa, ympäristöä kuormittavaa liikkumista, kun esimerkiksi osa hoitopolusta onnistuu ilman terveydenhuollon ammattilaisen luokse siirtymistä. Samaan tapaan myös etätyö vähentää turhasta matkustamisesta syntyviä päästöjä. DigiFinlandin pyrkii kaikessa toiminnassaan tekemään mahdollisimman ilmastoystävällisiä, vähän ympäristöä kuormittavia ja luonnon monimuotoisuutta suojelevia ratkaisuja. Digitaaliset palvelut ja etätyöpainotteisuus ovat esimerkkejä tästä. Myös analytiikan kehittyminen, tekoälyn hyödyntäminen ja ohjelmistorobotiikka avaavat uusia mahdollisuuksia.

Tietoturvan ja tietosuojan merkitys kasvaa

Tietosuojan merkitys henkilötietojen käsittelyssä korostuu pilvipalveluiden roolin kasvaessa digipalveluiden kehittämisessä myös julkisissa palveluissa. Pilvipalvelut mahdollistavat kustannustehokkaan, asiakaslähtöisen ja ketterän tavan kehittää palveluita sekä reagoida nopeastikin toiminnallisiin tarpeisiin ja kasvaviin volyyymeihin tietoturvallisesti. Tätä ketteryyttä tarvitaan erityisesti lähitulevaisuudessa, kun hyvinvointialueiden tarpeet voivat vaihdella paljon.

Digitaalisten palvelujen tarjoaminen käyttäjille edellyttää, että niihin voi luottaa. Luottamus saavutetaan huolellisella ja riittävällä tietoturvalla, joka on sekä palvelua tuottavan että käyttävän etu. DigiFinlandin palveluissa ja rekistereissä käsitellään henkilötietoja, jotka on suojattu asianmukaisilla tietosuojan vaatimukset täyttävillä tietoturvan keinoilla. DigiFinland huomioi teknisen tietoturvan lisäksi hallinnollisen tietoturvan vaatimukset huolellisen riskikartoituksen pohjalta.





DigiFinlandin strategia

DigiFinlandin strategian ytimessä on kehittää ja tuottaa kansallisia digitaalisia palveluja sosiaali- ja terveydenhuollon, pelastustoimen ja muiden toimialojen tarpeisiin sekä tukea toimialariippumattomasti tiedon yhteen-toimivuutta ja tiedolla johtamista pääasiallisille asiakasryhmille eli hyvinvointialueille ja valtiolle.

DigiFinlandin strategisena tavoitetilana ovat seuraavat kokonaisuudet:

- DigiFinland luo perustat julkishallinnon alustataloudelle, joka perustuu palvelualustojen laajaan kattavuuteen. Näiden ympärillä toimii elinvoimainen ekosysteemi.
- Tuotteistetuista palveluista Omaolo ja Päivystysapu 116117 kattavat laajasti Suomessa asuvat ihmiset. Ja niitä seuraavat Sähköinen perhekeskus, Suuntima, Sähköinen arkistointi ja AuroraAI-hankkeen ensimmäiset moduulit. AuroraAI-hankkeen moduulit mahdollistavat asukkaiden ja palvelujen paremman kohtaamisen.
- Tietojohtaminen edistää oikea-aikaisen ja oikein suunnatun palvelun saamista kustannustehokkaasti ja vaikuttavasti. Pelastustoimen kansallisten tietojärjestelmien uudistaminen on vauhdissa ja uusia palveluita on jo laajasti käytössä.
- Alueiden digiturvallisten käytänteiden hyödyntämistä edistetään ja siten parannetaan luottamusta digitaaliseen yhteiskuntaan.
- Digitalisaation tuoma hiilikädenjälki pystytään osoittamaan DigiFinlandin tuottamien ratkaisujen ja palveluiden osalta.

Yhtiönä DigiFinland on vahva ja luotettava toimija ja kilpailukykyimme perustuu seuraaviin vahvuuksiin:

- Substanssi- ja toimialaosaaminen rikastettuna vahvalla teknologianäkemyksellä
- Neutraali ja luotettava toimija – kyky kansallisiin toteutuksiin
- Parhaiten verkostoitunut ja kuunteleva: asiakkaat: valtio ja alueet, alihankkijat, partnerit, ekosysteemit ja muut sidosryhmät
- Tarpeiden ennakointi ja konkretisointi nopeasti ratkaisuehdotukseksi ja kokeiluiksi
- Koetellut, toimivat, uudelleen hyödynnettävät ratkaisut
- Kannattava ja kustannustehokas (hinta vs. vaikuttavuushyödyt)
- Läpinäkyvä ja yhtenäinen toimintamalli
- Vastuullinen

DigiFinlandin neljä strategista keihäänkärkeä ohjaavat yhtiön valintoja: Digitaalisuus mahdollistajana, asukkaan ja ammattilaisen arjen sujuvoittaminen, tiedollajohtamisen kyvykkyyden edistäminen ja tietoturvasta huolehtiminen digitalisaatiossa.

Yhtiön palveluportfolion kasvattaminen vaatii harkintaa ja valintojen tekemistä. Valitut kriittiset kysymykset toimivat ohjenuorana portfoliota kasvatettaessa. Samalla on huomioitava myös toimialojen tasapaino ja pyrittävä monialaisuuden tukemiseen.

DigiFinlandin tärkein toiminnallinen tavoite tulevina vuosina on saavuttaa asiakaskunnan luottamus siihen, että yhtiö on kyvykäs tuottamaan kansallisia, haluttuja ja vaikuttavia ratkaisuja, jotka sujuvoittavat niin ammattilaisen kuin asukkaankin arkea ja luovat vaikuttavuutta. Työ vaihtoehtoiselle liiketoimintamallille konkretisoitui Talouspoliittisen ministerivaliokunnan 24.8.2021 tekemän linjauksen jälkeen. Sen mukaan omistaja keskustelee omistajapohjan laajenemisesta hyvinvointialueiden, HUS-yhtymän ja Helsingin kaupungin kanssa.

Palvelujen ja ratkaisujen vaikuttavuus on keskeinen yhtiön mittari. Käytännönläheistä vertailutietoa vaikuttavuudesta haetaan tarkastelemalla asiakasorganisaatioiden itselleen asettamia tavoitteita toiminnan paranemisesta ratkaisujen avulla. Laajempaa vertailutietoa saadaan tukeutumalla akateemiseen tutkimukseen ja myös tukemalla sitä.



“Neljä strategista keihäänkärkeä ohjaavat yhtiön valintoja.”



Liiketoiminta

DigiFinlandin palvelut ja hankkeet

DigiFinland kehittää vaikuttavia, yhdenvertaisia ja haluttuja julkisia digipalveluja Suomeen. Yhtiöllä on sopimukset substanssiohjaavien ministeriöiden kanssa palvelukokonaisuuksien kehittämisestä, ylläpidosta ja jakelusta. Yhtiön kustannukset katetaan lähes kokonaan asiakaslaskutuksella. Laskutus perustuu ministeriöiden kanssa tehtyihin hanke- ja projektisopimuksiin.

Yhtiö työskentelee seuraavien kokonaisuuksien parissa:

Tietojohtaminen ja tiedonhallinta: tietojohtamisen ja tiedonhallinnan edistäminen laajassa kansallisessa yhteistyössä. Virta-hanke tukee tulevien hyvinvointialueiden tiedolla johtamista. AuroraAI-ohjelmassa toteutetaan ihmiskeskeisen tietojohtamisen ratkaisua, tavoitteena on tekoälyavusteisesti helpottaa ihmisiä palveluiden saamisessa oikea-aikaisesti ja personoidusti elämän eri tilanteissa ja tapahtumissa. Tietojohtamisen alustaratkaisujen kehittäminen ja sen päälle toteutettavien analytiikkaratkaisujen luominen eri toimijoille.

Sosiaali- ja terveydenhuollon digipalvelut: sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden kehittäminen yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Palvelut ovat kaikkien Suomessa asuvien saatavilla. Omaolo.fi on kansallinen sosiaali- ja terveydenhuollon digipalvelu, jossa voi edistää omaa terveyttään ja hyvinvointiaan yhdessä ammattilaisten kanssa. Päivystysapu

116117 on sosiaali- ja terveydenhuollon neuvonta- ja ohjauspalvelu kiireellisiin yhteydenottoihin, ei-hätätilanteisiin. Hoidonperusteet.fi on kaikille terveydenhuollon ammattilaisille suunnattu kiireellisen hoidon perusteiden ohjekirjasto verkossa. DigiFinland vastaa myös Koronavilkku-mobiilisovelluksen käyttöönotosta julkisessa terveydenhuollossa.

Uusien digipalveluiden ja teknisten ratkaisujen kehittäminen: Sähköinen perhekeskus -kokonaisuuden edistäminen. Kokonaisuudessa tavoitteena on digipalvelu, josta löytyvät kootusti perheiden, nuorten ja lasten sähköiset palvelut alueelliset tarpeet huomioiden. Vanhojen tietojen arkistoinnin edistäminen sosiaali- ja terveydenhuollossa kansallisessa yhteistyössä. Alueiden tukeminen kansallisten ja paikallisten sosiaali- ja terveydenhuollon digipalveluiden yhteensovittamisessa ja integraatioissa. Kansallisiin yhteistyöryhmiin ja määrittelytyöhön osallistuminen kehittämällä yhteensopivia integraatoratkaisuja.

Erikoisosaamisen tarjoaminen valtion hallinnon toimijoille. Kumppani sisäministeriön pelastusosastolle.



Omaolo

Omaolo on Suomessa vakituisesti asuville ja julkisiin sosiaali- ja terveyspalveluihin oikeutetuille henkilöille suunnattu sähköinen palvelu- ja asiointikanava, joka on ollut tuotantokäytössä helmikuusta 2019 alkaen. Omaolo toimii osoitteessa www.omaolo.fi. DigiFinland toimii Omaolo -palvelun valmistajana ja vastaa sidosryhmätoimijana Omaolon tuotannon, ylläpidon ja tuen kokonaisuuksista yhteistyössä valittujen toimittajakumppaneiden kanssa.

Omaolo laajentui voimakkaasti vuoden 2021 aikana ja oli vuoden 2021 loppuun mennessä käytössä noin 4 miljoonan asukkaan alueella Suomessa. Omaoloa käytävillä alueilla (sairaanhoidopiiri, kuntayhtymä, kunta) on käytössään erilaisia kokonaisuuksia Omaolosta, ja näiden osalta tapahtuu jatkuvaa sisällöllistä laajenemista. Lisäksi em. alueiden sisällä tapahtuu käytön laajenemista, kun uudet kunnat ottavat Omaolon käyttöönsä.

Omaolon käyttötarkoitus on arvioida asukkaan hoidon tarvetta ja kiireellisyyttä seuraavissa tilanteissa:

- Yksittäisen terveysongelman tai useiden oireiden arviointi
- Terveyden ja hyvinvoinnin arviointi
- Sairauden tai sen riskien arviointi
- Hoitotasapainon arviointi

Omaolon kautta asukas voidaan ohjata hoidon piiriin terveyttä ja hyvinvointia edistäviin palveluihin Omaolon sisällä



sekä Omaolon ulkopuolisiin sosiaali- ja terveyspalveluihin. Omaolo ei ole tarkoitettu käytettäväksi henkeä uhkaavissa tilanteissa.

Omaolo on CE-merkitty lääkinnällinen laite. Vuonna 2021 Omaolon kehittämisessä valmistauduttiin EU:n 5/2021 velvoittavana voimaan tulleeseen MDR-sääntelyyn (2017/745) mukaiseen auditointiin. Omaolon MDR-auditointi alkoi syksyllä 2021. Lääkinnällisten laitteiden merkintöjen ja markkinoinnin osalta noudatetaan voimassa olevia säädöksiä.

Case

Omaolon kasvun vuosi

Vuosi 2021 oli Omaolo-palvelulle kasvun vuosi. Palvelun käyttäjämäärät kaksinkertaistuivat edelliseen vuoteen verrattuna. Omaololla oli 4,3 miljoonaa asukaskäyttäjää, se on määrällisesti 2,17 miljoonaa kävijää enemmän kuin edellisellä vuonna 2020 (viikkotasolla laskettujen yksilöllisten kävijöiden määrä).

Omaolon koronavirustaudin oirearviota täytettiin vuoden 2021 aikana 3,4 miljoonaa kertaa. Tammikuussa 2022 Helsingissä saavutettiin miljoonan rajapyykki työhön tai ajanvaraukseen tulleiden koronaoirearvioiden määrässä. Helsingissä Omaolo on osa digitaalista hoitopolkua, joka toi arviolta 90 hoitajavakanssin säästöt aikavälillä 11/2020–12/2021.



Päivystysapu

Päivystysapu 116117 on sosiaali- ja terveydenhuollon neuvonta- ja ohjauspalvelu. Ympäri vuorokautinen palvelu on tarkoitettu kiireellisiin, ei-hätätilanteisiin erityisesti päivystysaikana. Päivystysapu on puhelinpalvelu, jonka järjestävät sairaanhoitopiirit ja kunnat. DigiFinland kehittää palvelua kansallisesti yhtenäiseen suuntaan tiiviissä yhteistyössä kansallisten ja alueellisten toimijoiden kanssa. Sairaanhoitopiirejä tuetaan palvelun käyttöönotossa, kehittämisessä, ylläpidossa ja toiminnan muutoksessa. Palvelu oli vuoden 2021 lopussa käytössä 18 sairaanhoitopiirin alueella ja kattoi 97 % Suomen asukkaista.

Puhelinpalvelun kehittämisen ohella DigiFinland kehittää Päivystysapu-konseptille digitaalista asiointikanavaa sekä terveydenhuollon ammattilaisille Hoidonperusteet.fi-palvelua, joka on hoidon tarpeen arviointia ja potilaan ohjausta oikeaan hoitopaikkaan tukeva ohjekirjasto. Hoidonperusteet.fi-palvelun ensimmäinen vaihe saatiin tuotantoon joulukuussa 2021. Palvelu tarjoaa sosiaali- ja terveysministeriön julkaisemat kiireellisen hoidon perusteet helposti käytettävissä muodossa. Palvelu mahdollistaa laadukkaan, kansallisesti yhdenvertaisen ja tutkittuun tietoon pohjautuvan hoidontarpeen arvioinnin, ammattilaisen aikaa säästäen. Palvelu on saatavilla terveydenhuollon ammattilaisille kaikkialla Suomessa.

“Päivystysapu 116117 -palvelu kattoi vuoden 2021 lopussa 97 % Suomen asukkaista.”

Vuonna 2021 Omaolo- ja Päivystysapu 116117 -palvelut tekivät yhteistyötä Terveyskylän kanssa yhteisten asiakkaiden asiakaskokemuksen parantamiseksi. Yhteistyöllä haetaan käytännön ratkaisuja, jotta palveluiden yhteen toimivuus olisi mahdollisimman saumatonta. Vuoden 2021 aikana laadittiin myös Hätäkeskusyhteistyömalli yhdessä Hätäkeskuslaitoksen kanssa asukkaiden yhdenmukaisen palvelun varmistamiseksi.





Virta-hanke



Virta-hanke on osa sosiaali- ja terveysministeriön tiedolla johtamisen, ohjauksen ja valvonnan ohjelmaa (Toivo). DigiFinland on koordinoinut Virta-hankkeessa tulevien hyvinvointialueiden tietojohdamisen kehitystyötä. Saman aikaisesti Toivo-ohjelmassa on toteutunut Valtava-hanke, jossa kansalliset toimijat Kela, THL (Terveystieteiden tutkimuskeskus) ja Valvira ovat parantaneet kansallista tietotuotantoa. Hankkeet ovat muodostaneet hankekaudella tiiviin ja vuorovaikutteisen yhteistyön.

Virta-hankkeessa DigiFinlandin ja alueiden yhteisenä tavoitteena on mahdollistaa tulevien hyvinvointialueiden johtaminen luotettavalla ja ajantasaisella tiedolla sekä parantaa organisaatioiden tietojohdamisen kyvykkyyttä. Pidemmällä aikavälillä tietoon perustuva päätöksenteko johtaa oikea-aikaiseen ja oikein kohdennettuun palveluun asukkaille. Lisäksi tavoitteena on ollut edistää hyvinvointialueiden johtamisen sekä kansallisen arvioinnin ja ohjauksen tietosisältöjen yhtenäisyyttä.

Vuonna 2021 tietojohdamisen kypsyystason arviointi valmistui suunnitellusti kaikilla 22 alueella. Arviointi tehtiin laajana toteutuksena, joka sisälsi 91 väittämää ja kaksi avointa kysymystä. Arviointimallin pohjalta alueet laativat kehittämissuunnitelman tietojohdamisen valmistelutyön etenemiselle.

STM:n (sosiaali- ja terveysministeriö) toimeksiantona toteutettiin hoitajamitoituksen tiedontuotantoselvitys ja arvioitiin alueiden automaattisen tietotuotannon kustannusvaikutukset. DigiFinland teki myös selvityksen alueiden kyvykkyydestä tuottaa automatisoitua tietoa henkilöstömitoituksesta.

Alkuvuodesta 2021 käynnistettiin myös alueiden prioriteettien mukaisesti johtamisen tiedon valmistelu hyödyntäen sote-palvelujen järjestämisen tietomallia. Tietojen kytkeminen yhteismitallisesti palveluihin on mahdollista, kun Sote-tietopakettien taustalle tehtiin organisaatoriippumaton palveluluokitus. Vuoden 2021 aikana valmistui myös sosiaalihuollon, terveydenhuollon, yleisten käsitteiden ja henkilöstövoimavarojen käsittemallit.

