

Virta-hankkeen tietojohdantamisen verkosto 17.12.2020 klo 13-15

Elina Välikangas, kehityspäällikkö

Laura Hakola, viestintäasiantuntija

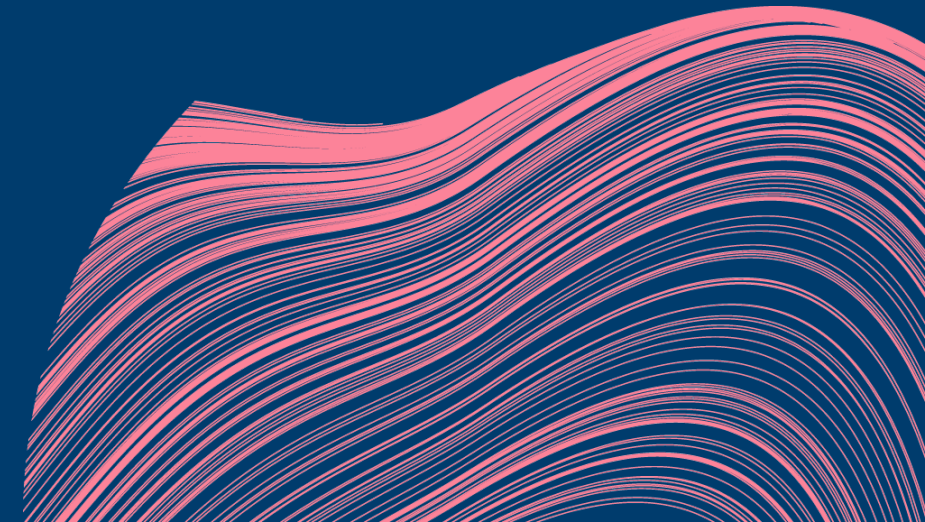
Ulla Hakola, asiantuntija

Laura Niiniviita, asiantuntija

Suvi Nuutinen, asiantuntija

Heikki Pesonen, asiantuntija

Pekka Uotinen, asiantuntija





6. Verkostotapaaminen 17.12.2020

1. Edellisen verkostotapaamisen pääkohdat ja sen jälkeen esille nousseet kysymykset
2. Näkymä alueellisiin tietojohdamisen kehittämishankkeisiin
 - Pohjois-Karjala
3. Tietojohdamisen arviointimalli –kyselyjen tulosten yhteinen hyödyntäminen
4. Yhteenvedoa alueiden tietojohdamisen kehittämishankkeista
5. Valtava-hanke ja sen yhteys hyvinvointialueiden hankkeisiin
6. Jatkoeteneminen
7. STM/THL ajankohtaiset asiat
8. Kevään 2021 verkostotapaamiset



Edellisen verkostotapaamisen pääkohdat ja sen jälkeen esille nousseet kysymykset

- Näkymä alueellisiin tietojohdamisen kehittämishankkeisiin
- STM:n ohjeistus valtioapuhankkeisiin liittyvästä verkostoyhteistyöstä ja alueilla tehtävästä Erva-selvityksestä

Esille nousseet kysymykset:

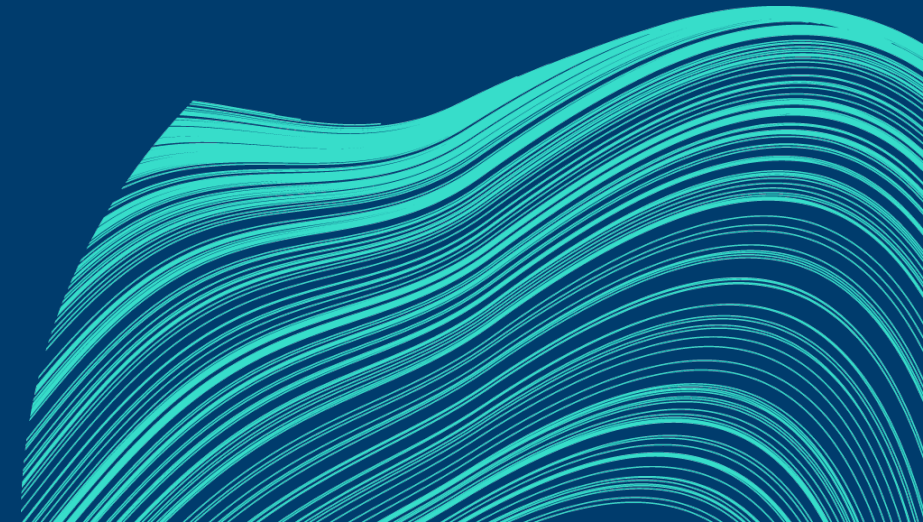
- Muutamia kysymyksiä päivitettyjen tietojohdamisen kehittämissuunnitelmien palautuksen ajankohdasta
 - Päivitetyt tietojohdamisen kehittämissuunnitelmat tulee palauttaa 31.3.2021 mennessä STM:öön ja DigiFinlandille
- Muutama tarkentava kysymys verkostotyöhön liittyen mm. tuleeko aluelähtöisesti perustaa omia yhteistyöryhmiä
- Muutamia kysymyksiä jatkoyhteistyöstä Virta –hankkeen ohjausmekanismeihin liittyen

DigiFinland

Sote-uudistus

Toivo-ohjelma

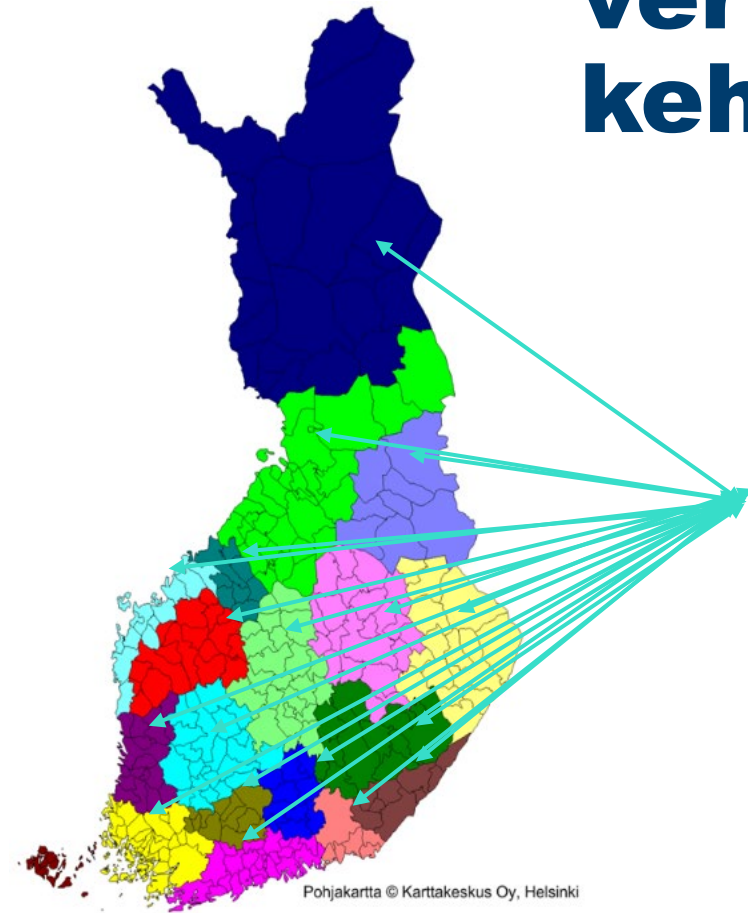
Näkymä alueellisiin tietojohdamisen kehittämishankkeisiin



Virta-hankkeen tietojohdamisen verkosto toimii alueellisen kehittämisen tukena



”Verkoston välityksellä käydään vuoropuhelua, parannetaan alueiden tiedonsaantia, mahdollistetaan vaikuttaminen ja kansalliseen kehitystyöhön osallistuminen, haetaan asioille yhteistä näkyä, varmistetaan tietojohdamisen ratkaisujen ja tietosisältöjen kansallinen yhteneväisyys sekä jaetaan hyviä käytäntöjä.”





