

# **Virta-hankkeen tietojohdamisen verkosto 11.2.2021 klo 13-15**

Elina Välikangas, kehityspäällikkö

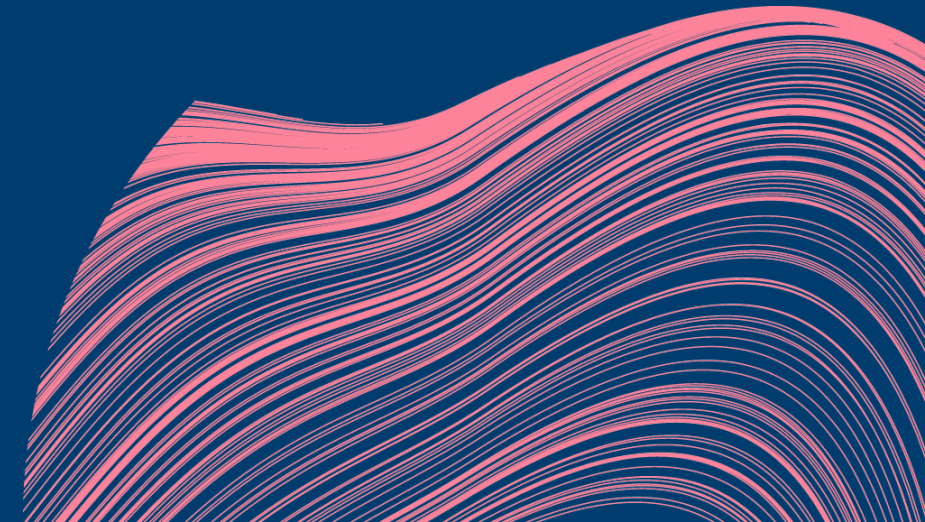
Laura Hakola, viestintäasiantuntija

Ulla Hakola, asiantuntija

Erkki Jantunen, asiantuntija

Laura Niiniviita, asiantuntija

Suvi Nuutinen, asiantuntija





## 2. Verkostotapaaminen 11.2.2021

1. Edellisen verkostotapaamisen pääkohdat ja sen jälkeen esille nousseet kysymykset
2. KUVA –mittariston raportointi Tietoikkunassa, Tuuli Suomela ja Katja Putto /THL
3. Koontia asiasisältöjen kehittämistyöryhmistä
4. Hoitajamitoitus, pilotointi alueiden kanssa
5. Verkkoalustan käyttöönotto
6. STM/THL ajankohtaiset asiat
7. Kevään 2021 verkostotapaamiset



# Edellisen verkostotapaamisen pääkohdat ja sen jälkeen esille nousseet kysymykset

- STM/THL ajankohtaiset asiat, Muistutus ohjausryhmän jäsenen nimeämisestä ERVA-alueittain, Juhana Valo, STM
- Sosiaalihuollon rekisteri -projekti/Riikka Väyrynen, THL
- Q1/2021 työsuunnitelman sisältöjä ja aikatauluja
- Luvat hyvinvointialueilla toteutettujen Tietojohtamisen arviointimalli -kyselyjen tulosten hyödyntämisestä saatu
  - Yhteenvedodokumentti esitellään 11.3.2021 verkostotapaamisessa

## Esille nousseet kysymykset:

- Muutama kysymys sote-järjestämisen käsittemallien saatavuudesta, jatkotyö ja testaus käynnissä (THL sanastotyö)
- Kysymyksiä liittyen asiasisältöjen kehittämistyöryhmiin ilmoittautumisesta, asiaa käsitellään esityksessä myöhemmin
- Päivitettyjen kehittämissuunnitelmien palautus 31.3.2021 mennessä STM:n ja DigiFinlandille
- Yhteistyötä hyvinvointialueiden kanssa liittyen Virta-hankkeen ohjausmekanismeihin ja alueiden kehittämistyön tilanteisiin

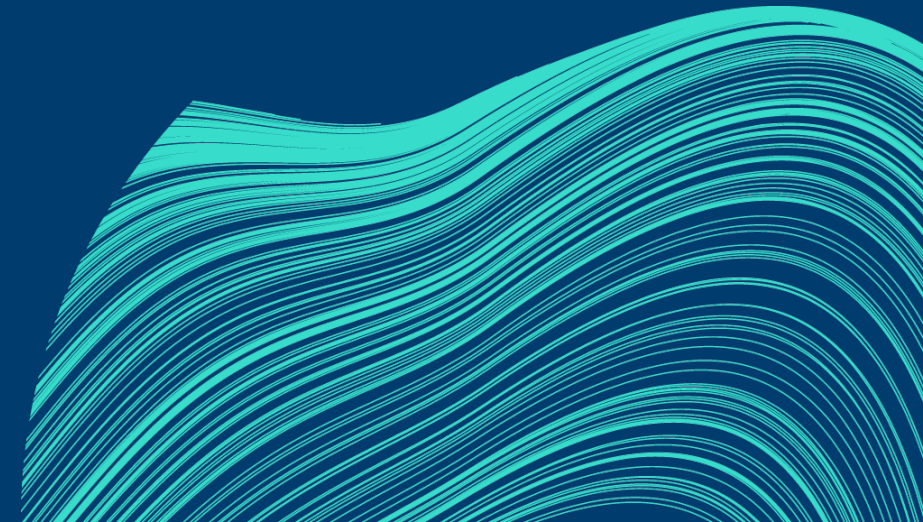
 **DigiFinland**

**Sote-uudistus**

Toivo-ohjelma

# **KUVA –mittariston raportointi Tietoikkunassa**

**Tuuli Suomela ja Katja Putto /THL**



# Tietoikkuna-projekti 2020-2021

## Valtava-hanke

Erikoissuunnittelija Katja Putto (THL)