Järjestämislain astuttua voimaan kesällä 2021 johtamisen tiedon valmistelua jatkettiin lain vaatimusten mukaisesti. Vähimmäistietojen tuottamista varten valmisteltiin raportoinnin ja analytiikan käyttötapausmalli, jolla kuvataan mm. käyttäjätarina sekä käsittely- ja laskentasäännöt. Vähimmäistietokokonaisuuksista valmistuivat saatavuus- ja kustannukset-osiot. Hyvinvointialueiden resurssitarpeiden tunnistamiseksi valmisteltiin henkilöstövoimavarojen johtamisen kokonaisuus.



AuroraAI

AuroraAI-ohjelmassa DigiFinland kehittää AuroraAI-verkon tueksi tietojohdamisen ratkaisua hyvinvointitiedon keräämiseksi, tallentamiseksi ja esittämiseksi ihmiskeskeisesti.

AuroraAI on valtiovarainministeriön koordinoima kansallinen tekoälyohjelma. AuroraAI-ohjelman tavoitteena on toteuttaa ihmislähtöinen toimintamalli, jossa tekoäly auttaa kansalaisia ja yrityksiä hyödyntämään palveluita oikea-aikaisesti ja eettisesti. Käytännössä ihmiskeskeisen tietojohdamisen ratkaisu auttaa ihmistä aktivoitumaan elämän myötä vastaan tulevilla elämäntilanteissa ja elämäntapahtumissa, joissa vaaditaan uutta tietoa, päätöksentekoa ja muutoksia. Ihmistä autetaan itsetuntemuksen kehittämisessä, elämäntapahtumien tunnistamisessa ja ongelmanratkaisussa. Tarvittaessa ihmiselle tarjotaan väyliä eteenpäin julkisten ja yksityisten eri alojen palveluihin. Vuoden 2021 alussa saatiin päätökseen DigiFinlandin AuroraAI-verkkoa tukevien ihmiskeskeisen tietojohdamisen käyttöliittymäratkaisujen esiselvitys.

Keskustelevaa tekoälyä hyödyntävän AuroraAI-chatbot-tekniikan ja pelillistettyjä tiedolla johtamisen työkaluja ihmisille ja organisaatioille tarjoavan Mitä minulle kuuluu (MMK) -konseptin toteutus alkoi DigiFinlandin työstämänä huhtikuussa 2021. Toteutusta ja arkkitehtuuria on tehty tiiviissä yhteistyössä Digi- ja väestötietoviraston (DVV) kanssa, jotta AuroraAI-verkon infrastruktuurin ydinkomponentit (yhdistyminen, profiilinhallinta, palvelusuositteleva ja palveluhakemisto)

saadaan täysimittaisesti kytkettyä osaksi käyttöliittymäratkaisuja. Käyttöliittymäteknologian kehityksessä hyödynnettiin laajasti myös asiakasyhteistyötä referenssitoteutusten muodossa.

Vuonna 2021 aloitettiin myös sote-järjestöjen kautta nuorille suunnatun Hytebotin perusopetus ja referenssi-chatbotin kehittäminen Tampereen ja Kuopion kaupunkien kanssa. MMK-ratkaisua vietettiin ensimmäiseksi osaksi kirkon toimintaa rippikouluorganisaation kautta. Lisäksi tehtiin valmiiksi työtä uusien MMK-sovellusten rakentamiseksi vuonna 2022.



Case

AuroraAI:n "Mun ripari" -sovellus

Mun ripari -sovellusta työstetään osana AuroraAI-verkon Mitä minulle kuuluu (MMK) -käyttöliittymäkokonaisuutta. Sovellus palvelee seurakuntien rippikoululaisia: sen avulla nuorella on rippikoulun päättyessä parempi käsitys itsestään ja tilanteestaan. Hyvinvoinnin eri osa-alueisiin liittyvät kysymyssarjat auttavat tunnistamaan oman tilanteen ja mahdolliset palvelutarpeet. Samalla sovelluksen tuottama anonymi tilannekuva ja arvokas palaute tarjoaa seurakunnille ja Kirkkohallitukselle parempia eväitä tukea nuorten hyvinvointia sekä kehittää toimintaansa yhä ihmiskeskeisemmäksi.

Mun ripari -sovelluksen protota testattiin vuoden 2021 rippileireillä Oulussa ja Mikkelissä. Testikysymykset liittyivät rippikoulun opetussuunnitelmaan ja nivoutuivat osaksi rippikoulun kokonaisuutta. Sekä sovellusta testanneet nuoret että mukana olleet organisaatiot kokivat sovelluksen kehittyvän juuri oikeaan, kohderyhmää aidosti kiinnostavaan ja palvelemaan suuntaan.

Sovellus on osa ihmiskeskeisen tietojohdamisen kokonaisratkaisua, joka on tavoitteena tuoda jatkuvaksi palveluksi laajemmin Suomeen vuoden 2023 alusta alkaen. Kokonaisratkaisu sisältää avoimesti hyödynnettävän teknologiamallin teknisine ja sisällöntuotannon työkaluineen sekä valmiita referenssisovelluksia.



Tietojohtaminen ja analytiikka

Kansallinen tietojohtamisen ja tiedonhallinnan alusta

Vuoden 2021 aikana rakennettiin pohja kansallisen tietojohtamisen ja tiedonhallinnan alustaratkaisulle. Tavoitteena on luoda keskitetty ratkaisu tiedolla johtamisen tarpeisiin eri toimijoille toimialariippumattomasti.

Omaolo ja Päivystysapu 116117 -analytiikka

Raportoinnin ja analytiikan -kokonaisuutta edistettiin vuoden 2021 aikana. Tavoitteena on toteuttaa Omaolo ja Päivystysapu 116117 -palveluiden osalta raportoinnin kokonaisuus siten, että se nojautuu yhtiön tietojohtamisen alustaratkaisuun sekä sen päälle toteutettuun raportointi- ja analytiikkatoteutukseen. Vuoden 2021 loppuun mennessä toteutettiin Omaolon oirearvioihin liittyvä raportointikokonaisuusmalli.



Pelastustoimen tiedolla johtamisen työvälineiden ja tiedonhallinnan edistäminen

Yhteistyössä sisäministeriön pelastusosaston kanssa tehtävää kokonaisratkaisua edistettiin projektisuunnitelman mukaisesti ja sovittujen reunaehtojen puitteissa.





Hankkeet ja kehitys

Hankkeet ja kehitys

Hankkeet ja kehitys -liiketoimintayksikkö perustettiin vuoden 2021 alussa. Kehitysyksikön tehtävänä on kehittää tuleville hyvinvointialueille uusia digitaalisia palveluita sekä arvioida ja etsiä potentiaalisia kehitysideoita. Yksikköön keskitettiin myös valtionavustushankkeiden tuki, mikä kattoi rakenneuudistushankkeiden osalta toimintatapojen ja prosessien uudistamisen digitaalisin välinein. Rakenneuudistuksen osalta tuettiin tulevia hyvinvointialueita Omaolon käyttöönotoissa, käyttöönottojen laajennuksissa sekä analytiikan- ja integraatioiden kehityksessä. Integraatioiden kehitys painottui DigiFinlandin omien palveluiden integraatioiden ja tiedonvälityksen kehitykseen mm. sähköisen ajanvarauksen, asiakas- ja potilastietojärjestelmien kertomusintegraation kansallisen rajapintamäärittelyn tukeen sekä etävastaanottointegraatioihin.

Selvitykset ja kokeilut

Selvitykset ja kokeilut -kokonaisuuden tavoitteena on edistää kokeilukulttuuria ja toteuttaa kokeiluja, arviointoja ja esiselvityksiä. Vuoden 2021 aikana toteutettiin useampi esiselvitys, joista yksi päättyi kokonaan uuden palvelun siirtoon yhtiölle. Asiakassegmentoinnin sähköinen palvelu Suuntima siirtyi Pirkanmaan sairaanhoitopiiriltä DigiFinlandille vuoden 2021 lopussa. Suuntima on hyvä esimerkki kehityspolusta, jossa alkujaan hankekehityksestä liikkeelle lähtenyt sähköinen palvelu kasvaa pisteeseen, jossa sille kaivataan kansallista kehittäjää mahdollistamaan palvelun jatkokehitys ja kansallinen levitys.

Kokeilujen tavoitteena on myös edistää toimintaympäristön kokeilukulttuuria. Vuoden 2021 aikana toteutettiin POC (proof of concept) rokotustietojen osalta. Siinä testattiin rokotustietojen poimintaa robotiikkaa hyödyntäen asiakasorganisaatiossa. Lisäksi tehtiin design sprint palliatiiviseen hoitoon, minkä lopputuloksena syntyi digitaalisen hoitopolun mahdollistavan palliatiivisen digiratkaisun prototyyppi. Kokeilujen lopputuloksena ratkaisusta tehtiin liiketoimintapotentiaalin arvio.

Case

Rokotustietojen poiminta

DigiFinland teki vuonna 2021 tiivistä yhteistyötä Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen kanssa yhteisessä Rokotustietojen poiminnan pilotissa. Pilotissa poimittiin vanhat, sähköisessä muodossa olevat rokotustiedot Soiten vanhasta potilastietojärjestelmästä.

Pilotissa testattiin rokotustietoja poimivan robotin toimintaa sekä kerättiin ymmärrystä työn teknisestä luonteesta ja haastavuudesta. Pilotoinnin ensimmäinen vaihe valmistui kesäkuussa 2021. Lupaavien tulosten perusteella työtä päätettiin jatkaa toiseen vaiheeseen, jossa muun muassa tarkennetaan rokotustietojen poimintalogiikkaa sekä säännöstöjä.

Vanhojen rokotustietojen tuominen näkyville tarjoaisi asukkaille mahdollisuuden tarkastella omia rokotustietojaan ja helpottaisi ammattilaisten työtä.



Sähköinen arkistointi

Sähköisen arkistoinnin kehityksen tavoitteena oli kehittää vuoden 2021 aikana ratkaisu käytöstä poistuneiden sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmien tietoturvalliseen arkistointiin, jotta näiden vanhojen sote-tietojärjestelmien ylläpito voitaisiin lakkauttaa. Keskeisimpinä vanhojen tietojen arkistoinnin hyötyinä voidaan rekisterinpitäjän näkökulmasta pitää käytöstä poistuneiden, tietovarantoina toimivista järjestelmistä eroon pääseminen, arkistointivelvoitteen täyttyminen sekä mahdollisesti tietojen parempi käytettävyys ja näkyvyys Kanta-arkiston kautta.

Sähköinen arkistointi -projekti edisti vanhojen tietojen arkistointia yhteistyössä tulevien hyvinvointialueiden kanssa sekä kehitti Sähköisen arkistoinnin jatkuvan palvelun konseptin. Osana kokonaisuutta perustettiin dynaaminen hankintajärjestely vuosille 2022–2025. Tähän liittyivät lähes kaikki tulevat hyvinvointialueet. Vuoden 2021 aikana toteutettiin myös kartoitus, jonka tulosten mukaan Suomessa on noin 740 käytöstä poistunutta, arkistointia odottavaa vanhaa sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmää. Määrän voidaan odottaa yhä kasvavan, kun toiminta siirtyy hyvinvointialueille. Sähköinen arkistointi on osa sote-uudistuksen välttämätöntä ICT-muutosta.

Integraatiot-selvitys

Yhtiön toimintaympäristössä tarve tiedon välittymiselle ja liikkumiselle kasvaa. Tämä lisäsi kysyntää myös teknisten integraatoratkaisujen kehitykselle, laajentamiselle, hallinnoinnille ja ylläpidolle. DigiFinland teetti puolueettoman esiselvityksen tunnistetuista integraatiotarpeista ja kehityspoluista.

Tulosten perusteella käynnistettiin integraatioalustaratkaisun kehitys. Integraatioiden kehityksen tavoitteena oli vuoden 2021 osalta parantaa DigiFinlandin palveluiden integroitavuutta sekä kehittää niiden integraatioalustaa. Integraatioalustan ensimmäiseksi käyttökohteeksi on tunnistettu DigiFinlandin omien palveluiden integraatiot, kuten Omaolon integraatiot kansallisiin ratkaisuihin ja alueellisiin asiakas- ja potilastietojärjestelmiin. Avointa lähdekoodia hyödyntävän integraatioalustan kehitys eteni ja integraatioalusta julkaistaan alkuvuodesta 2022.

”Suomessa on noin 740 käytöstä poistunutta, arkistointia odottavaa vanhaa sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmää.”

Sähköinen perhekeskus

Sähköisen perhekeskuksen kehittämisen taustalla on lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelma sekä perhekeskustoimintamalli. DigiFinlandin tavoitteena on kehittää tulevien vuosien aikana kansallinen perhekeskusten sähköiset palvelut kokoava alustapalvelu. Palvelun toteutus tehdään kansallisesti, mutta liikkumavaraa jätetään myös alueellisille palveluille. Sähköisen perhekeskuksen kehitys jakautuu kolmeen vaiheeseen; vuonna 2021 kehitys painottui perheellisten Omaperhe.fi -palvelun toteutukseen sekä nuorten- ja ammattilaisten kanavien määrittelyihin. Palvelua yhteiskehitettiin 13 tulevan hyvinvointialueen kanssa. Kehittämistä ohjasi alueyhteistyön lisäksi mm. kansalliset perhekeskustyöhön liittyvät linjaukset, jotka koskevat sähköisen palvelun sisältöä ja saavutettavuutta sekä julkisille palveluille asetettua tavoitetta palvelun digitalisoimiseksi.



DigiFinlandin vastuullisuus vuonna 2021





DigiFinlandin vastuullisuus yleisesti ja vastuullisuustavoitteet

DigiFinlandin toiminnassa vastuullisuus on sisäänrakennettu osaksi jokapäiväistä toimintaa. Vastuullisen toiminnan toteutumisesta vastaa toimitusjohtaja. Vastuullisuus on mukana myös yhtiön liiketoimintasuunnitelmassa. Tässä raportissa on dokumentoitu ensimmäistä kertaa DigiFinlandin vastuullisuuden näkökulmia. Dokumenttia ei ole varmennettu ulkopuolisella verifioijalla.

Yhteiskuntavastuusuunnitelman 2021 toteutuminen

DigiFinland kokosi ensimmäisen yhteiskuntavastuusuunnitelmansa vuonna 2021. Suunnitelma sisälsi laajasti tavoitteita yhtiön toiminnan kehittämiseksi. Tavoitteet toteutuvat hyvin. Toteutuneet tavoitteet olivat:

- Asiakasyhteistyöryhmän perustaminen
- Prosessi- ja laatutyön edistäminen
- Riskienhallinnan työkalut
- Osaamiskartoitus
- Henkilöstötyytyväisyyskysely
- Henkilöstön jaksamista tukevat palvelut
- Henkilöstösuunnitelma
- Tietoturvan ja tietosuojan työnjako
- Sisäisen tarkastuksen toiminnon perustaminen
- Toimiston rakentaminen mahdollisimman päästöttömistä materiaaleista ja kierrättämistä suosimalla. Vuokranantajalle esitettiin toiveita energian hiilineutraalisuudesta ja automaatioista valaistuksen ja lämmön suhteen.

Talouden osalta yhtiö ei saavuttanut budjetoitua tavoitetta. Liikevaihto oli budjetoitua pienempi eikä kaikkia toiminnan kuluja ja yhtiön sisäistä kehittämistä pystytty kattamaan myyntituotoilla. Siten yhtiön tilikausi oli tappiollinen.

Vastuullisuusriskien hallinta

Vastuullisuuteen liittyviä riskejä arvioidaan osana yhtiön muuta riskienhallintaa. Yhtiön riskienhallintaa ohjaa hallituksen hyväksymä riskienhallintapolitiikka ja riskienhallintaprosessi. Systemaattisen riskienhallinnan avulla varmistetaan tavoitteiden saavuttaminen, turvataan toiminnan jatkuvuus, häiriöttömyys ja turvallisuus sekä toimintaedellytysten säilyminen. Riskienhallinta vahvistaa hyvää johtamis- ja hallintotapaa.

Vuonna 2021 koko yhtiön henkilöstö koulutettiin uudistettuihin riskienhallinnan käytäntöihin ja yhtiö- ja vastuualuekohtaisen riskienhallinnan sekä raportoinnin tueksi käyttöön otettiin erillinen riskienhallinnan työkalu. Työkalun avulla riskien hallitsemiseksi ja pienentämiseksi suunnitellut ja toteutetut hallintakeinot saadaan paremmin näkyviksi ja tehtyjen toimenpiteiden vaikutusten analysointi ja arviointi helpottuvat. Riskianalyysin kirjattuja riskejä ja hallintakeinojen vaikutuksia sekä tehokkuutta analysoidaan, arvioidaan ja seurataan säännöllisesti vastuualueilla, johtoryhmässä sekä kaksi kertaa vuodessa yhtiön hallituksessa.

Vuoden 2022 liiketoimintasuunnitelman mukaan yhtiö toimii vahvojen eettisten ja hankinnan vastuullisuusperiaatteiden mukaisesti. DigiFinlandin vastuullisuustavoitteet vuodelle 2022 ovat:

Taloudellisen vastuun osalta:

- Yhtiö toimii kustannustehokkaasti ja pääsee tavoittelemaansa taloudelliseen tulokseen
- Henkilöstö on suorittanut laatukoulutuksen (100 %)

Sosiaalisen vastuun osalta:

- Henkilöstön mitattu työvire pysyy vähintään vuoden 2021 tasolla (4/5)
- Yhtiön henkilöstöltä ja kaikilta yhteistyökumppaneilta (100 %) edellytetään DigiFinlandin Code of Conductin mukaista toimintaa ohjeistuksen valmistuttua

Ympäristövastuun osalta:

- Ympäristönäkökulmien sisällyttäminen kaikkiin (100 %) hankintoihin 6/2022 alkaen

Vastuullisuustavoitteiden toteutumista seurataan säännöllisesti DigiFinlandin johtoryhmässä.