Alueiden tietojohdamisen hankkeiden esittelyt

- Tänäpä Pohjois-Karjala esittelee lyhyesti oman tietojohdamisen kehittämisen **keskeisiä tavoitteita ja toimenpiteitä sekä yhteistyön tarpeita.**
- Esittelylle kysymyksineen on varattu aikaa n. 5 + 5 min.
- Esittelyn toteutustapa on vapaasti valittavissa.



Alueiden tietojohdamisen hankkeiden esittelyt

15.10

- Keski-Pohjanmaa
- Kymenlaakso, Kymsote
- Länsi-Uusimaa
- Pirkanmaa
- Pohjois-Pohjanmaa
- Pohjois-Savo

5.11

- Etelä-Pohjanmaa
- Itä-Uusimaa
- Kainuu
- Keski-Suomi
- Keski-Uusimaa, Keusote
- Päijät-Häme
- Varsinais-Suomi

26.11

- Etelä-Savo
- Etelä-Karjala, Eksote
- Helsinki
- Kanta-Häme
- Lappi
- Pohjanmaa
- Satakunta
- Vantaa-Kerava

17.12

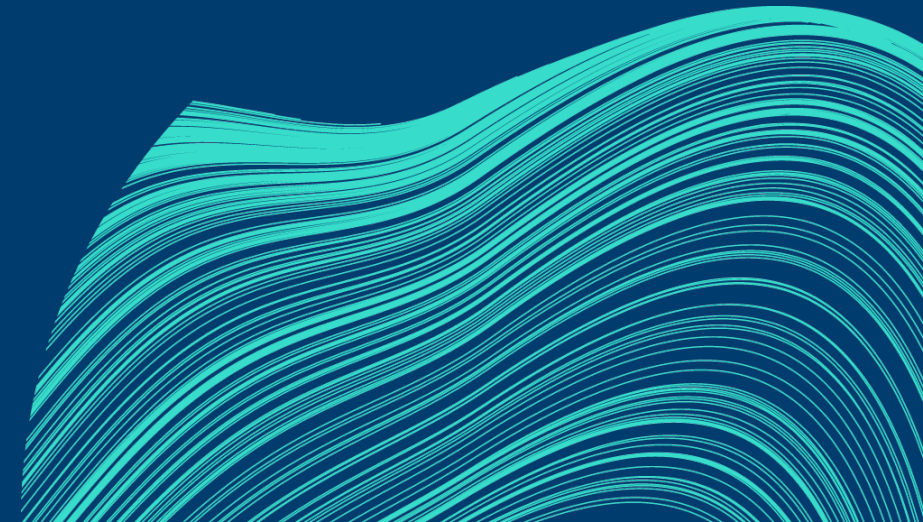
- Pohjois-Karjala

 **DigiFinland**

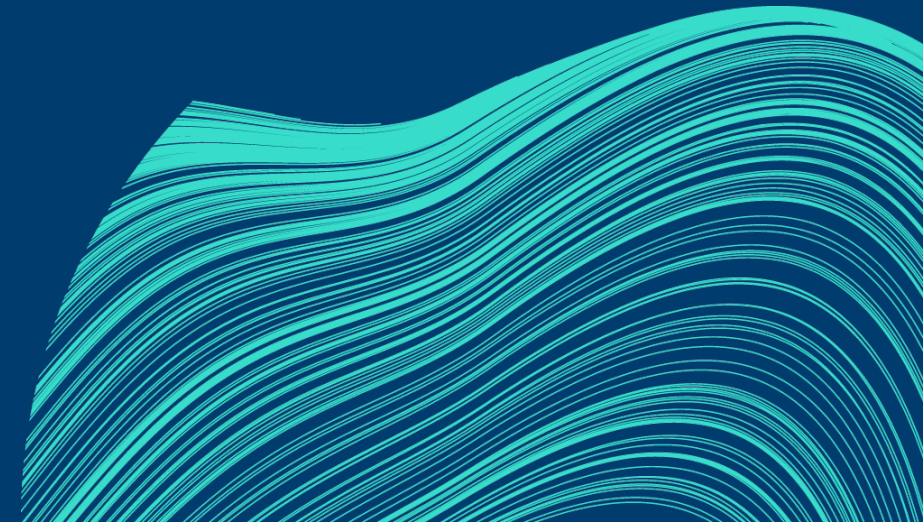
Sote-uudistus

Toivo-ohjelma

Pohjois-Karjala



Tietojohtamisen arviointimalli – kyselyjen tulosten yhteinen hyödyntäminen





Kyselyn rakenne

- Tietojohtamisen arviointimallin mukainen kysely koostuu 100 väittämästä jotka jakautuvat 10 eri osa-alueelle
- Vastausvaihtoehdot ovat 1 täysin eri mieltä – 5 täysin samaa mieltä ja EOS
- Tulokset raportoidaan keskiarvoina väittämittäin. Osa-alueen kaikkien vastausten keskiarvo muodostaa osa-alueen keskiarvon, eli nykytilan
- Jokaisen osa-alueen (pl. hyödyt) viimeinen väittämä kartoittaa vastaajan tyytyväisyyttä kyseiseen osa-alueeseen
- Tyytyväisyys-väittämien keskiarvoa ei ole laskettu osa-alueen keskiarvoon, vaan sitä tarkastellaan erillisenä kokonaisuutena
- Tulosten tulkinnassa kannattaa hyödyntää eri osa-alueiden väittämiä, jotka voivat avata tietojohtamisen tilannetta eri näkökulmista syvemmin
- ”*Tuloksia kannattaa tulkita tienviittoina, jotka kertovat, mitkä asiat auttavat viemään organisaation tietojohtamista oikeaan suuntaan -- Tulokset antavat yleisellä tasolla kokonaiskuvan siitä, mikä on organisaation tietojohtamisen nykytila ja kuinka tyytyväisiä siihen ollaan*” [1]

[1] Jääskeläinen, A., Helander, N., Sillanpää, V., Leskelä, R-L., Haavisto, I., Laasonen V., Ranta, T. 2019. Tietojohtamisen arviointimallin käyttöohje. Valtioneuvoston selvitys- ja tutkimustoiminta. Saatavissa: https://valtioneuvosto.fi/documents/1271139/13927945/Tietojohtamisen_arviointimallin_kayttoohje.pdf



Arviointimallikyselyjen tuloksista huomioitavaa

- Arviointimallikyselyjen lähtökohtana on ollut, että arvioinnin tulokset toimivat suuntaviivoina hyvinvointialueen tietojohdamisen kehittämistarpeiden määrittelyssä, kehittämistoimenpiteiden suunnittelussa ja seurannassa.
 - Arviointimallikyselyn tulokset kytkeytyvät sote-tietojohdamisen kehittämissuunnitelmaan 10 osa-alueen sekä näihin liittyvien arviotavien tekijöiden kautta.
- Tulokset perustuvat *vastaajien kokemukseen* tietojohdamisen nykytilasta ja tyytyväisyydestä siihen hyvinvointialueiden nykyisissä sote-organisaatioissa, eikä ne ole suoraan vertailukelpoisia keskenään.
 - Esim. sama keskiarvo kahden eri hyvinvointialueen välillä ei kerro täysin samasta nykytilasta
- Kunkin alueen lähtötilanne tietojohdamisen kokonaisuuteen on erilainen johtuen esim. alueen organisoitumisesta, resursseista, kyvykkyydestä sekä tarpeista.
- Tietojohdamisen kehittämistyössä ollaan eri asteilla myös hyvinvointialueiden sisällä.
- Alueet määrittelyivät vastaajaryhmittelyt omiin tarpeisiin perustuen ja kokosivat kyselyyn osallistuvat henkilöt. Lopuksi osallistujille määriteltiin vastaajaryhmä.
 - Alkuperäisiä ryhmittelyjä ei voi hyödyntää kaikkien alueiden tulosten tarkastelussa
- Aineisto sisältää 19 hyvinvointialueen arviointimallikyselyn tulokset