Hyvä hallintotapa ja taloudellinen vastuu

DigiFinlandissa noudatetaan hyvää hallintotapaa. Yhtiö seuraa lainsäädännön kehitystä, sillä on johtamista ohjaavat periaatteet ja ohjeistus yhtiötä koskevan säädännön vaatimusten mukaisesti.

Liiketoimintaa suunnitellaan ja johdetaan valtion erityistehtävayhtiöille osoitetun ohjeistuksen mukaisesti. Yhtiön hallinnointikoodi on kirjattu yhtiön työjärjestykseen. Yhtiön lakisääteisiä hallintoelimiä ovat yhtiökokous, hallitus ja toimitusjohtaja sekä tilintarkastaja. Toimitusjohtajan lisäksi yhtiön operatiivisesta johdosta vastaa johtoryhmä.

Strategian ja tavoitteiden toteutumista arvioidaan ja raportoidaan järjestelmällisesti hallitukselle kvartaaleittain.

Taloudellisen vastuun osalta yhtiö huolehtii liiketoiminnan laillisuudesta, kannattavuudesta, kilpailukyvystä ja tehokkuudesta. Hyvin hoidettu riskienhallinta on osa taloudellista vastuullisuutta. Kaikessa yhtiön päätöksenteossa turvataan toiminnan asianmukaisuus ja puolueettomuus. Toiminnassa varmistetaan, että sopimuskumppanit ovat täyttäneet yhteiskunnalliset velvoitteensa ja että toimintaketju on hallittava, läpinäkyvä ja laillinen. Yhtiössä ei hyväksytä talousrikollisuutta, harmaata taloutta tai korruptiota. Yhtiö maksaa veronsa Suomeen.

Eettiset toimintaperiaatteet ja anonyymi ilmoituskanava

DigiFinland noudattaa toiminnassaan lakeja, määräyksiä, sääntöksiä ja hallinnointikoodiin kirjattuja eettisiä toimintaperiaatteita. Nämä koskevat niin henkilöstöä kuin toimittajiakin. DigiFinlandissa on käytössä verkko-oppimisalusta, joka tukee näiden toimintaperiaatteiden omaksumista. Alustalla on monipuolisesti koulutuksia sekä omalle henkilöstölle että sidosryhmille (mm. hallinto, laatu, tietoturva, toimittajat, palvelukohtaiset koulutukset, esimiestyö). Vuonna 2021 esim. laaturjestelmäkoulutuksen suoritusaste oli henkilöstöllä n. 92 % ja Omaolon toimittajilla 100 %.

Yhtiössä on käytössä ilmoituskanava, jossa voi ilmoittaa epäillyistä väärinkäytöksistä (Whistleblow). Kanava otettiin käyttöön loppuvuodesta 2021 ja käyttöönoton jälkeen sen kautta ei tullut yhtään ilmoitusta kyseisenä vuonna.

Sidonnaisuusilmoitukset ehkäisevät eturistiriitoja

DigiFinlandin työntekijöitä ohjeistetaan työsopimuksessa ilmoittamaan sivutoimet työnantajalle.

Organisaatiot, joille DigiFinland maksoi jäsenmaksuja vuonna 2021:

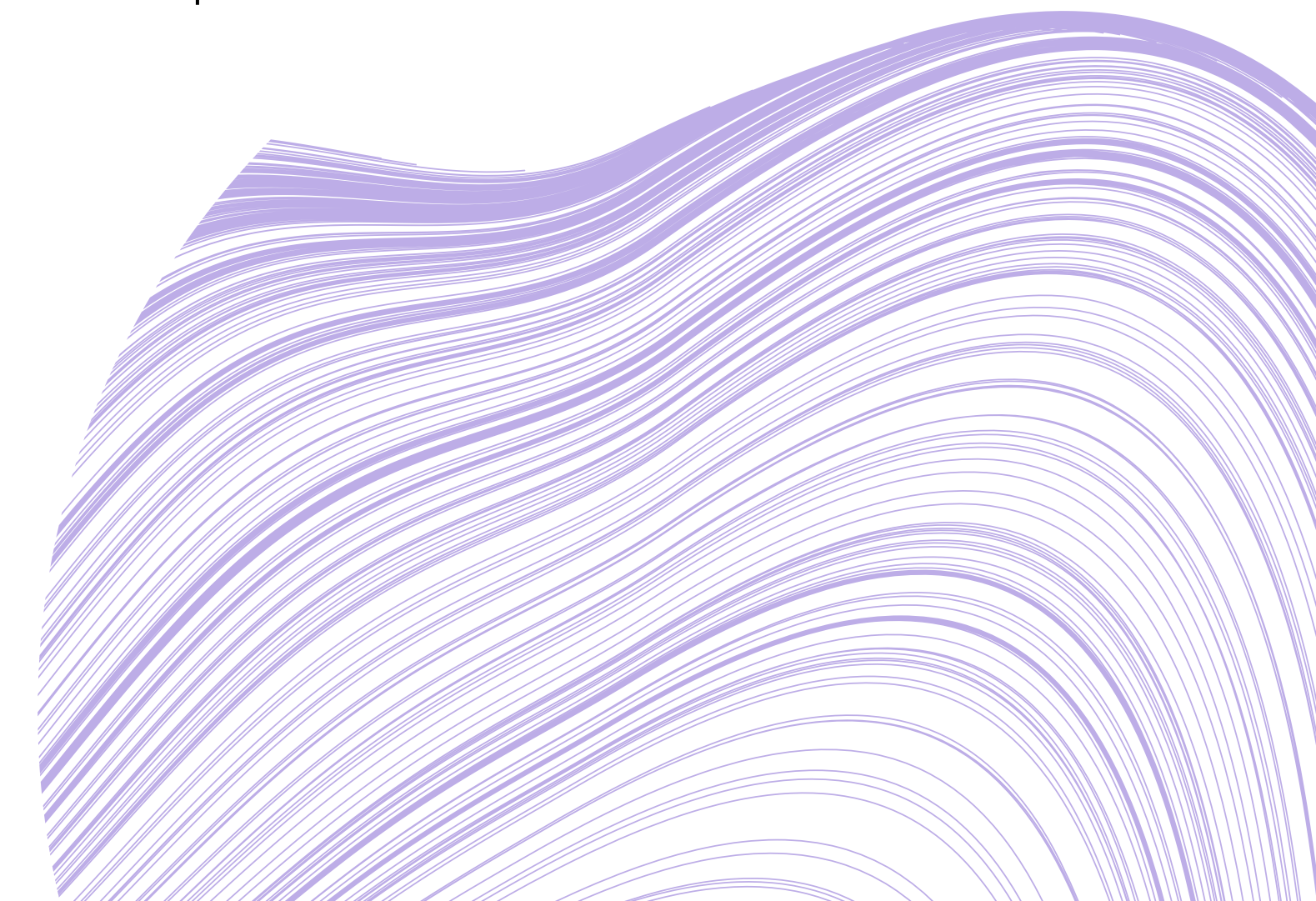
- Palvelualojen työnantajat PALTA ry
- Terveysteknologia ry

Yhtiön toimitusjohtaja kuuluu Palvelualojen työnantajat PALTA ry:n, Ilmastorahaston ja Suomen Mentoreiden hallitukseen sekä Tilastokeskuksen neuvottelukuntaan.

Suorat taloudelliset vaikutukset

DigiFinlandin suorat taloudelliset vaikutukset muodostuivat palveluiden ostoista, henkilöstökuluista, maksetuista veroista sekä tehdyistä investoinneista.

Sidosryhmiin kohdistuvia välittömiä taloudellisia vaikutuksia on kuvattu suoriteperusteisesti oheisessa taulukossa.





DigiFinland Oy:n maksamat verot, ennakopidätykset ja muut sivukulut suoriteperusteisesti

(Euro)	2021	2020
Tulovero Suomeen	0	0
Tulovero muihin maihin	0	0
Kiinteistövero Suomeen	0	0
Kiinteistövero muihin maihin	0	0
Arvolisävero Suomeen; velka (+), saaminen (-)	1 095 311	-1 181 019
Arvolisävero muihin maihin; velka (+), saaminen (-)	0	0
Ennakonpidätys- ja sosiaaliturvamaksut Suomeen	1 452 573	1 206 256
Ennakonpidätys- ja sosiaaliturvamaksut muihin maihin	0	0
Eläkemaksut Suomeen	1 130 475	845 685
Eläkemaksut muihin maihin	0	0
Tapaturma- ja ryhmähenkivakuutusmaksut	17 306	16 325
Tapaturma- ja ryhmähenkivakuutusmaksut muihin maihin	0	0
Työttömyysvakuutusmaksut Suomeen	120 840	80 928
Työttömyysvakuutusmaksut muihin maihin	0	0
Yhteensä	3 816 505	968 176

DigiFinland ei saanut vuonna 2021 avustuksia valtiolta tai muilta tahoilta.

Vastuullinen hankinta ja toimittajahallinta

DigiFinlandin hankintatoimi tukee ja edistää yhtiön palvelujen sekä omistajien hankintatarpeiden täyttämistä yhtiön toimintakentässä. Vuonna 2021 vakiinnutettiin yhtiön hankintojen toimintatapoja ja käynnistettiin toimittaja- ja sopimushallintaprosessi.

Yhtiön hankinnat on keskitetty ja kilpailutettavien hankintojen hankintaprosessista vastaa hankintatoimi. Hankintatoimen tehtävänä on ohjeistaa ja johtaa yhtiön hankintoja sekä vastata sopimus- ja toimittajahallinnasta. Hankintoja tehdään yhteistyössä Hanselin kanssa. Julkiset kilpailutukset julkaistaan HILMA-ilmoituskanavassa.

Hankintatoimessa huomioidaan kansallisen julkisten hankintojen strategian 2020 kehittämisen osa-alueet ja niiden toimeenpano. Kehittämisen osa-alueita ovat:

- Hankintoja johdetaan strategisena toimintona ja hankintojen potentiaali hyödynnetään tavoitteiden saavuttamisessa
- Hankinnat tehdään ammattimaisesti ja osaamista kehitetään jatkuvasti
- Suomi on edelläkävijä hankintojen tiedolla johtamisessa ja vaikuttavuuden kehittämisessä
- Toimivia ja laadukkaita hankintoja tehdään osallistavasti ja edistään markkinoiden elinvoimaisuutta
- Haasteita ratkaistaan innovaatioilla ja hankintoja tehdään kokeilevasti ja kehitysmuotoisesti
- Hankinnoilla edistetään yhteiskuntavastuullisesti julkisen talouden kestävyyttä

- Hankinnoilla edistetään sosiaalista yhteiskuntavastuuta julkishallinnon sekä yksityisen ja kolmannen sektorin yhteistyönä
- Suomi on ekologisten julkisten hankintojen suunnannäyttäjä

Yhtiön omien hankintaohjeiden ohella hankintatoimessa sovelletaan Valtion hankintakäsikirja 2017 -julkaisua (Valtiovarainministeriö 29/2017) hankinnan toimintatapoja yhtenäistävänä ja kehittämistä tukevana mallina.

DigiFinlandin hankintatoimi kattaa koko hankinnan elinkaaren aina tarpeen tunnistamisesta sopimuksen päättymiseen. Keskeinen prosessi on hankintojen johtaminen ja hankintojen jatkuva kehittäminen.

Yhtiön hankintatoimi osallistui myös vuonna 2021 kansallisen Hankinta Suomi -hankintastrategian laatimiseen ja siinä erityisesti innovatiivisten hankintojen osa-alueeseen. Lisäksi DigiFinland osallistui KEINO-osaamiskeskuksen (Kestävien ja innovatiivisten julkisten hankintojen verkostomainen osaamiskeskus) järjestämään innovaatioakatemiaan yhdessä viiden muun organisaation kanssa.

Hankintojen kehittämiseksi toteutettiin syksyllä 2021 itsearviointi hankintojen suunnittelun, johtamisen ja markkinavuoropuhelujen hyödyntämisen kehittämiseksi.



Sosiaalinen ja yhteiskunnallinen vastuu

Palveluiden toiminta ja häiriötilanteet

Omaolo-palvelun rooli Suomessa koronaviruspandemian hoidossa ja koronan aiheuttaman hoitovelan hoidossa kasvoi vuoden 2021 aikana. Omaoloon kohdistunut kysyntä ja kuormitus lisääntyivät pandemian aikana merkittävästi. Palvelun häiriöttömyys pysyi hyvällä tasolla kasvaneesta kuormituksesta huolimatta.

Palvelun häiriöttömyyden varmistamiseksi Omaolon tuotekehitysprosessia täsmennettiin ja työtä tehtiin myös aiempina vuosina kertyneen teknisen velan ja korjausratkaisujen tunnistamiseksi. Palvelun toimintaa parannettiin myös edistämällä manuaalisten työvaiheiden automatisointia ja parantamalla tietoturvaa. Koronapandemian jatkuessa palveluun tehtiin useita koronavirusoirearvioiden päivityksiä.

Palveluihin liittyviä poikkeamia seurataan DigiFinlandissa systemaattisesti ja niihin reagoidaan poikkeaman edellyttämällä tavalla. Omaolo-palveluun liittyvistä vaaratilanteista raportoidaan tarvittaessa Fimealle lääkinnällisten laitteiden säädösten mukaisesti. Vuonna 2021 Fimealle tehtiin yksi läheltä piti-ilmoitus. Tilanne johtui Omaolon työjonojen virheellisestä toiminnasta terveydenhuollon ammattilaisten puolella. Vastavien tilanteiden ehkäisemiseksi suunniteltiin ja tehtiin tarvittavat toimenpiteet osana poikkeamamenettelyä.

Vuoden 2021 aikana Päivystysapu 116117 -palvelun DigiFinlandin vastuulla olevilla osa-alueilla ei ilmennyt häiriöitä. Myöskään Hoidonperusteet.fi -palvelussa ei ilmennyt häiriöitä.

Päivystysapu 116117 -palvelun häiriötilanneviestinnän ja varautumisen suunnitelmaa on tehty yhdessä 116117-yhdysliikennettä hoitavan Telia Oy:n ja palvelua tarjoavien alueiden kanssa. Häiriötilanteissa suurin rooli on Teliällä ja palveluita tarjoavilla alueilla, DigiFinlandin rooli on varsin pieni. Häiriötilanteissa alueellinen tiedotusvastuu kuuluu palvelua käyttäville alueille. Jokaisella sairaanhoitopiirillä on tiedottamiseen omat erilliset prosessinsa.

Yhteistyö sidosryhmien kanssa tiivistyi

DigiFinlandin yhteiskunnallinen merkitys kasvoi vuoden 2021 aikana. Yhtiön palvelut kattoivat yhä suuremman osan suomalaisista. Palvelut helpottivat kuntia ja alueita koronapandemian hoidossa ja koskettivat laajaa joukkoa suomalaisia.

Yhtiön vuorovaikutuskanavat sidosryhmien kanssa eivät muuttuneet merkittävästi edellisestä vuodesta. Yhteistyö alueiden, kuntien ja asiakkaiden kanssa jatkui virtuaalisien tapaamisten ja työtilojen kautta. Vuoden 2020 alkuun verrattuna lähes kaikki tapaamiset yhtiön hallituksen, omistajan ja asiakkaiden kanssa siirtyivät virtuaalisiksi.

Sidosryhmien edustajia tavattiin aiempina vuosina myös seminaareissa ja messuilla. Vuonna 2021 DigiFinland oli vuorovaikutuksessa sidosryhmien kanssa virtuaalitapahtumissa, joita järjestettiin fyysisten tilaisuuksien sijaan. Yhtiön toimintaa esiteltiin mm. sosiaali- ja terveydenhuollon ATK-päivillä, Kuntamarkkinoilla ja Sote-uudistuksen koulutuksissa.

DigiFinlandin henkilöstö työskentelee aidosti monipaikaisesti ja digitaalisesti, jolloin pandemia-aika ei tuonut haasteita kommunikoinnin jatkamiselle. Vuonna 2021 DigiFinlandin henkilöstö työskenteli lähes kokonaan etätyössä kotikonttoreilla. Henkilöstötyytyväisyyskyselyissä nousi esiin tarve myös fyysisille tapaamisille. Henkilöstö pääsikin tapaamaan toisiaan tiimeittäin koronatilanteen helpottuessa hetkellisesti syksyllä 2021. Tavoitteena on, että heti koronaviruspandemian helpottuessa henkilöstö voi taas lisätä lähitapaamisia.

DigiFinland viestii sidosryhmilleen työpalaverien, työtilojen ja virtuaalisten tilaisuuksien lisäksi kertomalla avoimesti ja ajantasaisesti toiminnasta sekä ajankohtaisista uutisista verkkosivuilla, uutiskirjeissä ja sosiaalisen median tileillään Twitterissä ja LinkedIn:ssä sekä lähettämällä medialle tiedotteita.



Vuorovaikutus sidosryhmien kanssa

Sidosryhmä	Sidosryhmän odotukset	Toimenpiteet	Seuranta
Henkilöstö	<ul style="list-style-type: none"> Tasapuolisuus ja oikeudenmukaisuus arvoja kunnioittaen Työhyvinvoinnista huolehtiminen Joustava ja perheystävällinen työpaikka Merkityksellinen työ Osaamisen kehittäminen Hyvä henkilöstöjohtaminen ja hyvät esihenkilötaidot 	<ul style="list-style-type: none"> Työhyvinvoinnin edistäminen työterveyshuollon työhyvinvointisuunnitelman mukaisesti Esihenkilöiden valmennus, sparraus ja koulutus Tukea työssä jaksamiseen ja työhyvinvointiluentojen tarjoaminen Liikunta- ja virkistysraha Taukoliikuntasovellus Kehityskeskustelut vuosikellon mukaisesti Henkilökunnan virkistystoimikunnan toiminnan tukeminen Yhteisten toimintamallien kehitys ja käyttöönotto Henkilöstöresurssien suunnittelu ja rekrytointi Säännölliset henkilöstöinfot, virtuaalitapahtumat ja sisäinen viestintä 	<ul style="list-style-type: none"> Henkilöstötyytyväisyyskysely kaksi kertaa vuodessa Sisäinen asiakastytyväisyyskysely kerran vuodessa Yhteistyö työterveyshuollon kanssa Säännöllinen yhteistoiminta luottamusmiesten kanssa Työsuojelutoimikunta

Sidosryhmä	Sidosryhmän odotukset	Toimenpiteet	Seuranta
Asiakkaat	<ul style="list-style-type: none"> Vaikuttavat ja kustannustehokkaat palvelut Yhteistyön toimivuus ja luottamus eri osapuolten välillä Selkeä ja oikea-aikainen viestintä Turvalliset, laadukkaat ja helppokäyttöiset palvelut Asiantuntijoiden osaaminen Asiakkaiden tarpeiden tunnistus ja huomioiminen kokonaisuutena 	<ul style="list-style-type: none"> Palveluiden tuottaminen tarpeiden mukaisesti Asiakkaiden ja DigiFinlandin välinen viestintä, tietojenvaihto, laadunvalvonta ja kehittäminen asiakassegmenttikohtaisten asiakkuushallintamallien avulla Kuntien ja alueiden auttaminen kuormittuneessa pandemiatilanteessa Yhteisten tavoitteiden kirkastaminen Asiakasyhteistyöryhmän perustaminen ja toiminta 	<ul style="list-style-type: none"> Asiakastytyväisyyskysely vähintään kerran vuodessa Säännölliset asiakasyhteistyöryhmän kokoontumiset Säännölliset asiakastapaamiset
Asukkaat	<ul style="list-style-type: none"> Turvalliset, laadukkaat, helppokäyttöiset ja saavutettavat palvelut, jotka tuottavat lisäarvoa toimintaan ja elämään 	<ul style="list-style-type: none"> Palveluiden kehitys asiakaspalautteen perusteella Asiakkaiden osallistaminen kehittämiseen koko palvelun elinkaaren ajan Käytettävyyden ja saavutavuuden varmistaminen Tietoturvan ja tietosuojan varmistaminen 	<ul style="list-style-type: none"> Jatkuva seuranta, suoraan käyttöliittymän kautta tai tarvittaessa erillisillä kyselyillä



Sidosryhmä	Sidosryhmän odotukset	Toimenpiteet	Seuranta
Päättäjät	<ul style="list-style-type: none"> Kustannustehokas ja taloudellisesti vastuullinen toiminta Hyvän hallintotavan mukainen toiminta Yhteiskunnallisesti vaikuttavat palvelut Selkeä ja oikea-aikainen viestintä, joka tukee päätöksentekoa 	<ul style="list-style-type: none"> Aktiivinen vuorovaikutus ja vuoropuhelu Säännölliset yhteistyötapaamiset Sidosryhmäyhteistyön kehittäminen Säännöllinen viestintä saavutuksista tuloksista, kehitystyön etenemisestä ja palveluiden vaikuttavuudesta 	<ul style="list-style-type: none"> Valtioasiakkaiden asiakastytyväisyyskysely
Kumppanit	<ul style="list-style-type: none"> Toimiva, molempia osapuolia hyödyttävä yhteistyö Läpinäkyvyys toimintaan Vastuullinen päätöksenteko ja sopimusten mukainen toiminta 	<ul style="list-style-type: none"> Yhteistyön tiivistäminen Toimittajahallinnan kehittäminen 	<ul style="list-style-type: none"> Säännölliset yhteistyötapaamiset (toimittajahallinnan vuosikellon mukaisesti)
Media	<ul style="list-style-type: none"> Avoin ja oikea-aikainen viestiminen Median pyyntöihin vastaaminen 	<ul style="list-style-type: none"> Toiminnasta ja ajankohtaisista uutisista kertominen verkkosivuilla, uutiskirjeissä ja tiedotteissa 	<ul style="list-style-type: none"> Mediaosumien määrä ja sävy

Tietoturva ja tietosuoja

Tietoturvallisuus koostuu tiedon luottamuksellisuudesta, eheydestä ja käytettävyydestä. Tietoturvan tavoitteena on turvata riittävällä ja tarkoituksenmukaisella tasolla tietojen, tietojärjestelmien, palveluiden ja tietoverkkojen toiminta, estää niiden valtuudeton käyttö sekä tahaton tai tahallinen tiedon tuhoutuminen ja vääristyminen.

DigiFinlandin tietoturvatointia tukevat tietoturva- ja tietosuojapolitiikka sekä tietoturvan hallintamalli. Toiminnan osana varmistetaan, että osaaminen ja merkityksen ymmärrys tietoturvallisuuden vaatimusten ja niiden toteuttamisen osalta kasvaa systemaattisesti kaikilla toiminnan tasoilla. Samalla varmistetaan myös, että liiketoimintayksiköille on tarjolla riittävästi tukea tietoturvaan liittyen. Tietoturvan ja -suojan asiantuntijoilla on tärkeä rooli yhtiötasoisten toimintamallien, prosessien ja palveluiden määrittelyssä ja toiminnan vaatimustenmukaisuuden varmistamisessa sekä mittaamisessa.

Tietoturva- ja -suojavaatimusten toteutumista, uusien toimintamallien jalkautumista ja tietoturvan tasoa katselmoidaan systemaattisesti. Arviointimenetelmät ovat sekä ulkoisia että sisäisiä. Erityisesti vastuualueen osaamista ja tukea vaaditaan palveluiden Katakri-auditoinneille. Katakri (kansallinen

turvallisuusauditointikriteeristö) on viranomaisten auditointityökalu, jota viranomaisen voi käyttää arvioidessaan kohdeorganisaation kykyä suojata viranomaisen salassa pidettävää tietoa.

Vuoden 2021 aikana tietoturvatyö organisoitiin yhteisössä hallinnolliseen, tekniseen ja fyysiseen turvallisuuteen. Roolipohjaiset tietoturva- ja tietosuoja-koulutukset laadittiin yhtiön verkko-oppimislustalle. Turvaluokiteltavien tietojen käyttö- ja toimintatapa-koulutus järjestettiin Teams-koulutuksena niiden henkilöiden osalta, jotka käsittelevät työssään viranomaisen salassa pidettävää tai turvaluokiteltua tietoa.

DigiFinlandin henkilöstö käsittelee henkilötietoja tietosuoja-asetuksen ja tietosuojalain mukaisesti. Vuonna 2021 yhtiöstä tehtiin yksi kantelu Traficomille tietosuojalainsäädännön vastaisiin Omaolon evästekäytäntöihin liittyen. Evästekäytännöt saataan kevään 2022 aikana lainsäädännön vaatimusten mukaisiksi.

Syyskuussa 2021 DigiFinland osallistui Healthcare CyberRange (HCCR) -hankkeen pilottiharjoitukseen, missä testattiin terveydenhuollon toimialalle kehitettyä harjoitusympäristöä sekä tietoturvapoikkeama- ja häiriöhallintakäytäntöjä.



Yhteistyö muiden organisaatioiden kanssa

Valtakunnalliset toimijat

DigiFinlandin omistajaohjauksesta vastaa valtiovarainministeriö (VM). VM:n johdolla omistajaohjauksen yhteistyöryhmään kuuluvat substanssiohjaavat ministeriöt: STM (sosiaali- ja terveysministeriö), VM, SM (sisäministeriö) sekä TEM (työ- ja elinkeinoministeriö).

DigiFinland tuottaa palveluita ja toteuttaa kehittämishankkeita valtakunnallisille toimijoille.

Yhtiöllä on yhteistyötä eri valtion laitosten ja virastojen sekä valtion yhtiöiden kanssa. Esim. Kela, THL (Terveystietokeskus ja väestötietovirasto), DVV (Digi- ja väestötietovirasto) ovat tietovarantojen omistajia. DigiFinland hyödyntää keskitettyjä tietovarastoja kansallisissa ratkaisuissaan.

Hyvinvointialueet

DigiFinlandin palveluiden loppukäyttäjät ovat alueilla. Yhteistyöllä varmistetaan, että yhtiö tuottaa haluttuja, yhteentoimivia ja kansallisia ratkaisuja.

Akateemiset yhteisöt ja kolmas sektori

Yhteistyö eri yliopistojen ja järjestöjen kanssa mahdollistaa olemassa olevien parhaiden käytäntöjen hyödyntämisen.

Toimittajat ja auditointilaitokset

DigiFinland tekee tiivistä yhteistyötä palvelutarjoajien kanssa. Yhteistyökumppaneiden osaaminen ja resurssit täydentävät yhtiön omaa asiantuntemusta sekä auttavat parantamaan toiminnan laatua ja turvallisuutta.



Hyvinvoiva ja osaava henkilöstö

DigiFinland on turvallinen, kannustava ja tasa-arvoinen työpaikka. Yhtiössä arvostetaan ja tuetaan kollegoita sekä toimitaan aktiivisesti yhdessä tavoitteiden saavuttamiseksi. Jokainen henkilöstön jäsen on oikeutettu kunnioittavaan ja arvostavaan kohteluun sekä yksityisyydensuojaan.

DigiFinlandissa on kiusaamiseen nollatoleranssi: minkäänlainen häirintä, syrjintä, hyväksikäyttö tai kiusaaminen ei ole hyväksyttävää. Yhtiössä arvostetaan erilaisuutta ja edistetään tasa-arvoista kohtelua ja yhdenvertaisuutta rekrytoinnissa, palkkauksessa, osaamisen kehittämisessä ja urakehityksessä. Yhtiössä ei hyväksytä minkäänlaista ikään, sukupuoleen, etniseen alkuperään, kansalaisuuteen, kieleen, uskontoon, vakaumukseen, mielipiteeseen, poliittiseen toimintaan, ammattiyhdistystoimintaan, perhesuhteisiin, terveydentilaan, vammaisuuteen, seksuaaliseen suuntautumiseen tai muihin henkilöön liittyvään syyhyn perustuvaa syrjintää. Vuonna 2021 yhtiön tietoon ei tullut todennettuja syrjintätapauksia.

DigiFinlandin henkilöstö työskentelee monipaikkaisesti ja työyhteisöön kuuluu asiantuntijoita eri puolilta Suomea. Henkilöstöä yhdistää halu oppia uutta ja toimia tienraivaajina digikentällä. DigiFinlandin toiminnan menestys perustuu osaavaan, motivoituneeseen ja hyvinvoivaan henkilöstöön. Henkilöstöjohtaminen perustuu yhtiössä sen arvoihin, laillisuuteen ja tasapuolisuuteen. Esimerkiksi vuonna 2021 käytönnotettu tulospalkkio-ohjelma koskee koko henkilöstöä.

Yhtiössä noudatetaan johdon ja henkilöstön palkitsemisessa valtion omistajapoliittisen periaatepäätöksen palkitsemisen linjauksia.

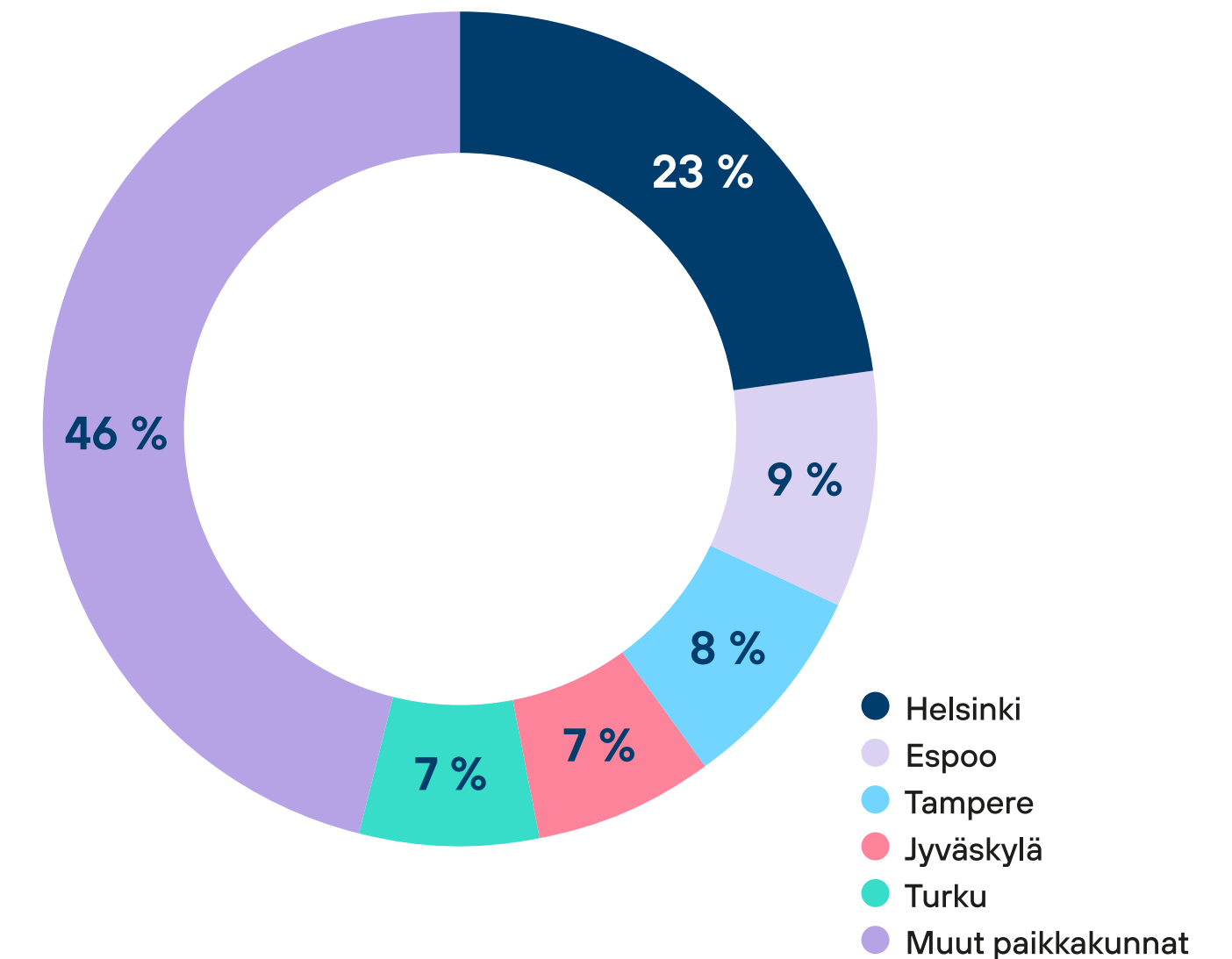
Yhtiön henkilöstösuunnitelma sisältää henkilöstön määrää, rakennetta ja yhdenvertaisuutta, tasa-arvon toteuttamista ja edistämistä, työkyvyn ylläpitämistä sekä osaamisen kehittämistä koskevat suunnitelmat. Suunnitelmaan sisältyy myös yhtiön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma ja koulutussuunnitelma.

Vuoden 2021 lopussa DigiFinlandissa työskenteli yhteensä 74 henkilöä (vuonna 2020 määrä oli 61). Yhtiön henkilöstö työskentelee ajasta ja paikasta riippumattomasti digitalisaatiota hyödyntäen. Suurimmat henkilöstömäärät ovat Helsingissä, Espoossa ja Tampereella.

Vuoden 2021 aikana DigiFinlandin henkilöstön määrä kasvoi merkittävästi. Vuoden aikana yhtiöön palkattiin 25 uutta työntekijää vakituiseen työsuhteeseen ja yksi työntekijä määräaikaiseen työsuhteeseen. Irtisanoutuneita oli 12. Tulovaihtuvuus oli 35,1 % ja lähtövaihtuvuus 16,2 %.

Yhtiössä noudatetaan työlainsäädäntöä ja työehtosopimusta. Uudelleenjärjestelytilanteissa noudatetaan yhteistoimintalakia.

Työntekijöiden kotipaikkakunta 31.12.2021





DigiFinlandin henkilöstörakenteen kehitystä seurataan ja ohjataan yhtiössä rekrytoinneilla ja asiakastarpeiden sekä kysynnän muutoksiin reagoidaan joustavasti. Eniten yhtiössä tarvitaan uusia osaajia erilaisiin ICT-painotteisiin asiantuntijatehtäviin ja arkkitehtuuritehtäviin sekä ammattimaisiin projektinhallinnan tehtäviin. Omaa henkilöstä kannustetaan hakemaan avoimiin tehtäviin, jotta henkilöstö voisi kehittää ja laajentaa osaamistaan.

Henkilöstön työhyvinvointia tuettiin vuonna 2021 monilla ennaltaehkäisevillä toimilla. Yhtiössä on järjestetty laaja työterveyshuolto sekä tukea mm. henkisesti raskaiden ja kuormittavien tilanteiden hallintaan. Vuoden aikana järjestettiin useita työhyvinvointiin liittyviä virtuaalitapahtumia. DigiFinlandin henkilöstöllä on käytössä liikunta- ja virkistysraha sekä taukoliikuntasovellus, jolla kannustetaan tauottamaan työpäivää ja parantamaan jaksamista. Yhtiöön on perustettu virkistystoimikunta järjestämään yhteistä vapaa-ajan toimintaa.