Tulosten raportointi

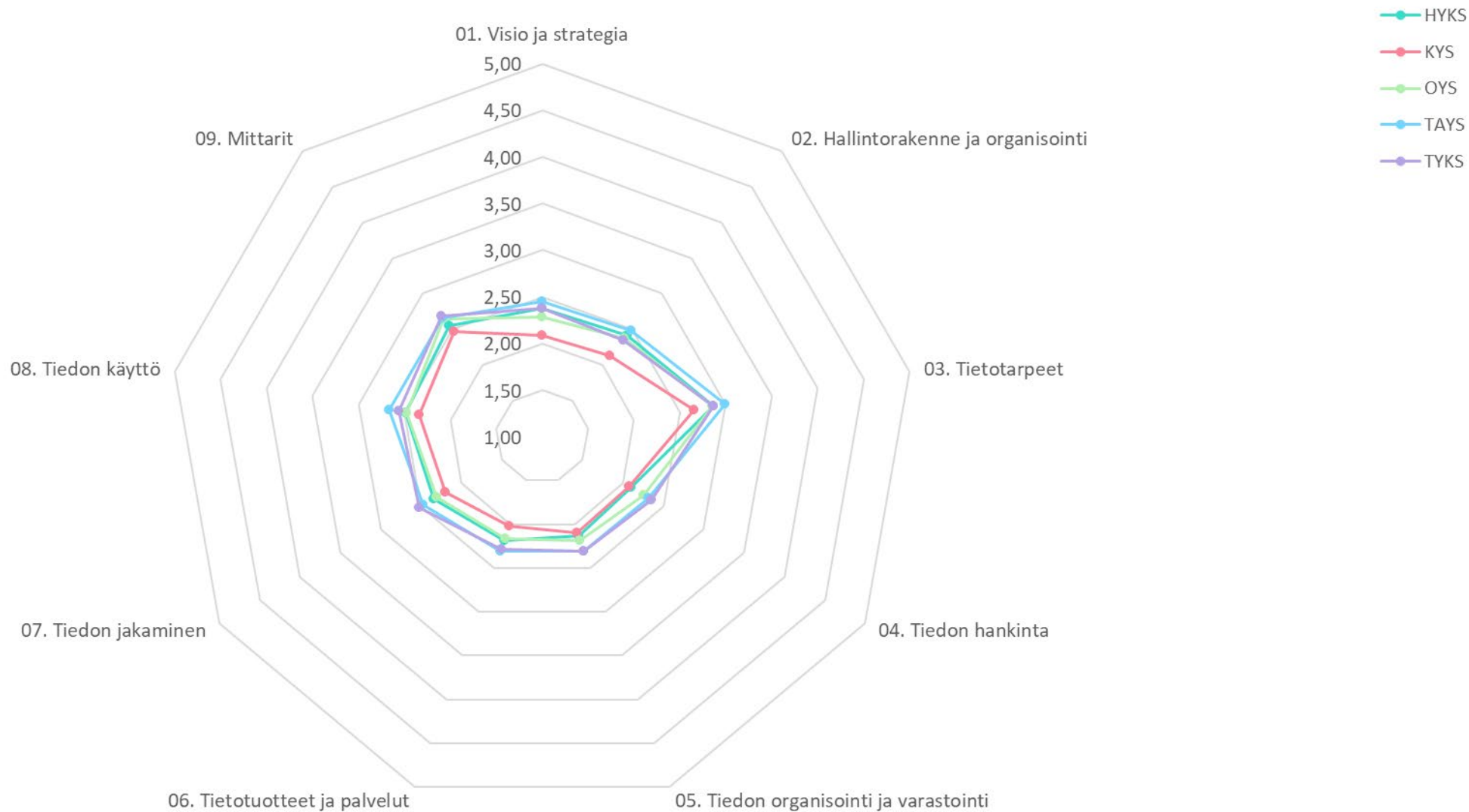
- Määrällisiä tuloksia tarkastellaan
 - Nykytila ja tyytyväisyys 10 osa-alueen mukaisesti
- Määrällisistä tuloksista raportoidaan
 - Keskiarvo
 - Keskihajonta
 - EOS-vastausten %-osuus
- Määrällisten tulosten ryhmittelytekijät
 - ERVA-alueittain
 - Hyvinvointialueen organisoitumistavan mukaan
 - Yksi järjestäjä: maakuntalaajuiset kuntayhtymät ja Helsinki
 - Useita järjestäjiä: muut kuin yllä mainitut alueet
- Laadullisia tuloksia tarkastellaan teemoittain kuuden tunnistetun teeman kautta
 - Teemojen mukaisesti on nostettu keskeisimpiä ilmiöitä suurimpien mainintamäärien mukaan
 - Laadullisia tuloksia ei ole eroteltu ryhmittelytekijöittäin
- **Esimerkit** seuraavilla dioilla



Nykytila ja tyytyväisyys

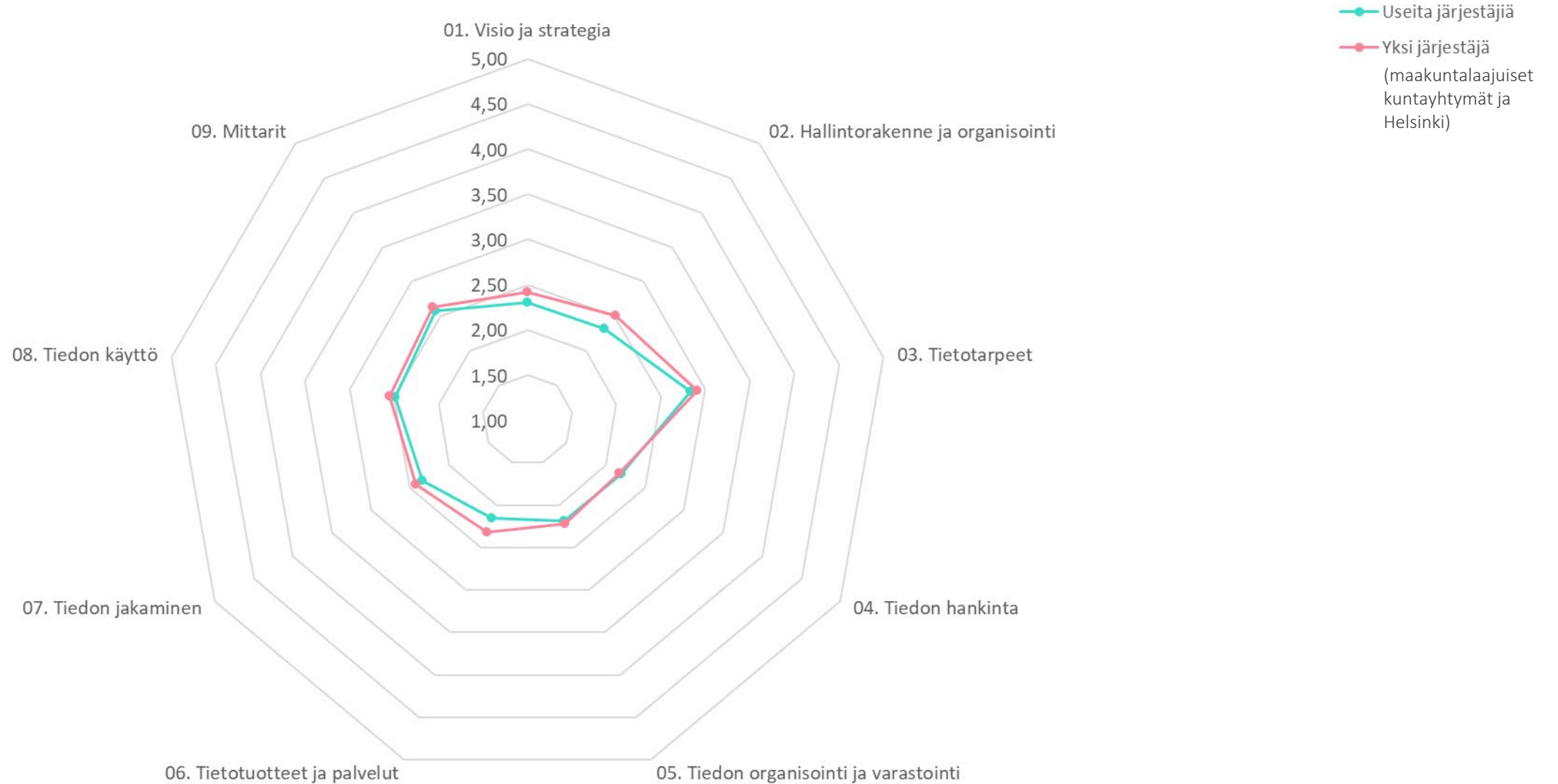
Osa-alue	Nykytila KA	Tyytyväisyys KA	KH	EOS %
1. Visio ja strategia	2,88	2,33	1,20	10,3 %
2. Hallintorakenne ja organisointi	2,81	2,37	1,16	6,7 %
3. Tietotarpeet	3,28	2,85	1,00	6,5 %
4. Tiedon hankinta	2,21	2,19	0,95	4,2 %
5. Tiedon organisointi ja varastointi	2,37	2,19	1,13	17,4 %
6. Tietotuotteet ja palvelut	2,35	2,19	1,11	11,2 %
7. Tiedon jakaminen	2,76	2,36	1,03	12,0 %
8. Tiedon käyttö	2,89	2,50	1,03	8,6 %
9. Mittarit	2,94	2,59	1,06	13,2 %
10. Hyödyt	3,27	-	1,13	8,4 %