Vuorovaikutuksen ja avoimen viestinnän tueksi henkilöstölle järjestettiin vuoden aikana säännöllisesti koko henkilöstön tilaisuuksia. Joka toinen viikko yhtiöllä on henkilöstölle suunnattu tilaisuus, jossa käsitellään ajankohtaisia asioita ja tarjotaan mahdollisuus yhteiseen keskusteluun. Vuoden aikana pidetyssä pidemmässä tilaisuudessa käsiteltiin yhtiön strategiaa, liiketoimintaa ja muita ajankohtaisia asioita. Koronapandemian vuoksi tilaisuudet järjestettiin virtuaalisesti etäyhteyksillä.





Vuoden aikana työntekijöiden hyvinvointia ja jaksamista kartoitettiin kahdesti Työvire-kyselyn avulla. Molempien kyselyjen tulos oli erinomaisella tasolla (4,0/5), joskin tiimien välisissä tuloksissa oli hajontaa. Kyselyn perusteella DigiFinlandin henkilöstö kokee suurimmaksi vahvuudeksi sen, että yhtiössä tehdään merkityksellistä työtä (4,7/5). Kyselyjen tulosten perusteella tehtiin jatkotoimenpidesuunnitelma jokaisessa toiminnossa. Yhtiötasoisiksi kehittämiskohteiksi nousivat osaamisen ylläpitäminen ja kehittäminen, nimikkeiden ja tehtävänkuvien yhtenäistäminen, yhteistyön tärkeyden painottaminen sekä työhyvinvointiin panostaminen. Kaikkien näiden eteen tehtiin toimenpiteitä jo vuoden 2021 aikana.

DigiFinlandin työsuojelutoimikuntatoiminta on aktiivista. Toimikunnan edustajat kokoontuvat säännöllisesti ja sen tuomat asiat huomioidaan yhtiön henkilöstöä koskevassa suunnittelussa. Myös luottamusmiehen ja työnantajan välinen dialogi on aktiivista.

Työterveys tukena

DigiFinland tarjoaa henkilöstölleen laajan työterveyshuollon, joka mahdollistaa työstä johtuvien työkykyyn ja -terveyteen liittyvien sairauksien arvioinnin, ennaltaehkäisyn ja hoidon nopeasti ja ammattitaitoisesti. Työpaikkaselvityksissä ja sitä edeltävissä vaarojen ja haittojen arviointiselvityksessä kartoitetaan työpaikkojen vaara- ja riskitekijät ja arvioidaan ennaltaehkäisevästä näkökulmasta henkilöstöä kuormittavat tekijät. Työterveyshuollon tarkoitus ja laajuus on kuvattu työterveyskumppanin kanssa tehdyssä työterveyshuollon toimintasuunnitelmassa 2021–2023. Henkilöstö voi käyttää lähintä työterveyshuollon toimipistettä. Koko henkilöstö saa tietoa työterveydestä mm. intran ja ajankohtaisten Teams-nostojen kautta.

Yhtiössä on käytössä varhaisen tuen malli työkyvyn edistämiseksi ja työkykyisyyden säilyttämiseksi. Jokainen työntekijä on osaltaan vastuussa oman työkykynsä ylläpidosta ja aktiivisesta kehittämisestä. Esihenkilöillä on vastuu vuorovaikutteisesta työskentelystä yhteisöllisyyden ja yhdessä toimimisen vahvistamiseksi. Työterveyshuolto osallistuu yhteistyössä työsuojelutoimikunnan kanssa työkuormituksen ja jaksamisen seurantaan ja työkykyä ylläpitävän toiminnan kehittämiseen.

DigiFinlandissa suhtaudutaan positiivisesti osa-aikatyöhön ja työkokeiluun silloin, kun se on työntekijän työhyvinvoinnin ja -kyvyn kannalta hyvä ratkaisu eikä se vaaranna työntekijän turvallisuutta. Osa-aikatyöhön ja työkokeiluun liittyen yhtiö tekee tiivistä yhteistyötä työterveyshuollon kanssa.

Yhtiössä on työsuojelutoimikunta, joka koostuu työsuojelupäälliköstä, työsuojeluvaltuutetusta sekä kahdesta varavaltuutetusta. Työsuojelutoimikunta toimii työsuojelutoimintaohjelman mukaisesti. Tarkempi kuvaus työsuojelutoimikunnasta ja työsuojelun toiminnasta on kuvattu työsuojelutoimintaohjelmassa. Toimikunta kokoontuu vähintään neljä kertaa vuodessa ja tarvittaessa useamminkin. Toimikunnan toimintasuunnitelma on laadittu vuosille 2021–2022.

Henkilöstölle järjestetään työhyvinvoinnin tueksi myös työergonomiaan ja työhyvinvointiin liittyvää valmennusta. Koulutukset ovat työnantajan tarjoamia, kaikille avoimia ja niihin saa osallistua työajalla. Lisäksi yhtiössä tarjotaan ensiapukoulutusta henkilöstölle. Tavoitteena on, että vähintään 5 % henkilöstöstä on käynyt koulutuksen.

DigiFinlandissa ei tapahtunut vuoden 2021 aikana tapaturmia ja niistä johtuvia poissaoloja.

Osaamisen kehittäminen ja koulutus

Jatkuva oppiminen ja osaamisen kehittäminen ovat avaintekijöitä DigiFinlandin menestykselle. Osaamisen kehittämiseen panostaminen myös motivoi henkilöstöä kehittymään työssään ja viihtymään yhtiössä. DigiFinlandin henkilöstöllä on monipuolista osaamista- ja koulutustaustaa. Tämä näkyi myös vuoden 2021 lopulla tehdyn osaamiskartoituksen tuloksissa. Kartoitus auttaa henkilöstön osaamisen hyödyntämisessä sekä toimenkuvien ja koulutusten suunnittelussa.



Osaamisen kehittämistä johdetaan yhtiössä strategian mukaisesti niin, että osaamisella kyetään vastaamaan yhtiön eri tarpeisiin. Kehittämisen lähtökohtana on yhtiön erityistehävän vaatima yleisluonteinen osaaminen ja sitä kehitetään strategia- ja asiakastarvelähtöisesti. Tunnistetuista osaamisalueista keskeisimpiä ovat projektityöskentely ja -johtaminen, julkiset hankinnat, tietoturva, tuotekehitys, tiedonhallinta sekä terveydenhuolto ja muut sote- ja pelastusalan tehtävät. Osaamistarpeiden suunnittelu ja kartoittaminen on jatkuva prosessi.

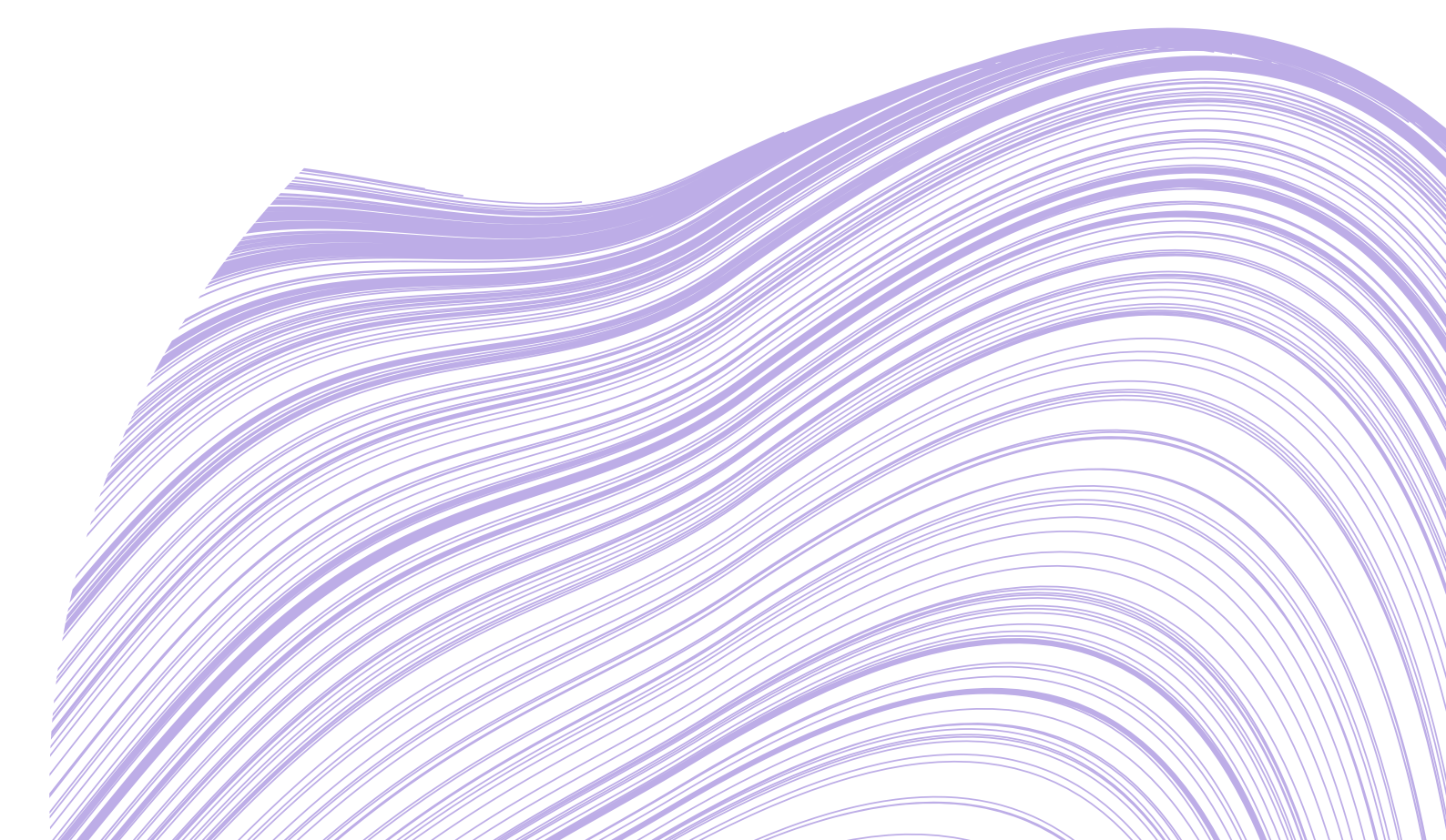
DigiFinlandissa osaamisen kehittämisessä otetaan huomioon myös yksilön tarpeet. Yksilöllisten oppimistavoitteiden ja -menetelmien suunnittelu on osa yhtiön kehityskeskustelukäytäntöä. Kehityskeskustelu on jatkuva prosessi, jossa vuoden alkupuolella työntekijä käy esihenkilönsä kanssa läpi tulevan kauden tavoitteet ja osaamistarpeet. Varsinaisen keskustelun lisäksi esihenkilöitä ja tiimiläisiä kannustetaan käymään jatkuvaa dialogia oman kehittymisen, osaamisen ja tavoitteiden osalta.

Henkilöstön perehdytykseen DigiFinlandissa on käytössä sähköinen oppimisympäristö, jonka avulla voi perehtyä yhtiön eri osa-alueisiin, toimintatapoihin, riskienhallintaan ja yhtiötä koskevaan sääntelyyn. Oppimisympäristö mahdollistaa DigiFinlandille uudenlaisen yhteiskehittämisen ja -työskentelyn tavan. Koulutuksia ja kursseja kehitetään käyttäjien toiveita kuunnellen ja palvelumuotoilun menetelmiä hyödyntäen.

Tavoitteena on mahdollisimman kattava osaamisen jakaminen ja hyvien käytäntöjen levittäminen.

Verkkokoulutusten avulla voidaan myös todentaa, että yhtiössä toimitaan asetettujen vaatimusten mukaisesti ja tehdään turvallisia sekä vaatimusten mukaisia palveluita ja lääkinnällisiä laitteita. Verkkokoulutuksissa tieto on jäsennelty yhteen paikkaan ja koulutusmateriaaleihin voi palata myöhemmin. Koulutukset mahdollistavat yhtiölle ja sen palveluille asetettujen vaatimusten ymmärryksen kasvattamisen. Kaikilla koulutusympäristön oppijoilla on myös keskeinen rooli oppimisympäristön sisällön kehittämisessä.

Vuoden 2021 ensimmäisellä vuosipuoliskolla kaikille esihenkilöille järjestettiin valmentavan johtamisen koulutuskokous. Koulutuksen tavoitteena oli mm. edistää yhtenäistä johtamistapaa, antaa esihenkilöille valmiuksia valmentavaan johtamiseen ja keinoja etäjohtamiseen inhimilliset näkökohdat huomioiden.





Yhtiössä suhtaudutaan työn ohella tapahtuvaan omaehtoiseen opiskeluun myönteisesti. Työntekijä voi osallistua pitempikestoiseen, ulkopuolisen tahon järjestämään koulutukseen, joka tähtää tutkinnon suorittamiseen.

Henkilöstön osaamisen varmistamiseksi on laadittu henkilöstön koulutussuunnitelma. Koulutuksiin käytettiin vuonna 2021 yhteensä 73 000 euroa.

Monipaikkaisuus, joustavuus ja monimuotoisuus

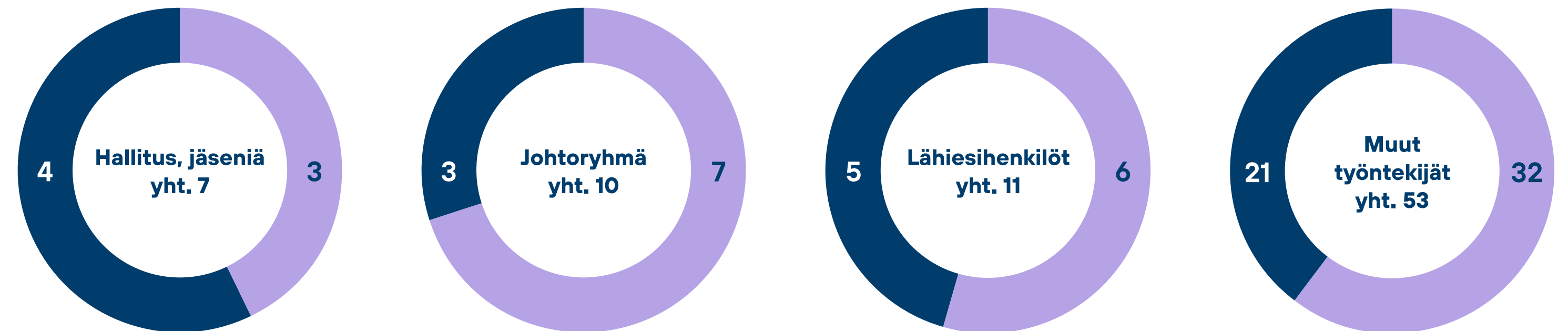
DigiFinlandin henkilöstö työskentelee joustavasti ympäri Suomen. Vuonna 2021 työtä tehtiin pääsääntöisesti kotikonttoreilla tai muuten etänä.

Olosuhteiden mahdollistaessa henkilöstö ja tiimit tapaavat ajoittain yhteisissä työtiloissa. DigiFinlandin uudet toimitilat valmistuivat Kuntatalolle kesällä 2021 ja tilojen suunnitteluun osallistettiin myös henkilökuntaa. Koronapandemian aikana tilat ovat olleet vähäisessä käytössä, mutta jatkossa niiden käyttö tulee lisääntymään.

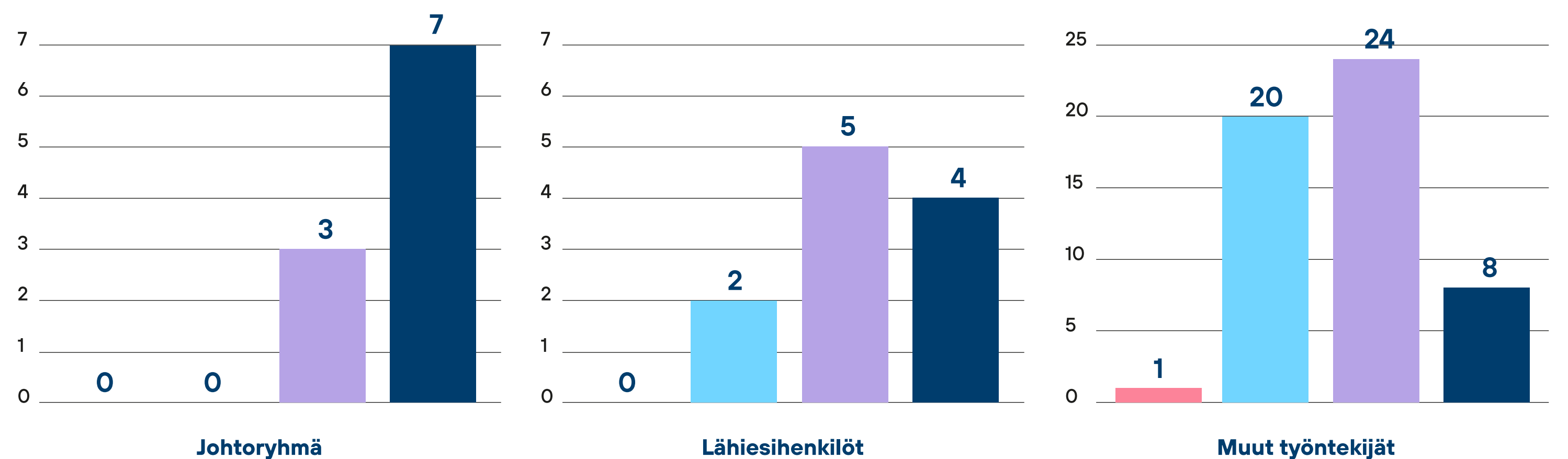
Yhtiön liukuva työaika (arkisin 6–22) tuo joustavuutta erilaisissa elämäntilanteissa olevalle henkilöstölle. Monipaikkaisuus ja laaja etätömahdollisuus antavat myös keinoja työn ja vapaa-ajan yhteensovittamiseen.

Henkilöstön monimuotoinen tausta ja osaaminen tuovat ymmärrystä palveluiden kehittämiseen ja erilaisten näkökulmien huomioimiseen.

Hallituksen, johtoryhmän ja henkilöstön sukupuolijakauma



Työntekijöiden ikäjakauma





Ympäristö- ja ilmastovastuu

DigiFinland toteuttaa ympäristövastuuta usein eri keinoin, jotka edistävät tavoitetta valtionyhtiöiden edelläkävijyydestä hiilineutraaliin kiertotalouteen siirtymisessä ja tavoitetta hiilineutraalista Suomesta 2035.

DigiFinlandilla ei ollut vuonna 2021 Scope 1:n mukaisia suoria päästöjä, jotka aiheutuisivat esimerkiksi omista ajoneuvoista tai kiinteistöistä. Yhtiöllä ei ollut myöskään Scope 2:n mukaisia epäsuoria ostoenergian päästöjä kuten suoraan ostettu lämpö, sähkö tai energia. Scope 3:n mukaisia epäsuoria päästöjä aiheuttivat Kuntatalon vuokratiloista aiheutuneet päästöt, työn aiheuttama liikematkustus ja töihin matkustaminen, käyttöomaisuus sekä ostetut tietoliikennepalvelut. DigiFinlandin tavoitteena on tehdä päästölaskenta Scope 3 -päästöjen osalta vuonna 2022.

DigiFinlandin yhteistyökumppanien hankkima energia on Scope 3 -tarkastelun piirissä. IT-palvelukumppani Netox toimii täysin uusiutuvalla energialla. Myös Elisa käyttää uusiutuvaa sähköä, toimii hiilineutraalisti ja pyrkii vähentämään päästöjä omassa toiminnassaan. Telia Cygatelle on myönnetty Telia Finlandin kanssa yhteiset sertifikaatit ISO 14001 -standardiin perustuvasta ympäristöhallintajärjestelmästä ja ETJ+ -standardiin perustuvasta energiatehokkuusjärjestelmästä. Vuoden alussa DigiFinland osti palveluita myös Fujitsulta, jonka sähkö alkuperä on varmennettu täysimääräisesti uusiutuvilla energialähteillä tuotetuksi ja hiilidioksidivapaaksi.

DigiFinlandin toimisto on Kuntatalossa vuokratuissa tiloissa. DigiFinlandin toimisto rakennettiin mahdollisimman päästötömistä materiaaleista ja kierrättämistä suosimalla. Vuokrantajalle esitettiin toiveita energian hiilineutraalisuudesta ja automaatioista valaistuksen ja lämmön suhteen. Kuntatalo ostaa sähkön ja energian Helen Oy:ltä, joka käytti vuonna 2021 myös uusiutumatonta energiaa.

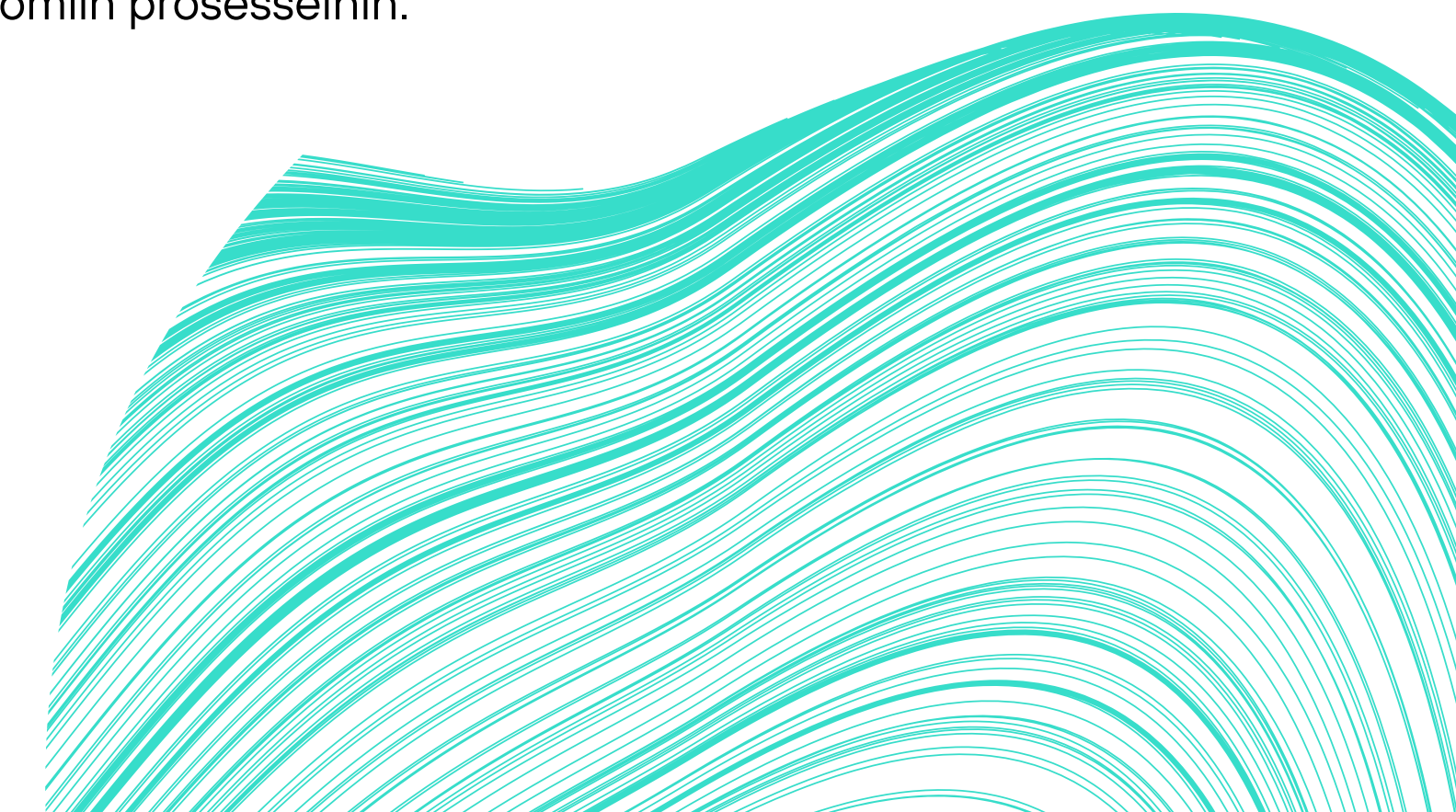
Yhtiön tuottamien palveluiden perusajatus ja lähtökohta on edistää digitaalisuutta yhteiskunnassa, mikä itsessään tukee päämäärää hiilineutraalista yhteiskunnasta useilla tavoilla, esimerkiksi vähentämällä liikkumisen tarvetta. Yhtiön ulkoisen toimintaympäristön riskiarvioinnissa onkin tunnistettu mahdollisuutena se, että digitaalisilla palveluilla voidaan osin välttää turhaa liikkumista. Asiakastyössä DigiFinland tuo järjestelmällisesti esille ilmastonmuutoksen näkökulman palvelutarjonnan yhteydessä ja uusia hankkeita aloittaessa.

Monipaikkaista työtä tekevänä yhtiönä DigiFinlandissa etätyö tai työskentely kotona on pääasiällisin työn tekemisen tapa. Tämä tuo osaltaan ympäristöhyötyjä työmatkustamisen ollessa merkittävästi vähäisempää kuin lähityössä. Toimistolle matkustaminen tulee jatkossakin olemaan yhtiössä vähäistä, vaikka etätyösuositusten purkauduttua toimistolle tuleminen lisääntyisikin. Henkilöstöstä ne työntekijät, joiden varsinaisena työtekopaikkana on muu kuin pääkaupunkiseutu

tekivät vuonna 2021 toimistolle yhteensä 95 matkaa, mikä on vähemmän kuin vuonna 2020 (105 matkaa). Merkittävin syy matkojen vähenemiseen oli koronapandemian johdosta asetettu etätyösuositus.

Yhtiö toteuttaa hankkeitaan yhteistyössä kumppaniensa kanssa. Yhtiön hankinnoissa arvioidaan vaikutuksia ilmastolle, ympäristölle ja luonnon monimuotoisuudelle. Yhtiö sisällyttää mahdollisuuksien mukaan hankintoihinsa vaatimuksia ja laadullisia painotuksia, jotka tukevat näihin tavoitteisiin pääsemistä sekä yleistä Suomen hiilineutraalisuustavoitetta vuoteen 2035 mennessä. Lisäksi yhtiö pyrkii jokapäiväisessä toiminnassaan ilmastoystävällisiin tapoihin.

DigiFinlandissa työskennellään käytännössä lähes täysin 100 % digitaalisesti. Yhtiössä minimoidaan paperitulosteiden käyttö, ja syntyvä paperi- ja muu jäte kierrätetään. Yhtiön toteuttamissa kehityshankkeissa tähdätään paperittomiin prosesseihin.



Raportin kuvaus ja GRI-osio

Raportointi perustuu GRI-ohjeistukseen. DigiFinlandin vuoden 2021 yritysraportti on toteutettu ensimmäistä kertaa Global Reporting Initiative (GRI) -viitekehystä soveltaen. Raportti kattaa taloudellisen, sosiaalisen ja ympäristövastuun keskeisimmät osa-alueet.

Yhtiön raportointijakso on kalenterivuosi. Raportti on laadittu GRI-standardien mukaisesti ja vastaa niiden mukaista peruslaajuutta (Core). Aihekohtaiset tiedot (Topic specific Disclosures) on esitetty DigiFinlandille ja sen sidosryhmille olennaisista näkökohdista. Vastuullisuusraportointi perustuu soveltaen GRI:n määrittelemiä ohjeisiin, periaatteisiin ja laskentatapoihin. Seuraava raportti julkaistaan keväällä 2023.

Raportin sisällön vertailu GRI-standardeihin on esitetty GRI-indeksissä. Raportissa on ilmoitettu erikseen mahdolliset poikkeamat tai tarkennukset laskentaraajaan tunnuslukujen yhteydessä.

DigiFinland toimii vain Suomessa ja raportti julkaistaan suomeksi. Raportissa esitettyjä tietoja ei ole varmennettu kol-

”Palveluiden häiriöttömyys, turvallisuus ja laatu korostuvat DigiFinlandin toiminnassa.”

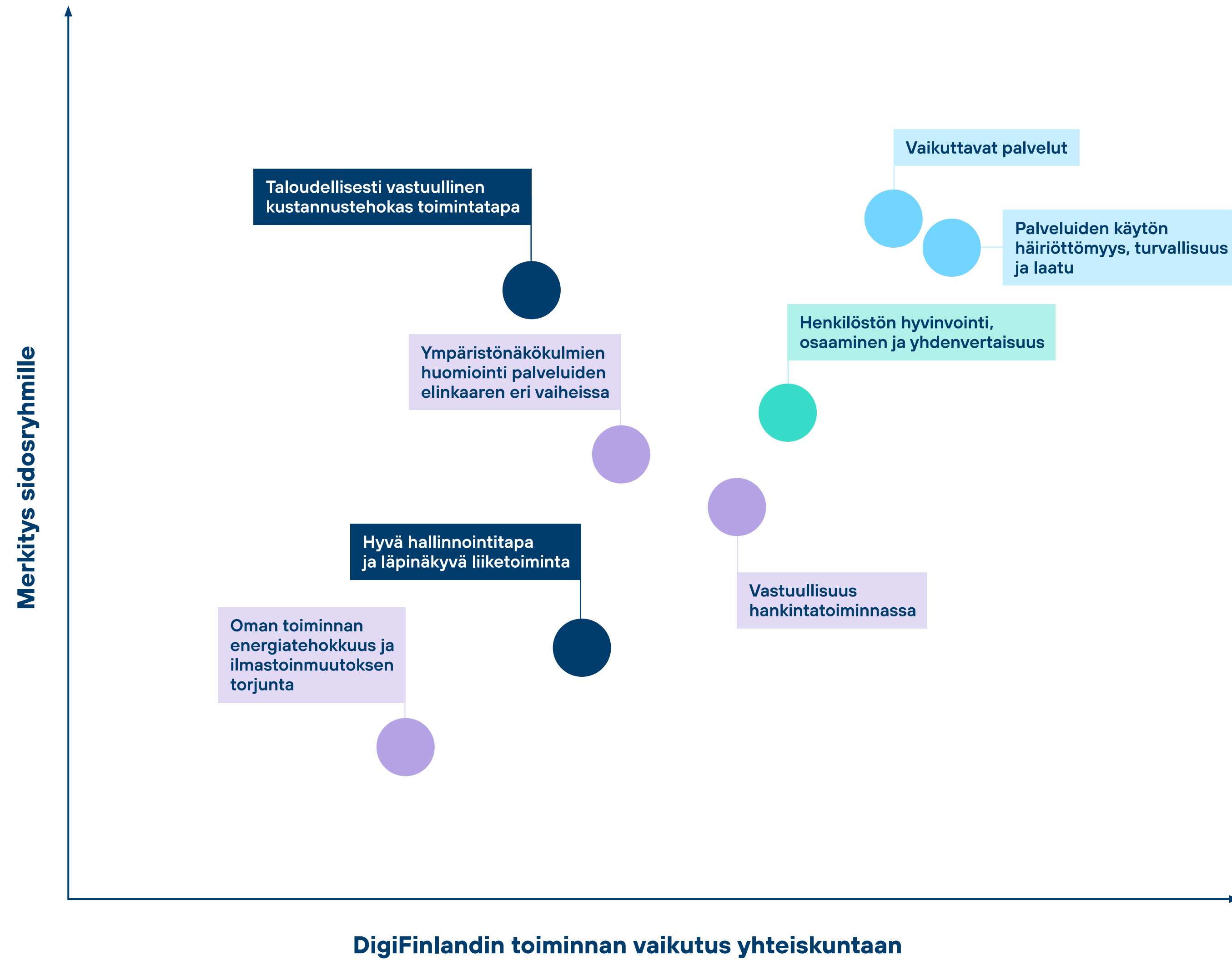
mannen osapuolen toimesta, lukuun ottamatta tilintarkastettuja talouden tietoja.

Raportin PDF-version voi ladata DigiFinlandin verkkosivuilta. Lisätietoja raportin aiheisiin liittyen voi pyytää osoitteesta digifinland@digifinland.fi.

Olennaisuusmäärittely

Olennaisuusmäärittelyn kautta tarkastellaan merkittävimpiä aiheita sidosryhmien ja liiketoiminnan näkökulmasta ja se perustuu sidosryhmiltä saatuun palautteeseen.





Vastuullisuusteema	Olellaiset GRI-aiheet
Taloudellisesti vastuullinen ja läpinäkyvä toiminta	<ul style="list-style-type: none"> • Taloudelliset tulokset • Ostokäytännöt (vastuullinen hankinta) • Korruptionvastaisuus • Verot • Määräystenmukaisuus
Henkilöstön hyvinvointi, osaaminen ja yhdenvertaisuus	<ul style="list-style-type: none"> • Työsuhteet • Työterveys ja -turvallisuus • Koulutus • Monimuotoisuus ja yhtäläiset mahdollisuudet • Syrjinnän kieltä • Toimittajien sosiaalisen vastuun arviointi
Yhdenvertaisuutta edistävät palvelut	<ul style="list-style-type: none"> • Asiakkaiden yksityisyydensuoja • Asiakkaiden terveys ja turvallisuus • Markkinointiviestintä ja tuoteinformaatio
Ympäristövaikutusten huomiointi kaikessa toiminnassa ja palveluiden arvoketjussa	<ul style="list-style-type: none"> • Energia • Päästöt • Toimittajien ympäristöarvioinnit



GRI-indeksi

Tunnus	GRI:n sisältö (sovelletun standardin vuosiluku suluissa)	Sijainti
102 Yleinen sisältö (2016)		
Organisaatio		
102-1	Raportoivan organisaation nimi	s. 3
102-2	Toimialat, brändit, tuotteet ja palvelut	s. 15–22, 42
102-3	Organisaation pääkonttorin sijainti	s. 4
102-4	Toimintamaat	s. 3
102-5	Organisaation omistusrakenne ja yhtiömuoto	s. 3
102-6	Markkina-alueet	s. 3, 42
102-7	Raportoivan organisaation koko	s. 4, 15, 47–48
102-8	Tietoa palkansaajista ja muista työntekijöistä	s. 31, 35
102-9	Toimitusketju	s. 26
102-10	Merkittävät muutokset organisaatiossa ja toimitusketjussa	s. 7–8
102-11	Varovaisuusperiaatteen soveltaminen	s. 24, 36, 45
102-12	Organisaation hyväksymät tai edistämät ulkopuolisten toimijoiden periaatteet tai aloitteet	s. 36–37, 43
102-13	Jäsenyydet järjestöissä ja edunvalvontaorganisaatioissa	s. 25
Strategia		
102-14	Toimitusjohtajan katsaus	s. 5–6
102-15	Keskeiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet	s. 45
Liiketoiminnan eettisyys		
102-16	Arvot ja liiketoimintaperiaatteet	s. 4
102-17	Epäiltyjen väärinkäytösten ilmoittaminen	s. 25