Tyytyväisyys ERVA-alueittain





Tyytyväisyys hyvinvointialueen organisoitumistavan mukaan





1. Visio ja strategia

Arvioitava tekijä	Väittämä	KA	KH	EOS
Tietojohtamisen strategia ja tavoitteet	1. Organisaatiossamme on virallinen tietojohtamisen strategia	2,54	1,22	16,3 %
	2. Tietojohtamisen tavoitteet ovat tunnistettuna koko organisaatiomme laajuisesti	2,61	1,06	6,6 %
Tietojohtamisen yhteys koko organisaation strategiaan	3. Tietojohtaminen on liitetty osaksi organisaatiomme strategiaa	3,13	1,19	7,0 %
	4. Tietojohtaminen tukee organisaatiomme strategista, taktista ja operatiivista päätöksentekoa	3,07	1,11	4,7 %
	5. Tietojohtaminen on osa organisaatiomme johtamisjärjestelmää	3,14	1,11	5,1 %
Tietojohtamisen laajuus ja merkitys	6. Tietojohtamisen käytännöt ovat levinneet laajasti organisaatiossamme	2,42	0,96	5,1 %
	7. IT-organisaatiomme työskentelee yhdessä muun organisaation kanssa määritelläkseen vaatimukset tietojohtamisen ratkaisulle	2,84	1,17	10,7 %
	8. Tietojohtaminen on tunnistettu organisaatiomme keskeiseksi kyvykkyydeksi/osaamisalueeksi	2,99	1,22	7,7 %
Systemaattinen lähestymistapa tietojohtamiseen	9. Organisaatiossamme on suunnitelmalla tietojohtamisen kyvykkyyksien kehittämiseksi	2,65	1,14	18,8 %
	10. Tietojohtaminen ei ole organisaatiossamme pelkästään tietojärjestelmäprojekti	3,34	1,23	12,6 %
	11. Meillä on nimetyt tietojohtamisen vastuuhenkilöt	2,89	1,39	19,6 %
	12. Tietojohtamisen järjestelmiä kehitetään organisaatiossamme jatkuvasti	3,19	1,22	8,2 %
	13. Meillä on olemassa tietojohtamisen kehittämiseen jatkuva prosessi	2,56	1,12	18,3 %
Tyytyväisyys tietojohtamisen visioon ja strategiaan	14. <i>Olen kokonaisuudessaan tyytyväinen siihen, miten tietojohtaminen näkyy organisaatiomme strategisessa johtamisessa</i>	2,33	-	3,6 %

Laadullisen analyysin tulosten yhteenveto

”Kerro vapaasti, miten koet tietojohdamisen organisaatiossasi/ alueellasi tänä päivänä?”





Yleisesti kokemus tietojohdamisesta

1. Tietojohdaminen nähdään erittäin tärkeänä ja tarpeelliseksi kehittää
2. Tietojohdamista on viimeisten vuosien aikana kehitetty merkittävästi
3. Tietojohdamisen nykytila on heikko
4. Tietojohdamista arvostetaan ja asenne sen kehittämiseen on hyvä
5. Tietojohdamisen nähdään mahdollistavan asiakaskeskeisen, vaikuttavan ja kustannustehokkaan sosiaali- ja terveydenhuollon



Kysymykset tulosten hyödyntämisestä

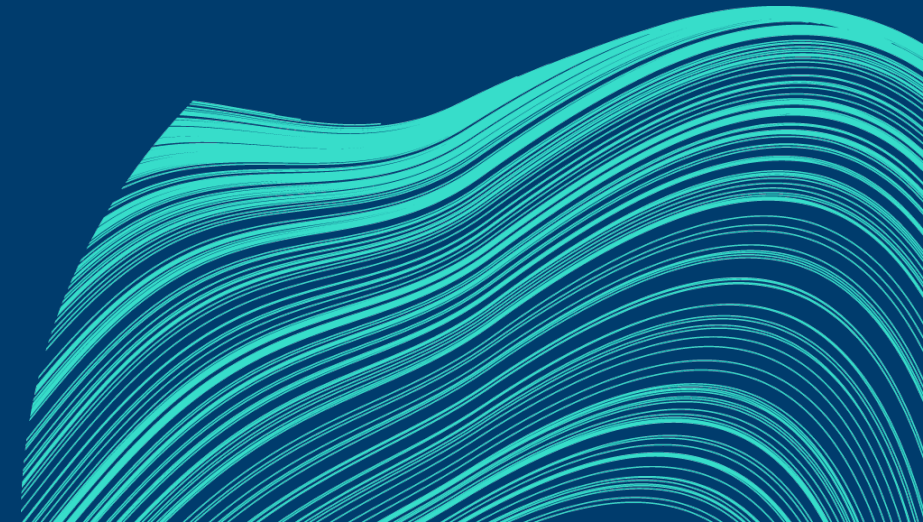
- Sopiiko alueellenne, että
 - tulokset voidaan raportoida kaikille hyvinvointialueiden Virta-tietojohdamisen verkoston jäsenille edellä kuvatulla tavalla?
 - tuloksia voidaan käyttää osana kansallisen tilannekuvan muodostamista?
 - Mm. Toivo-ohjelman jatkovalmistelun pohjana
- Alueenne yhteyshenkilö varmistaa tulosten hyödyntämisen Virta-verkoston jäseniltä sähköpostitse tammikuun 2021 aikana

 **DigiFinland**

Sote-uudistus

Toivo-ohjelma

Yhteenvetoa alueiden tietojohdamisen kehittämishankkeista



Tietojohdamisen strategia, organisointi ja osaamisen lisääminen



1. Visio ja strategia

Sote-maakunnan strategiset tavoitteet ja niiden kytkös tietojohdamisen tavoitteisiin sekä kehittämistyön vastuiden ja koordinoinnin määrittely.

2. Hallintorakenne ja organisointi

Tietojohdamisen kehittämistyön vastuiden ja koordinoinnin määrittely. Tietojohdamisen organisoiminen osaksi johtamista. Osaamisen varmistaminen.

3. Tietotarpeet

Kokonaisvaltaisen ymmärryksen muodostaminen eri tasojen tietotarpeista. Strategian ja tavoitteiden yhteys tietotarpeiden tunnistamiseen.

10. Hyödyt

Arvioidaan tavoitteiden tuomaa tavoiteltavaa hyötyä.

- Tietojohdamisen strategian laatiminen
- Järjestämisen tietomalli (alueiden tietotarpeet), toisiokäytön laki
- Johtamisen näkökulma, johtamiskulttuurin muutoksen näkökulma
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työ (hyvinvointialue ja kunnat)
- Organisaatioiden tietojohdamisen kyvykkyyden kasvattaminen



4. Tiedon hankinta

Tiedon laadun ja kattavuuden lisääminen sekä jo olemassa olevan tiedon hyödyntäminen ja näkyväksi tuominen.

Tiedon laadun parantaminen kansallisesti yhteneväisesti.

5. Tiedon organisointi ja varastointi

Yhtenäinen arkkitehtuurin kokonaiskuva (kokonaisarkkitehtuuri, järjestelmäarkkitehtuuri).

Lähtökohtana se, mitä tarkoitusta varten tietojohdamisen ratkaisut rakennetaan ja mitkä ovat ratkaisun prioriteetit.

6. Tietotuotteet ja palvelut

Alueiden tarpeisiin vastaavat tietojohdamisen ratkaisut. Käytettävissä olevan tiedon hyödyntäminen parhaalla mahdollisella tavalla.

- Tietosuoja (tiedonhallintalaki)
- Arkkitehtuurityö (prosessi, informaatio ja järjestelmä)
- Teknologia, järjestelmätyö (APTJ), tietoaaltat, tietovarastot, prosessien louhinta
- Tietopohjan laajentaminen
- Käsittemallityö

Tietosisällön kehittäminen



3. Tietotarpeet

4. Tiedon hankinta

5. Tiedon organisointi ja varastointi

6. Tietotuotteet ja palvelut

7. Tiedon jakaminen

8. Tiedon käyttö

9. Mittarit

- Kirjaamisen laatu
- Sosiaalihuollon kirjaaminen, Kansa -koulu – Kanta-arkisto
- Sote-tietopakettit
- Järjestäjän kustannuslaskenta
- Asiakaspalaute
- Toimintakykytieto
- Terveystyöanalyysi
- HR- näkökulma tietojohdamisessa
 - Vanhuspalveluiden henkilöstömitoitus ja toimintakyky



Tiedon käyttö

7. Tiedon jakaminen

Tiedon jakamisen käytäntöjen kuvaaminen ja oikea-aikaisuus.

8. Tiedon käyttö

Käytössä olevan tiedon hyödyntäminen suunnittelun, johtamisen, ohjauksen, seurannan ja valvonnan välineenä eri tasoilla.

9. Mittarit

Mittareiden valikointi siten, että ne vastaavat sekä kansallisiin että alueellisiin tietotarpeisiin.

- Asiakassegmentit
- Keskeisimmät hoito- ja palveluketjut
- Hyte-työ
- Kuva-mittarit/ mittaristot kokonaisuutena
- Analytiikan ja raportoinnin käyttötapaukset
- Hoito- ja palveluketjujen analyysi ja vaikuttavuuden arviointi

 **DigiFinland**

Sote-uudistus

Toivo-ohjelma

Valtava-hanke ja sen yhteys hyvinvointialueiden hankkeisiin

Maarit Rötsä



Valtava-hanke ja sen yhteys hyvinvointialueiden hankkeisiin

Maarit Rötsä, Valtava-hankepäällikkö

Sote-uudistus
Toivo-ohjelma

Esitykseni tänään

- ”Alueille syntyy käsitys, mitä Valtava -hankkeessa tehdään ja mikä Valtava -hankkeen ja sen projektien konkreettinen yhteys on alueiden valtionapuhankkeisiin ja Virta -hankkeessa tehtävään yhteistyöhön. Miten alueet hyötyvät Valtava -hankkeessa tehdystä työstä?”

TOIVO-ohjelma

✓ Mahdollistaa sote-uudistuksen tavoitteisiin pääseminen johtamisen, ohjauksen ja valvonnan tiedon avulla

Virta-hanke

✓ Mahdollistaa maakuntien sote-tietojohdamisen kokonaisvaltainen kehittäminen

MAHDOLLISTAA

Maakuntien johtaminen luotettavalla ja ajantasaisella tiedolla yhtenäisiin tietomalleihin ja kansallisiin määrätyksiin perustuen

PARANTAA

Organisaatioiden tietojohdamisen kyvykkyyttä

EDISTÄÄ

Maakuntien johtamisen ja kansallisen arvioinnin tietosisällön yhtenäisyyttä

Valtava-hanke

Kansallinen sote-tietotuotanto mahdollistaa:
✓ Viranomaisten seuranta-, arviointi-, ohjaus- ja valvontatyön
✓ Maakuntien johtamisen kansallisessa kokonaisuudessa

TUOTANTO

Yhtenevä sote-tieto tarjoaa vertailukelpoista tietoa

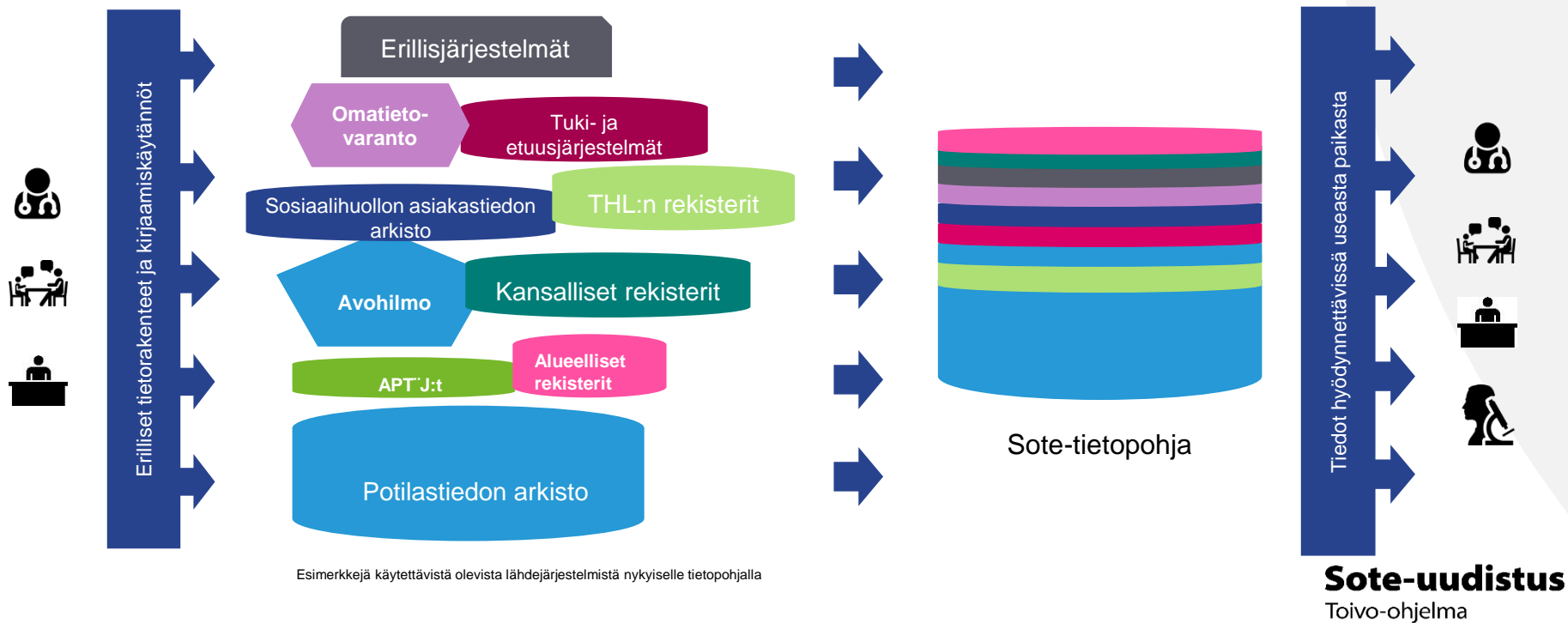
SISÄLLÖT

Sote-tieto on sisällöltään oikeaa, riittävän kattavaa ja oikea-aikaista

JÄRJESTELMÄT

Sote-tietoa hyödynnetään pääsääntöisesti yhden käyttöliittymän ja yhteisten rajapintojen kautta