Tunnus	GRI:n sisältö (sovelletun standardin vuosiluku suluissa)	Sijainti
102 Yleinen sisältö (2016)		
Hallinto		
102-18	Hallintorakenne	s. 42–43
102-19	Vastuunjako	s. 42–43
102-20	Vastuuhenkilöt	s. 51
102-21	Sidosryhmien kuuleminen	s. 27–29
102-22	Hallituksen kokoonpano	s. 51
102-23	Hallituksen puheenjohtaja	s. 42
102-24	Hallituksen valinta	s. 42
102-25	Eturistiriitojen välttäminen	s. 25
102-26	Hallituksen rooli organisaation tarkoituksen, arvojen ja strategian määrittelyssä	s. 42
102-28	Hallituksen suorituksen arviointi	s. 42
102-29	Hallituksen rooli vaikutusten ja riskien tunnistamisessa ja hallinnassa	s. 45
102-30	Riskienhallinnan tehokkuuden arviointi	s. 45
102-31	Riskiarviointien frekvenssi	s. 45
102-32	Yritysvastuuraportin katselmointi	s. 24
102-35	Hallituksen ja ylimmän johdon palkitseminen	s. 42–43
102-36	Palkitsemisjärjestelmät ja konsulttien käyttäminen	s. 31
Sidosryhmävuorovaikutus		
102-40	Luettelo organisaation sidosryhmistä	s. 27–30
102-41	Kollektiivisesti neuvoteltujen työehtosopimusten piiriin kuuluva henkilöstö	s. 31
102-42	Sidosryhmien määrittely- ja valintaperusteet	s. 27–30
102-43	Sidosryhmätoiminnan periaatteet	s. 27–30
102-44	Sidosryhmien esille nostamat tärkeimmät asiat ja huolenaiheet	s. 27–30



GRI-indeksi

Tunnus	GRI:n sisältö (sovelletun standardin vuosiluku suluissa)	Sijainti
102 Yleinen sisältö (2016)		
Raportointiperiaatteet		
102-45	Raporttiin sisältyvät yhtiöt	s. 37
102-46	Raportin sisällön määrittely	s. 37
102-47	Olellaiset näkökohdat	s. 37–38
102-50	Raportointijakso	s. 37
102-52	Raportin julkaisu tiheys	s. 37
102-53	Yhteystiedot, josta kysyä raporttiin liittyviä lisätietoja	s. 37
102-54	GRI-standardien mukainen raportoinnin kattavuus	s. 37
102-55	GRI-sisällysluettelo	s. 39–41
102-56	Raportoinnin varmennus	s. 37
103 Johtamismalli (2016)		
103-1	Olellaisia näkökohtia koskevat laskentarajat	s. 38
103-2	Johtamistapa ja sen osa-alueiden kuvaus	s. 24–36
103-3	Johtamismallin arviointi	s. 24
200 Taloudelliset vaikutukset		
Taloudelliset tulokset (2016)		
201-1	Suoran taloudellisen lisäarvon tuottaminen ja jakautuminen	s. 26, 47
201-4	Julkiselta sektorilta saatu taloudellinen avustus	s. 26
Korruptionvastaisuus (2016)		
205-2	Korruptionvastaisiin politiikkoihin ja menettelytapoihin liittyvä kommunikointi ja koulutus	s. 25
Verot (2019)		
207-4	Maksetut verot maittain	s. 26

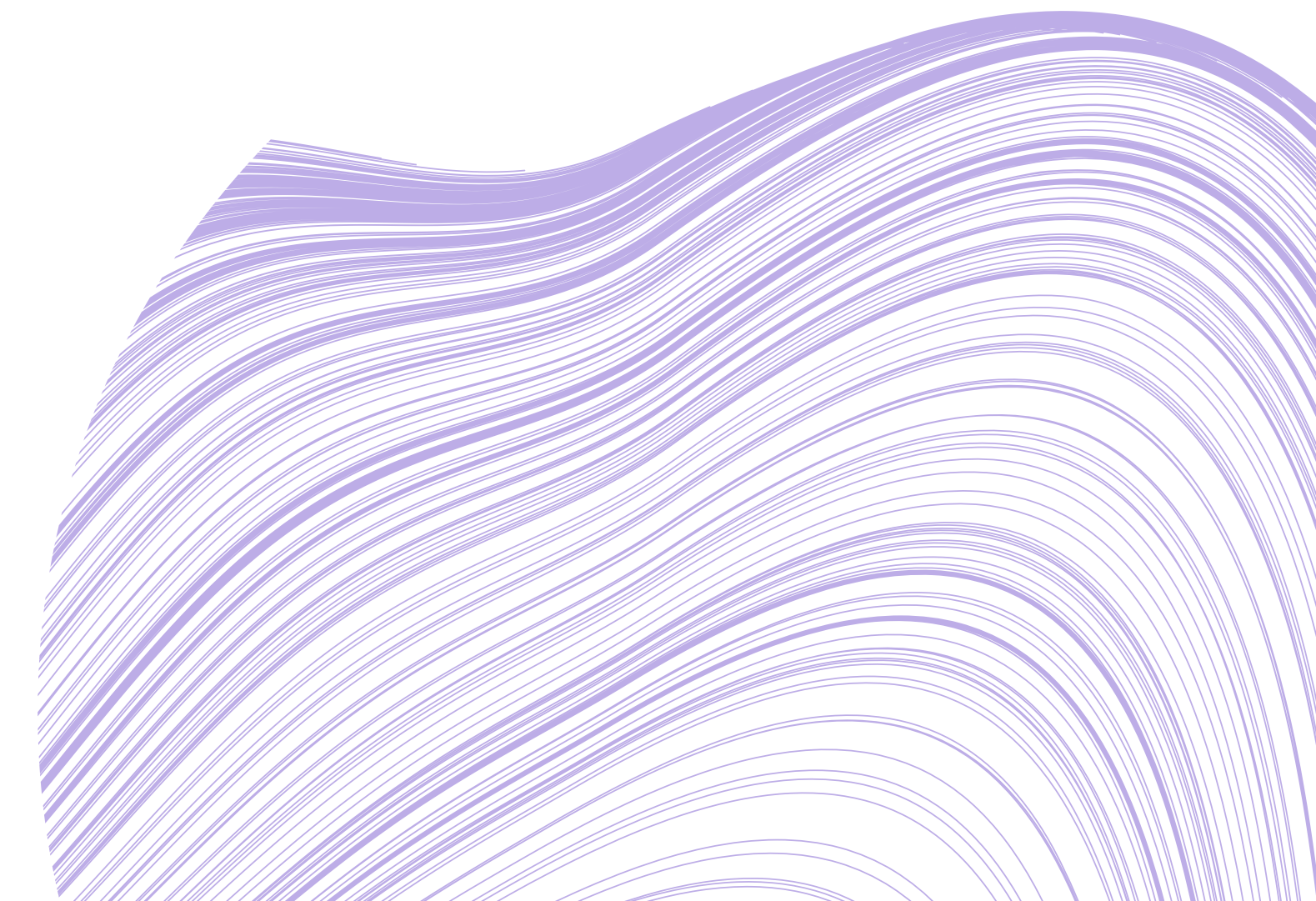
Tunnus	GRI:n sisältö (sovelletun standardin vuosiluku suluissa)	Sijainti
300 Ympäristövaikutukset		
Energia (2016)		
302-1	Organisaation oma energiankulutus	s. 36 (tarkkoja lukuja ei saatavilla)
302-2	Organisaation ulkopuolinen energiankulutus	s. 36 (tarkkoja lukuja ei saatavilla)
Päästöt (2016)		
305-1	Suorat kasvihuonekaasujen päästöt (scope 1)	s. 36
305-2	Epäsuorat kasvihuonekaasujen päästöt (scope 2)	s. 36
305-3	Muut epäsuorat kasvihuonekaasujen päästöt (scope 3)	s. 36 (tarkkoja lukuja ei saatavilla)
Tavarantoimittajien ympäristöarvioinnit (2016)		
308-1	Uudet toimittajat, jotka valittiin käyttämällä ympäristökriteereitä	s. 36
400 Sosiaaliset vaikutukset		
Työsuhteet (2016)		
401-1	Uuden palkatun henkilöstön määrä ja henkilöstön vaihtuvuus	s. 31
401-2	Kokoaikaisen henkilöstön henkilöstöetuudet, joita ei tarjota määräaikaiselle tai osa-aikaiselle henkilöstölle	s. 31–32
Työntekijöiden ja työnantajan väliset suhteet (2016)		
402-1	Uudelleenjärjestelytilanteissa noudatettava vähimmäisilmoitusaika	s. 31



GRI-indeksi

Tunnus	GRI:n sisältö (sovelletun standardin vuosiluku suluissa)	Sijainti
400 Sosiaaliset vaikutukset		
Työterveys ja -turvallisuus (2018)		
403-1	Työterveyden ja -turvallisuuden johtaminen	s. 33
403-2	Työterveysvaarojen tunnistaminen, riskien arviointi ja tapausten tutkinta	s. 33
403-3	Työterveyspalvelut	s. 33
403-4	Työntekijöiden osallistuminen, konsultointi ja viestintä työterveyteen ja -turvallisuuteen liittyvissä asioissa	s. 33
403-5	Työterveyteen ja -turvallisuuteen liittyvä koulutus työntekijöille	s. 33
403-6	Työntekijöiden terveyden edistäminen	s. 33
403-7	Liiketoimintaan suoraan liittyvien työterveys- ja -turvallisuushaittojen ehkäisy	s. 33
403-8	Työterveyden ja -turvallisuuden johtamisjärjestelmien piirissä olevat työntekijät	s. 33
403-9	Työtapaturmat	s. 33
403-10	Työperäiset oireet ja sairaudet	s. 33
Koulutus (2016)		
404-1	Keskimääräiset koulutustunnit työntekijää kohden	s. 33–34 (sanallinen kuvaus, tuntimääriä ei saatavilla)
404-3	Suorituksen arviointi- ja kehityskeskusteluprosessien kattavuus	s. 34
Monimuotoisuus ja yhtäläiset mahdollisuudet (2016)		
405-1	Hallintoelinten ja henkilöstön/henkilöstöryhmien monimuotoisuus	s. 35
Syrjinnän kieltö (2016)		
406-1	Syrjintätapaukset ja korjaavat toimenpiteet	s. 31
Poliittinen vaikuttaminen (2016)		
415-1	Poliittinen tuki/avustukset	s. 26

Tunnus	GRI:n sisältö (sovelletun standardin vuosiluku suluissa)	Sijainti
400 Sosiaaliset vaikutukset		
Asiakkaiden terveys ja turvallisuus (2016)		
416-1	Tuotteiden ja palveluiden terveys- ja turvallisuusvaikutusten arviointi ja rikkomukset	s. 16, 27
416-2	Tuotteiden terveys- ja turvallisuusvaatimusten rikkomukset	s. 27
Markkinointiviestintä ja tuoteinformaatio (2016)		
417-1	Tuotteisiin ja palveluihin liittyvät informaatio- ja merkintävaatimukset	s. 16
Asiakkaiden yksityisyyden suoja (2016)		
418-1	Asiakkaiden yksityisyyden suojan rikkomiseen ja asiakastietojen hävittämiseen liittyvät valitukset	s. 29
Määräystenmukaisuus (2016)		
419-1	Lakien ja säädösten rikkomukset sosiaalisten ja taloudellisten tekijöiden osalta	s. 25



Hallinto- ja ohjausjärjestelmä

DigiFinlandin yhtiöjärjestyksen mukainen toimiala on IT-palvelut. Yhtiö kehittää, tuottaa ja ylläpitää julkisen hallinnon digitalisaatiota edistäviä ja tukevia asiakaslähtöisiä ratkaisuja ja asiantuntijapalveluita vaikuttavuuden ja tuottavuuden parantamiseksi.

DigiFinlandin päätöksenteosta, hallinnosta ja toiminnasta vastaa yhtiökokous, hallitus ja toimitusjohtaja johtoryhmän tukemana. Hallituksen ja toimitusjohtajan tehtävät ja vastuut kuvataan osakeyhtiölaissa ja yhtiön hallinnointikoodilla toimitusjohtaja delegoi omalle vastuulleen kuuluvia asioita johtoryhmän jäsenten hoidettavaksi.

Ylintä päätösvaltaa yhtiössä käyttää osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiökokous. Yhtiökokous päättää mm. tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittaman voiton käyttämisestä, vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan palkkioista sekä hallituksen jäsenten lukumäärästä. Yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet ja tilintarkastajat.

Yhtiöjärjestyksen mukaan hallitukseen kuuluu vähintään kolme (3) ja enintään seitsemän (7) jäsentä. Hallituksessa on edustus valtiovarainministeriöstä, sosiaali- ja terveysministeriöstä, Tilastokeskuksesta, Tampereen kaupungilta, Business Finlandista ja Fingrid Oy:ltä. Hallituksen puheenjohtaja OTM, Senior Advisor Timo Lepistö johtaa hallituksen työskentelyä. Hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtajana toimii Tilastokeskuksen pääjohtaja Markus Sovala.

Hallitus kokoontui vuosisuunnitelman mukaisesti vuonna 2021 kuukausittain ja piti kaksi erillistä strategiapäivää, toisen keväällä ja toisen syksyllä.

Hallituksen toimintaa arvioidaan tilikausittain hallitusten jäsenten oma-arvioinnilla, jonka perusteella määritellään tarvittavat kehityskohteet. Yhtiön hallinnointikoodin mukaisesti hallituksen tehtävänä on huolehtia yhtiön hallinnosta ja sen toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä sekä edistää yhtiön ja omistajan etua.



“Vuonna 2021 DigiFinlandin riskienhallintaa kehitettiin osallistamalla työhön koko henkilöstö.”

Yhtiön toimitusjohtajana toimii Mirva Antila. Toimitusjohtaja vastaa johtoryhmän avustamana yhtiön hallinnosta ja johtamisesta osakeyhtiölain määräämällä tavalla sekä hallituksen hyväksymien periaatteiden ja ohjeiden mukaisesti. Hallitus hyväksyy yhtiön organisaation ja vahvistaa johtoryhmän jäsenet. Johtoryhmän muodostavat liiketoiminta-alueiden johtajat, talousjohtaja, hallintojohtaja, ekosysteemi ja alueasiakkaat -johtaja sekä asiakkuus-, henkilöstö- ja viestintäpäällikkö.

Johtoryhmän tehtävänä on vastata liiketoiminnan johtamisesta sekä yhteisten politiikkojen ja toimintaperiaatteiden toteutumisesta. Johtoryhmä tukee toimitusjohtajaa strategian toteutumisessa sekä yhtiön johtamisessa.

Yhtiön johto vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Sisäinen tarkastuksen tarkoituksena on tukea yhtiötä ja sen toimitusjohtajaa tavoitteiden saavuttamisessa tarjoamalla järjestelmällinen lähestymistapa organisaation sisäisen valvonnan, riskienhallinnan sekä johtamis- ja hallintojärjestelmän tuloksellisuuden ja tehokkuuden arvioin-

tiin sekä kehittämiseen. Vuonna 2021 riskienhallinnan pääpainopisteet olivat riskienhallintaprosessin ja ohjeistusten selkeyttämisessä sekä yhtiön riskienhallintakulttuurin vahvistamisessa. Tämä tehtiin osallistamalla koko henkilöstö riskienhallintaan. Yhtiön riskienhallintapolitiikka ja riskienhallintaprosessi noudattaa ISO 31000 -standardia.

DigiFinland Oy:n tilikausi on kalenterivuosi. Yhtiöllä on varsinaisen yhtiökokouksen valitsema päävastuullinen tilintarkastaja. Tilintarkastajan tulee olla tilintarkastuslain mukainen tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastajan toimikausi on tilikausi ja tilintarkastaja valitaan varsinaisessa yhtiökokouksessa kulu- van vuoden tilikaudelle. Tilintarkastaja antaa yhtiön osakkeenomistajalle, Suomen valtiolle, lain edellyttämän tilintarkastuskertomuksen yhtiön tilinpäätöksen yhteydessä ja raportoi tarvittaessa havainnoistaan yhtiön hallitukselle.

Johdon palkat ja palkkiot (Euro)	31.12.2021	31.12.2020
Johdon palkat ja palkkiot	517 556	640 255
Hallituksen palkat ja palkkiot	167 000	176 500

Hallituksen toimintakertomus

DigiFinland Oy on valtion omistama voittoa tavoittelematon erityistehtäväyhtiö. Yhtiön erityistehtävänä on osana julkisen sektorin kokonaisuutta kehittää sosiaali- ja terveydenhuollon, pelastustoimen ja muiden toimialojen tuottavuutta ja vaikutavuutta parantavia kansallisia digitaalisia ratkaisuja. Lisäksi erityistehtävänä on edistää julkisen hallinnon ICT:n integraatiota ja yhteentoimivuutta. Yhtiö edistää myös tiedolla johtamista, asiakaslähtöisten ja kustannustehokkaiden ratkaisujen toteutusta sekä tulevaisuuden digitalisaation mahdollistamista.

DigiFinlandin visiona on sujuva ja yhdenvertainen Suomi. Visio katsoo 2020-luvun loppupuolelle, jolloin yhtiö omalla toiminnallaan on vaikuttanut siihen, että Suomen asukkaat saavat laadukkaita palveluita maantieteellisestä sijainnista tai sosioekonomisesta asemasta riippumatta. Palvelut ovat ihmiskeskeisiä ja ne tavoittavat ihmiset oikea-aikaisesti, ja ovat oikealla tavalla mitoitettuja ja arvioituja.

DigiFinlandin missiona on toteuttaa kansallisia, yhdenvertaisia, haluttuja ja vaikuttavia ratkaisuja, jotka mahdollistavat digitalisaation toteutumista julkisella sektorilla. Missionsa mukaisesti DigiFinland rakentaa ja levittää kansallisia ratkaisuja, jotka syntyvät läheisessä yhteistyössä niitä tarvitsevien

käyttäjäorganisaatioiden ja laajan ekosysteemin kanssa. Ratkaisujen aihiot löytyvät joko rajoitetulla alueella jo käytössä olevista ratkaisuista tai kokonaan uusista ideoista. Ratkaisujen tulee olla helppokäyttöisiä ja haluttuja, jotta suunnitellut vaikutukset toteutuvat. Samanaikaisesti ratkaisujen tulee tukea hallitusohjelman ja substanssiministeriöiden tavoitteita, kuten kustannussäästöjä, ennaltaehkäisyä ja palvelujen laadun paranemista.