Kirjaamisen ja kansallisen sote-tietopohjan nykytilanne



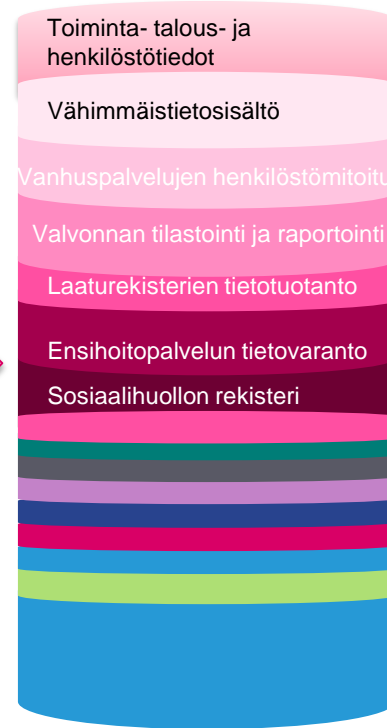
Kertakirjaaminen ja uusi kansallinen sote-tietopohja



Harmonisoidut tietorakenteet ja yhdenmukaiset kirjaamiskäytännöt



Kansallisen toisiokäytön ICT:n toimeenpano



Tiedot hyödynnettävissä yhdestä paikasta



Sote-uudistus
Toivo-ohjelma

Valtava-hankkeen projektit (substanssilähtöiset)

- Diabetesrekisterin tietoallaspilotti (THL)
- Rokotusrekisteri –pilotti (THL)
- Kansalliset laaturekisterit (THL)
- Potilastiedon arkisto tietoaltaaseen (Kela)
- Sosiaalihuollon rekisteri (THL)
- Ensihoito (THL)
- Perusterveydenhuollon raportoinnin laajennus (THL)
- Kanta ja rekisterit harmonisointi (THL)
- Vanhuspalvelujen henkilöstömitoitus ja toimintakyky (THL)
- Talous-, toiminta- ja henkilöstömitoituksen yhteensovittaminen (THL)
- Palvelunjärjestäjän tietojohtamisen vähimmäistietosisältö (THL)
- Datapohjainen valvonta (Valvira)
- Valvonnan tuottamat tiedot (Valvira)

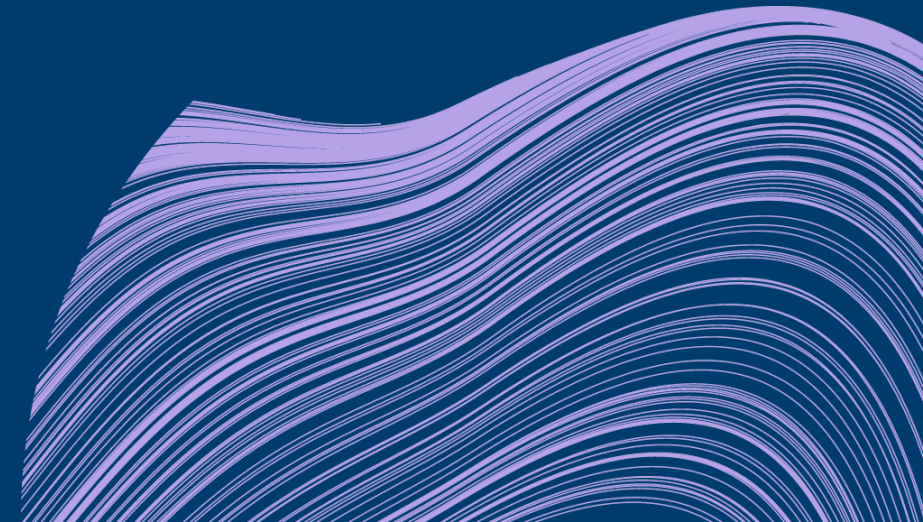
Valtava-hankkeen projektit (kaikkia substanssiprojekteja koskevat)

- Tavoitearkkitehtuuri (Kela)
- Tietotuotantomalli (THL)
- Tietorakenteet ja koodistot (THL)
- Metatiedot (THL)
- Kirjaamisen laatu (THL)
- Raportointipalvelu (THL)
- Tietoikkuna (THL)

Kiitos!

<https://soteuudistus.fi/toivo-ohjelma>

Jatkoeteneminen



2020

2021



▼ = verkosto-
tapaaminen

Tietojohtamisen arviointimalli -kyselyt

Nykytilan selvitys
kehittämissuunnitelman pohjaksi

Kehittämissuunnitelmien laatiminen

Tietojohtamisen kehitystyön
roadmap

Sote-järjestämisen tietomallin implemen

Järjestäjän tietotarpeiden
kokonaiskuva ja priorisointi

Sote-tietopakettien kehitystyö ja

Sote-tietopakettien kehitys ja ylläpito
sekä käyttöönoton tuki alueille

KUVA-mittarien käyt

Järjestäjän tietomallin
tietosisältöjen syventäminen

Käsitemallityö alueiden kanssa

Master-mallien avulla järjestelmä-
riippumattomasti yhtenäiset tietosisällöt

Raportoinnin ja analytiikan käytt

Tuki raportoinnin valmisteluun
keskeisillä järjestäjän tietotarpeilla

Kustannuslaskennan mallin kehitystyö ja in

Kustannusten laskeminen yhtenäisillä
periaatteilla, vrt. vertailukelpoisuus

Hoitajamitoituksen tiedontuotantoseelvitys

Sote-maakuntien tiedontuottamisen kyvykkyys ja
tiedon tuottamisen kustannusvaikutukset

Koulutus ja konsultointi, järjestämistehtävä ja tietojohtaminen

Sote-maakuntien tietojohtamisen
kyvykkyuden kasvattaminen

Osallistuminen alueiden tietojohtamisen kokonaisratkaisujen toteutu

Kansallisen yhdenmukaisuuden
varmistaminen

Toivo-ohjelma

O
H
J
A
U
S
M
E
K
A
N
I
S
M
I
T

S
o
t
e
-
t
o
i
s
i
o
k
ä
y
t
ö
n
K
A



Työtavat

- Verkosto
- Asiasisällön kehittämistyöryhmä
- Pilotointi
- Pilotoinnin koordinaatioryhmä
- Yhteistyöryhmä
- Yhteyshenkilöiden välityksellä tapahtuva alueittainen kehittämistyö
- Koulutus (tukena verkkoalusta)

Q1/ 2021

- **Sote-järjestäjän tietojohdamisen keskeiset elementit: tietotarpeet, sote-järjestämisen tietomalli**
Erillinen koulutus-/ työryhmätyyppinen tapaaminen (+erillinen tallenne)
- **Tietojohdamisessa huomioitavia arkkitehtuurin näkökulmia**
Erillinen koulutus-/ työryhmätyyppinen tapaaminen (+erillinen tallenne)
- **A3-malli kehittämisen työkaluna**
Erillinen koulutus-/ työryhmätyyppinen tapaaminen (+erillinen tallenne)
- **Kehittämissuunnitelman päivitys, pidemmän aikavälin tavoitteet (03/2021)**
Aluekohtaiset tapaamiset, yhteistyöryhmä
- **Asiakaspalaute**
Yhteistyöryhmä, työpajatyöskentely jatkuu THL-vetoisesti



Q2/ 2021

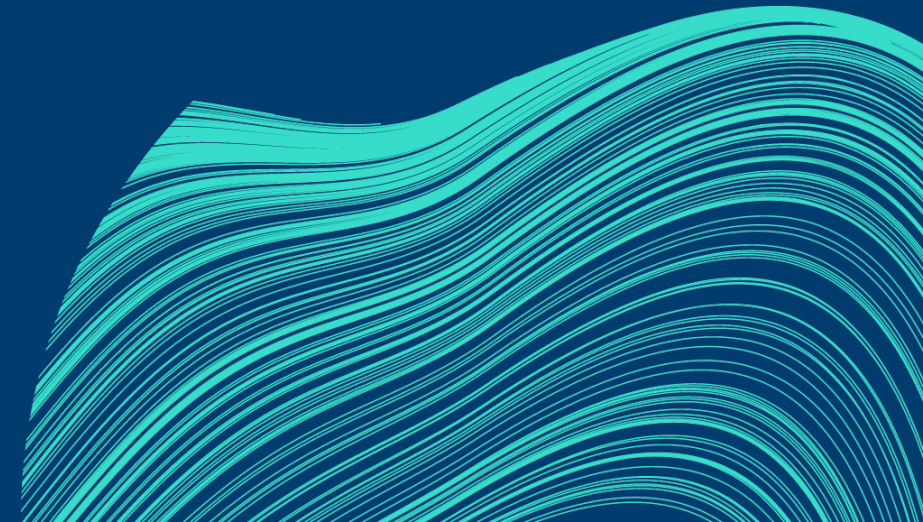
- **Pilotointi Valtava-hankkeen henkilöstömitoitusprojektin kanssa yhteistyönä**
Osallistuminen pilotointiin ns. toteuttajana tai mahdollinen koordinaatio-ryhmätyyppiseen työskentelyyn osallistuminen
- **Sote-tietopakettien jatkokehitystyö järjestämistehtävässä**
Asiasisällön kehittämistyöryhmä segmenteittäin, mahdolliset pilotit
- **Järjestäjän kustannuslaskenta, yhtenäiset periaatteet**
Asiasisällön kehittämistyöryhmä, mahdolliset pilotit
- **Kuva-mittareiden kattavuuden arviointi ja mahdolliset kehittämistarpeet (huomioiden hyte-työ)**
Asiasisällön kehittämistyöryhmä, mahdolliset pilotit

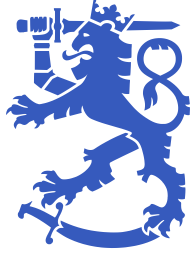
 **DigiFinland**

Sote-uudistus

Toivo-ohjelma

STM/THL ajankohtaiset asiat





VALTIONEUVOSTO
STATSRÅDET

SOTE-TIEDOLLA JOHTAMISEN, OHJAUKSEN JA VALVONNAN TOIMEENPANO (TOIVO- OHJELMA v.2020-2023)

Verkostotapaaminen
17.12.2020

Sote-uudistus



AGENDA

MUUTOKSET
OHJAUSTYÖSKENTELYSSÄ



Twitter: @juhanavalo
etunimi.sukunimi@stm.fi

p. 029 516 3523

#tiedollajohtaminen #toivoohjelma #sote

Sote-uudistus



TOIVO-ohjelma v.2020-2023(25)

- Mahdollistaa sote-uudistuksen tavoitteiden saavuttaminen johtamisen, ohjauksen ja valvonnan tiedon avulla

Virta-hanke

- Hyvinvointialueiden sote-tietojohtamisen kehittäminen

MAHDOLLISTAA

Hyvinvointialueiden johtaminen luotettavalla ja ajantasaisella tiedolla yhtenäisiin tietomalleihin ja kansallisiin määrittäisiin perustuen

PARANTAA

Organisaatioiden tietojohtamisen kyvykkyksiä

EDISTÄÄ

Hyvinvointialueiden johtamisen ja kansallisen arvioinnin tietosisällön yhtenäisyyttä

Valtava-hanke

- Kansallisen sote-tietotuotannon uudistaminen
- Viranomaisten seuranta-, arviointi-, ohjaus- ja valvontatyö

TUOTANTO

Yhtenevä sote-tieto tarjoaa vertailukelpoista tietoa

SISÄLLÖT

Sote-tieto on sisällöltään oikeaa, riittävän kattavaa ja oikea-aikaista

JÄRJESTELMÄT

Sote-tieto on saatavilla yhteisten rajapintojen ja käyttöliittymän kautta



Sote-tiedolla johtaminen, ohjaus ja valvonta toimeenpano (TOIVO-ohjelma v.2020-2023)

TOIVO-OHJELMAN JOHTORYHMÄ

OPERATIIVINEN OHJAUSRYHMÄ

VIRTA-hanke
Alueelliset hankkeet

VALTAVA-hanke
Valtakunnalliset projektit

VERKOSTOT HYVINVOINTI-ALUEILLA

- Palvelut ja toiminta
- ICT

SIDOSRYHMÄT

- Kunnat, kuntayhtymät ja hyvinvointialueet
- THL
- Kela
- Valvira
- STM
- VM
- DigiFinland Oy
- Fimea
- Kuntaliitto
- Työterveyslaitos

OHJELMATOIMISTO

STM, THL, Kela, Valvira, DigiFinland Oy

PALVELUT:

- Arkkitehtuuri
- Lainsäädäntö
- Aikataulutus
- Sidosryhmien hallinta
- Talous
- Viestintä
- Projektitoimisto



TOIMEKSIANTO

- Laajennetaan Toivo-johtoryhmän kokoonpanoa Uudenmaan edustajalla (1hlö)
- **Laajennetaan Toivo-ohjelman ohjausryhmän kokoonpanoa hyvinvointialueiden edustajilla (yhteensä 5 hlöä)**
 - Nimeämispyyntö (toimeksianto) Virta-verkostotapaamisessa 17.12.2020
- Ohjausryhmän toimikausi 31.12.2021 saakka (31.3.2023)



YKSILÖTASO (Asukkaat)

TEEMAT
SISÄLLÖT



YHTEISKUNNALLINEN TASO (Media)

TEEMAT
SISÄLLÖT



KÄYTTÄJIEN TASO (Kunnat, kuntayhtymät, hyvinvointialueet ja sote-ammattilaiset)

TEEMAT
SISÄLLÖT



OHJELMATASO (STM, VM)

TEEMAT
SISÄLLÖT



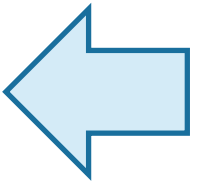
HANKETASO (Valtava, Virta)

TEEMAT
SISÄLLÖT



OPERATIIVINEN TASO (Projektit)

TEEMAT
SISÄLLÖT



Sote-uudistus

TOIVO-OHJELMAN HALLINTAMALLI



JOHTORYHMÄ

- Vastaa sote-uudistukseen liittyvän tiedolla johtamisen, ohjauksen ja valvonnan ICT-kehityksen toimeenpanon johtamisesta ja koordinaatiosta
- Varmistaa ohjelmakokonaisuuden ICT-kehityksen vastaamisesta toiminnan tarpeisiin
- Valtakunnallisten viranomaisten, hyvinvointialueiden sekä alueellisten ICT-palvelukeskusten kehitysyhteistyön yhteensovittaminen
- Hyväksyy ohjelmatason ja hankekokonaisuuksien hankesuunnitelmat
- Hyväksyy ohjelmatason ja hankekokonaisuuksien kustannusarviot
- Seuraa suunnitelmien ja kustannusarvioiden toteutumista
- Vastaa ohjelman riskienhallinnasta
- Raportoi kokonaisuuden etenemisestä maakuntien valmisteluelimille