DigiFinlandin strategiset keihäänkärjet ovat: digitaalisuus mahdollistajana, asukkaan ja ammattilaisen arjen sujuvoittaminen, tiedolla johtamisen kyvykkyyden edistäminen ja tietoturvasta huolehtiminen digitalisaatiossa.

Tilikauden toiminta

Talouspoliittinen ministerivaliokunta puolsi 28.8.2021 DigiFinland Oy:n liiketoiminnan ja omistusrakenteen kehittämistyön jatkamista tavoitteena yhtiön liiketoimintamallin ja omistuspohjan laajentamista hyvinvointialueille, HUS-yhtymälle ja Helsingin kaupungille vuoden 2023 alusta alkaen. Talouspoliittisen ministerivaliokunnan päätös linjasi, että yhtiö valmistelee palvelukohtaiset liiketoimintamallit ja tulevan ansaintalogiikan omistaja-asiakkaiden tarpeisiin syksyllä 2021. Yhtiön palveluportfolion ja hinnoittelumallin laadinta aloitettiin syk-

syllä 2021 ja työ jatkuu alkaneen tilikauden aikana. Yhtiö on osallistunut omistajaohjaajan (valtiovarainministeriö) käynnistämiin keskusteluihin tulevasta omistusrakenteesta tulevien hyvinvointialueiden, HUS-yhtymän ja Helsingin kaupungin kanssa.

Yhtiön toiminnan keskeisiä alueita vuonna 2021

Merkittävä virstanpylväs asiakaslähtöisyyden kehittämisessä oli yhtiötason asiakasyhteistyöryhmän perustaminen. Hyvinvointialueet ja ohjaavat ministeriöt nimesivät siihen edustajansa ja ryhmä on toiminut aktiivisesti lokakuusta lähtien.

Yhtiön toiminnan kehittäminen ja vahvistaminen kohti strategian ja liiketoimintasuunnitelman mukaista tavoitetilaa on ollut keskeinen teema. Tähän kokonaisuuteen sisältyvät myös tehdyt sisäiset tarkastukset ja laatusertifikaattien uusiminen.

Osaamista täydennettiin aktiivisesti. Rekrytoinneissa keskityttiin erityisesti teknologiaymmärryksen kasvattamiseen yhdistettynä digitaalisten palvelujen tarvitsemien taustaprosessien osaamiseen ja asiakasnäkökulmaan. Työntekijöiden määrä kasvoi yhtiössä 20 %.



Henkilöstön työtyytyväisyyttä ja työskentelyolosuhteita parannettiin. Erityisesti huomioitiin työssä jaksaminen monipaikkaisessa toimintamallissa koronaviruspandemian luomissa erityisolosuhteissa ja yhdenvertaisuuden toteutuminen.

Hallinto

DigiFinland Oy:n varsinainen yhtiökokous pidettiin 31.3.2021. Osakkeenomistajaa, Suomen valtiota, kokouksessa edusti valtakirjalla hallinto- ja kehitysjohtaja Irja Peltonen. Kokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen määräämät asiat ja vahvistettiin edellisen tilikauden tilinpäätös.

Yhtiön hallitus kokoontui suunnitelman mukaisesti kerran kuukaudessa. Lisäksi hallitus piti kaksi strategiaseminaaria, toisen keväällä ja toisen syyskaudella. Hallituksen puheenjohtajana toimi Timo Lepistö, varapuheenjohtajana Markus Sovala ja jäsenenä Harri Eskola, Taru Kuosmanen, Kari Suominen, Minna-Marja Jokinen ja Liisa-Maria Voipio-Pulkki. Yhtiön toimitusjohtajana toimi Mirva Antila.

Yhtiöllä on voimassa oleva, säännöllisesti päivittyvä hallintokoodi, joka sisältää hallitukselle ja yhtiölle määritellyt tehtävät ja vastuut. Hallintokoodi käsitellään ja hyväksytään hallituksen kokouksessa.

Yhtiön tilintarkastajana on toiminut Oy Tuokko Ltd, päävastuullisena tilintarkastajana KHT Timo Tuokko.

Riskienhallinta

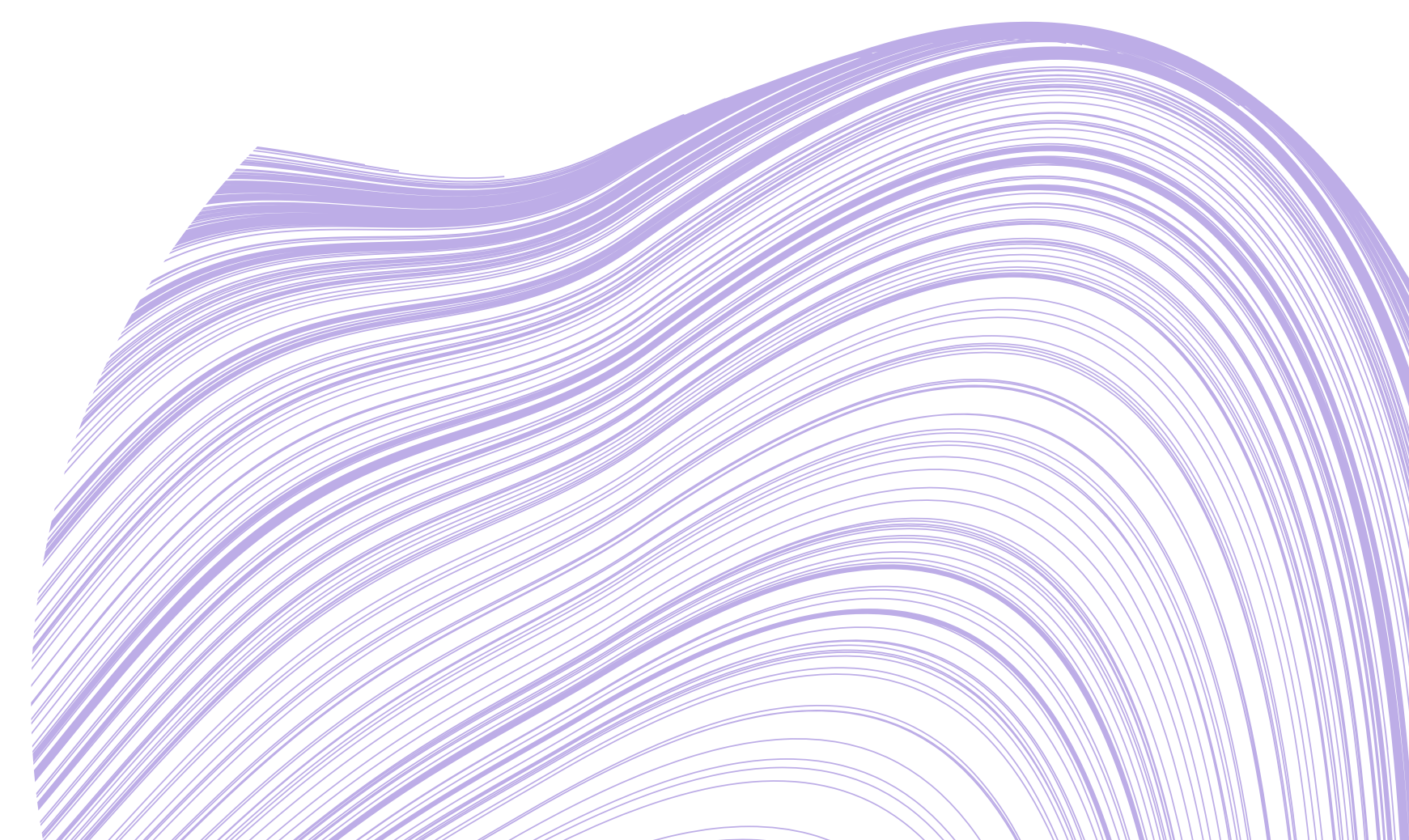
Vuonna 2021 yhtiön riskienhallinnan kokonaisuuden kehityksessä huomioitiin alkuvuodesta toteutetun sisäisen tarkastuksen toimenpidesuosituksia. Kehitystyön pääpainopisteet olivat riskienhallintaprosessin ja ohjeistusten selkeyttämisessä sekä yhtiön riskikulttuurin vahvistamisessa osallistamalla koko henkilöstö riskienhallintaan.

Yhtiön riskienhallintapolitiikka ja riskienhallintaprosessi päivitettiin ISO 31000 -standardin mukaisiksi. Yhtiö- ja vastualuekohtaisen riskienhallinnan ja raportoinnin tueksi käytönotettiin erillinen riskienhallinnan työkalu. Työkalun avulla myös riskien hallitsemiseksi ja pienentämiseksi suunnitellut ja toteutetut hallintakeinot saadaan paremmin näkyviksi ja tehtyjen toimenpiteiden vaikutusten analysointi ja arviointi helpottuvat.

Riskianalyysin kirjattuja riskejä ja hallintakeinojen vaikutuksia analysoidaan, arvioidaan ja seurataan säännöllisesti vastualueilla, johtoryhmässä sekä yhtiön hallituksessa. Loppuvuodesta tehdyn yhtiötason riskianalyysin päivityksen

yhteydessä todettiin, että riskien keskimääräinen arvo pysyi vuoden aikana suhteellisen muuttumattomana.

Yhtiön riskianalyysissä merkittävimmit riskiksi on kirjattu palveluiden laatu ja jatkuvuus (IT-palvelu), henkilöstön saatavuuden ja osaamisen hallinta, tarvittavien tietoturva- ja -suojatoimenpiteiden ennakointi ja riittävyys nopeasti muuttuvassa toimintaympäristössä sekä lääkinällisen laitteen vahingonkorvausriski. Tunnistettuina tulevaisuuden riskeinä on tunnistettu myös alueasiakkaiden kanssa tehtävät sopimukset (sopimusriski) sekä riski, että alueiden sitoutuminen yhtiön palveluihin jää vaillinaiseksi.





DigiFinland

Tilinpäätös 2021





Liiketoiminnan tunnusluvut ja tuloslaskelma

DigiFinland Oy (Euro)	2021	2020
Liikevaihto	17 250 984	2 531 800
Materiaalit ja palvelut	-11 014 624	-1 189 938
Myyntikate	6 236 360	1 341 862
Myyntikate % liikevaihdosta	36,2 %	53,0 %
Henkilöstökulut	-5 814 307	-4 353 573
Liiketoiminnan muut kulut	-1 662 016	-6 425 401
Käyttökate	-1 239 326	-9 436 911
Käyttökate % liikevaihdosta	-7,2 %	-372,7 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-24 294	-14 336
Liiketulos	-1 263 620	-9 451 247
Liiketulos % liikevaihdosta	-7,3 %	-373,3 %
Muut korko- ja rahoitustuotot	912	75 852
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-38	-55
Nettotulos	-1 262 746	-9 375 450

Tuloslaskelma (Euro)	2021	2020
Liikevaihto	17 250 984,08	2 531 800,04
Liiketoiminnan muut tuotot	636,46	201,62
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ulkopuoliset palvelut	-11 014 623,64	-1 189 938,43
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-11 014 623,64	-1 189 938,43
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-4 851 862,39	-3 718 967,62
Henkilösivukulut	-962 444,12	-634 605,81
Eläkekulut	-816 981,94	-537 248,86
Muut henkilösivukulut	-145 462,18	-97 356,95
Henkilöstökulut yhteensä	-5 814 306,51	-4 353 573,43
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-24 293,96	-14 336,02
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-24 293,96	-14 336,02
Liiketoiminnan muut kulut	-1 662 016,46	-6 425 400,90
Liikevoitto (-tappio)	-1 263 620,03	-9 451 247,12
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	912,10	75 852,19
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-38,18	-54,83
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	873,92	75 797,36
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-1 262 746,11	-9 375 449,76
Tilinpäätössiirrot		
Tilinpäätössiirrot yhteensä	0,00	0,00
Tilikauden voitto (tappio)	-1 262 746,11	-9 375 449,76



Tase

(Euro)	31.12.2021	31.12.2020
Vastaavaa		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	72 881,87	43 008,04
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	72 881,87	43 008,04
Pysyvät vastaavat yhteensä	72 881,87	43 008,04
Vaihtuvat Vastaavat		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	3 074 221,57	601 232,55
Muut saamiset	82 498,46	219 469,42
Siirtosaamiset	210 404,09	57 096 881,31
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	3 367 124,12	57 917 583,28
Saamiset yhteensä	3 367 124,12	57 917 583,28
Rahat ja pankkisaamiset	12 465 479,06	14 931 334,66
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	15 832 603,18	72 848 917,94
Vastaavaa yhteensä	15 905 485,05	72 891 925,98

(Euro)	31.12.2021	31.12.2020
Vastattavaa		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	500 000,00	500 000,00
Muut rahastot	32 500 000,00	89 500 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	32 500 000,00	89 500 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-18 941 532,96	-9 566 083,20
Tilikauden tulos	-1 262 746,11	-9 375 449,76
Oma pääoma yhteensä	12 795 720,93	71 058 467,04
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	1 877 631,60	1 029 088,39
Muut velat	332 241,45	116 474,86
Siirtovelat	899 891,07	687 895,69
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	3 109 764,12	1 833 458,94
Vieras pääoma yhteensä	3 109 764,12	1 833 458,94
Vastattavaa yhteensä	15 905 485,05	72 891 925,98



Rahoituslaskelma

(Euro)	31.12.2021	31.12.2020
Liiketoiminnan rahavirta		
Voitto (tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja (+/-)	-1 262 746,11	-9 375 449,76
Oikaisut:		
Suunnitelman mukaiset poistot	24 293,96	14 336,02
Rahoitustuotot ja -kulut (+/-)	-873,92	75 797,36
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	-1 239 326,07	-9 285 316,38
Käyttöpääoman muutos	-1 182 725,66	40 873,20
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	-2 422 051,73	-9 244 443,18
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista (-)	-38,18	-75 852,19
Saadut korot ja rahoitustuotot liiketoiminnasta	912,10	54,83
Liiketoiminnan rahavirta	-2 421 177,81	-9 320 240,54
Investointien rahavirta		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin (-)	-45 412,79	-57 344,06
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	735,00	0,00
Investointien rahavirta	-44 677,79	-57 344,06

(Euro)	31.12.2021	31.12.2020
Rahoituksen rahavirta		
Pääomapalautuksen ennakkomaksu	0,00	-57 000 000,00
Rahoituksen rahavirta	0,00	-57 000 000,00
Rahavarojen muutos	-2 465 855,60	-66 377 584,60
Rahavarat 1.1.	14 931 334,66	81 308 919,26
Rahavarat 31.12.	12 465 479,06	14 931 334,66
Käyttöpääoman muutos:		
Lyhytaikaisten liikesaamisten vähennys (+) lisäys (-)	-2 449 540,84	-557 559,74
Lyhytaikaisten velkojen vähennys (-) lisäys (+)	1 266 815,18	598 432,94
	-1 182 725,66	40 873,20



Oma pääoma

Oman pääoman muutokset (Euro)	31.12.2021	31.12.2020
Osakepääoma 01.01.	500 000,00	500 000,00
Osakepääoma 31.12.	500 000,00	500 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 01.01.	89 500 000,00	89 500 000,00
SVOP-palautus	-57 000 000,00	0,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	32 500 000,00	89 500 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01.	-18 941 532,96	-9 566 083,20
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12.	-18 941 532,96	-9 566 083,20
Tilikauden voitto (-tappio)	-1 262 746,11	-9 375 449,76
Oma pääoma yhteensä	12 795 720,93	71 058 467,04
Sidotun oman pääoman määrä		
Osakepääoma	500 000,00	500 000,00
Yhteensä	500 000,00	500 000,00
Vapaan oman pääoman määrä		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	32 500 000,00	89 500 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio)	-18 941 532,96	-9 566 083,20
Tilikauden voitto (-tappio)	-1 262 746,11	-9 375 449,76
Yhteensä	12 295 720,93	70 558 467,04

Laskelma jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta (Euro)	31.12.2021	31.12.2020
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	32 500 000,00	89 500 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio)	-18 941 532,96	-9 566 083,20
Tilikauden voitto (-tappio)	-1 262 746,11	-9 375 449,76
Yhteensä	12 295 720,93	70 558 467,04

Vieras pääoma (Euro)	31.12.2021	31.12.2020
Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät		
Lomapalkkavelat sosiaalikuluihin	753 706,20	583 848,09
Muut siirtovelat	146 184,87	104 047,60
Yhteensä	899 891,07	687 895,69



Hallituksen esitys yhtiön tappiota koskeviksi toimenpiteiksi

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikauden tappio -1.262.746,11 euroa siirretään oman pääoman vähennykseksi edellisten tilikausien voitto (tappio) -tilille ja että osinkoa ei jaeta.

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset

Helsinki 24.1.2022

Timo Lepistö

Hallituksen puheenjohtaja

Markus Sovala

hallituksen vara-
puheenjohtaja

Minna-Marja Jokinen

hallituksen jäsen

Harri Eskola

hallituksen jäsen

Taru Kuosmanen

hallituksen jäsen

Liisa-Maria Voipio-Pulkki

hallituksen jäsen

Kari Suominen

hallituksen jäsen

Mirva Antila

toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Helsinki 24.1.2022

Oy Tuokko Ltd

Tilintarkastusyhteisö

Timo Tuokko, KHT



DigiFinland

Tehdään se yhdessä.