OHJAUSRYHMÄ

- Virta- ja Valtava-hankkeiden ohjaaminen
- Päätökset projektien käynnistämisestä ja päättämisestä
- Projektien sisältöjen ja toimintatapojen johtaminen (linjaukset)
- Resurssien hallinta
- Hankkeiden muutoshallinta
- Riskien hallinta
- Tuotoksien ja kustannusten hyväksyminen
- Projektien hyväksyminen
- Kokonaistulosten arviointi

OHJELMATOIMISTO

- Ohjelmasuunnittelu
- Ohjelman kansallinen koordinointi ja tilannekuvan ylläpitäminen
- Osallistuminen arkkitehtuurisuunnitteluun ja linjauksien tekemiseen
- Toivo-ohjelman johtoryhmän ja ohjausryhmän kokousten valmistelu
- Kansallisten työkokousten ja seminaarien järjestäminen
- Sidosryhmien hallinta
- Rahoituspäätöksien valmistelu
- Ohjelman viestintä



TOIMEKSIANTO

- Hyvinvointialueita pyydetään esittämään erityisvastuualueittain varsinainen sekä varajäsenen
- Huomioitava nimityksissä:
 - Toivo-ohjelman johtoryhmässä on mukana alueiden edustus. Ohjausryhmän kokoonpanoa täydennetään siten, että samalta hyvinvointialueelta ei valita toista jäsentä (tavoite)
 - Painotettavat näkökulmat: Johtaminen, sosiaalihuolto, terveydenhuolto, talous, kokonaisarkkitehtuuri, iso kaupunki/kunta/sairaanhoitopiiri, äidinkieli, näkemys hankkeen kytkeytymisestä sote/rakenne-uudistuksen muuhun tekemiseen.



TOIMEKSIANTO

- Nimeämisehdotukset todetaan Virta-hankkeen verkostotapaamisessa (n.n.2021)
- Nimeämisehdotukset toimitetaan STM:lle pe 5.2.2021 mennessä (juhana.valo@stm.fi)
- Päätökset henkilövalinnoista tehdään Toivo-ohjelman johtoryhmän kokouksessa 16.2.2021



TOIMEKSIANTO

- Alueiden edustus Toivo-johtoryhmässä:
 - Merja Tepponen (HUS/Eksote)
 - Eija Peltonen (KYS/PSSHP, Kysteri)
 - Miia Palo (OYS/LSHP)
 - Jaakko Herrala (TAYS/Pirkanmaan liitto)
 - Arho Virkki (TAYS/VSSHP)



KIITOKSET YHTEISTYÖSTÄ
JA ONNEA VUODELLE 2021!

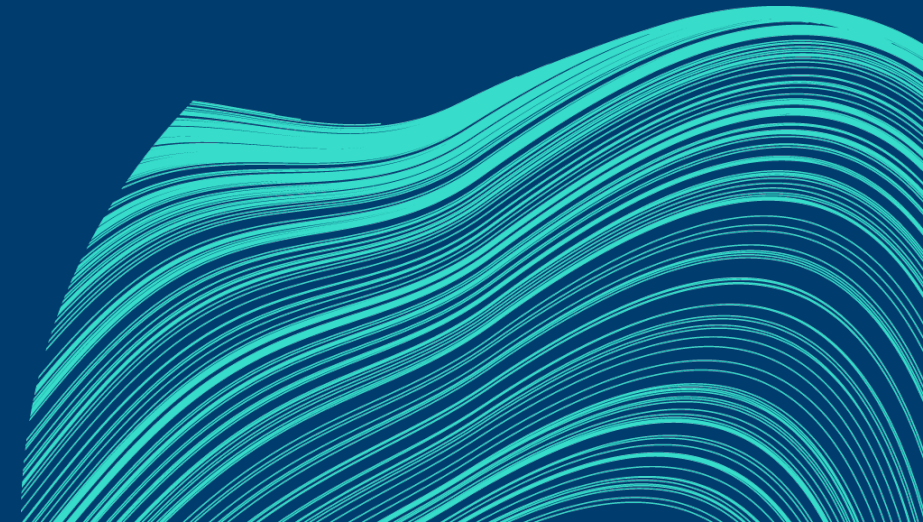
Sote-uudistus

 **DigiFinland**

Sote-uudistus

Toivo-ohjelma

Kevään 2021 verkostotapaamiset



Hyvinvointialueet ja yhteyshenkilöt



HYKS

Helsinki
Itä-Uusimaa
Länsi-Uusimaa
Keski-Uusimaa
Vantaa-Kerava
Päijät-Häme
Kymenlaakso
Etelä-Karjala

Laura ja Suvi
Laura ja N.N
Laura ja Suvi
Laura ja N.N
Laura ja Heikki
N.N ja Laura
N.N ja Laura
Heikki ja Laura

TAYS

Pirkanmaa
Etelä-Pohjanmaa
Kanta-Häme

N.N ja Heikki
N.N ja Heikki
N.N ja Heikki

OYS

Pohjois-Pohjanmaa
Lappi
Kainuu
Keski-Pohjanmaa

Suvi ja Ulla
Suvi ja Ulla
Suvi ja Ulla
Suvi ja Ulla

TYKS

Pohjanmaa
Satakunta
Varsinais-Suomi

Heikki ja N.N
Heikki ja N.N
Heikki ja N.N

KYS

Pohjois-Savo
Etelä-Savo
Keski-Suomi
Pohjois-Karjala

Ulla ja Suvi
Ulla ja Suvi
Ulla ja Suvi
Ulla ja Suvi

Ulla Hakola,

ulla.hakola@digifinland.fi

Laura Niiniviita,

laura.niiniviita@digifinland.fi

Suvi Nuutinen,

suvi.nuutinen@digifinland.fi

Heikki Pesonen,

heikki.pesonen@digifinland.fi

N.N



Vaihtoehto 1. Verkostotapaamiset, kevät 2021

- ~~1. Vko 2, torstai 14.1.2021 klo 9-11~~
- ~~2. Vko 5, torstai 4.2.2021 klo 13-15~~
- ~~3. Vko 8, torstai 25.2.2021 klo 13-15~~
- ~~4. Vko 11, torstai 18.3.2021 klo 13-15~~
- ~~5. Vko 14, torstai 8.4.2021 klo 13-15~~
- ~~6. Vko 17, torstai 29.4.2021 klo 13-15~~
- ~~7. Vko 20, torstai 20.5.2021 klo 13-15~~
- ~~8. Vko 23, torstai 10.6.2021 klo 13-15~~

Verkostotapaamisessa 17.12 käytiin keskustelua kevään 2021 verkostotapaamisten ajankohdista. Sovittiin, että valitaan vaihtoehto 2., jolloin tapaamiset toteutuvat joka kuukauden toinen torstai.

Verkostotapaamiset toteutetaan Teams-palaverina



Vaihtoehto 2. Verkostotapaamiset, kevät 2021

1. Vko 2, torstai 14.1.2021 klo 9-11
2. Vko 6, torstai 11.2.2021 klo 13-15
3. Vko 10, torstai 11.3.2021 klo 13-15
4. Vko 14, torstai 8.4.2021 klo 13-15
5. Vko 18, torstai 6.5.2021 klo 13-15 (*13.5 helatorstai*)
6. Vko 23, torstai 10.6.2021 klo 13-15

Verkostotapaamisten rinnalla käynnistyy erilaisia työryhmiä teemoittain

Verkostotapaamiset toteutetaan Teams-palaveraina

DigiFinland



Tehdään se yhdessä.