Asiantuntija Tuuli Suomela (THL)

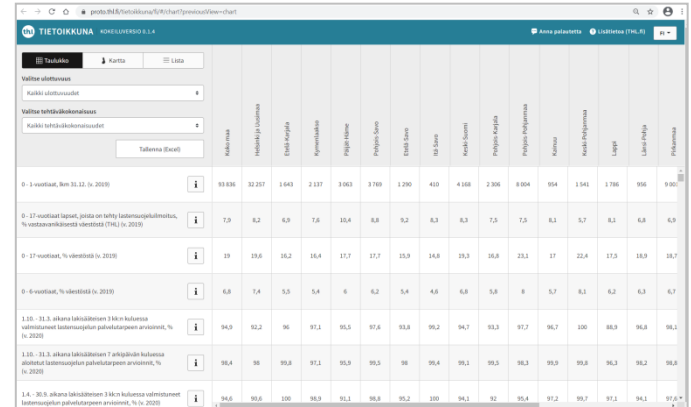
# KUVA-mittaristo

- KUVA-mittaristo on luotu sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen kansalliseen ja alueelliseen ohjaukseen ja arviointiin. KUVA-mittareita käytetään muun muassa THL:n asiantuntija-arvioissa.
- Mittarit on tarkoitettu väestön hyvinvoinnin ja terveyden tilan kuvaamiseen, palvelujen tarpeen arviointiin sekä palvelujen laadun, vaikuttavuuden, kustannusten ja tehokkuuden seuraamiseen.
- KUVA-mittaristo tuo eri tahot kansallisesti vertailukelpoisen tiedon äärelle ja luo edellytykset yhteiselle näkymälle sosiaali- ja terveystalouden tilaan.



# Tietoikkuna-verkkopalvelu

- KUVA-mittarit esitetään Tietoikkunassa: [thl.fi/tietoikkuna](http://thl.fi/tietoikkuna)
- Mittarit ovat myös Sotkanet-palvelussa, josta ne löytyvät omana kokonaisuutenaan.
- Mittarit on ryhmitelty tehtäväkokonaisuuksiin ja ulottuvuuksiin
- Kolme näkymää: taulukko, kartta, lista
- Tällä hetkellä mittareita voi tarkastella shp:n tai kunnan mukaan

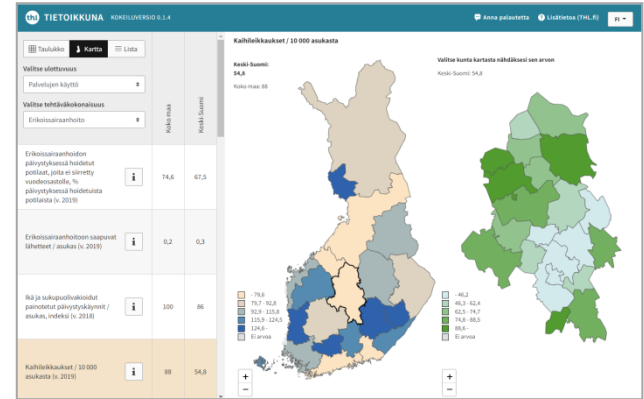


The screenshot shows the 'TIETOIKKUNA' web application interface. It features a search bar, a map view, and a data table. The table displays various COVID-19 metrics for different regions in Finland, categorized by date ranges. The columns include: Aika-alue, Infektio ja kuolleisuus, Etelä-Karjala, Etelä-Pirkanmaa, Etelä-Savo, Keski-Suomi, Keski-Suomi, Pohjois-Karjala, Pohjois-Pirkanmaa, Kanta-Häme, Lääne-Pirkanmaa, Lappi, Länsi-Pohja, and Pohjois-Pohjanmaa.

	Aika-alue	Infektio ja kuolleisuus	Etelä-Karjala	Etelä-Pirkanmaa	Etelä-Savo	Keski-Suomi	Keski-Suomi	Pohjois-Karjala	Pohjois-Pirkanmaa	Kanta-Häme	Lääne-Pirkanmaa	Lappi	Länsi-Pohja	Pohjois-Pohjanmaa		
0-1 vuorokautta, 0:n 31.12. (v. 2020)	93 836	32 287	1 643	2 137	3 063	3 768	1 290	410	4 168	2 306	8 004	954	1 941	1 786	936	9 361
0-17 vuorokautta loppuun, josta on tehty tutkimusjakautus, % vuorokautta-alueesta (THL) (v. 2020)	7,9	6,3	6,9	7,6	16,4	8,8	9,2	6,3	6,3	7,5	7,5	6,1	5,7	6,1	6,8	6,9
0-17 vuorokautta, % väestöstä (v. 2020)	19	19,6	16,3	16,4	17,7	17,7	15,9	14,8	19,3	16,8	23,1	17	22,4	17,5	16,9	18,7
0-6 vuorokautta, % väestöstä (v. 2020)	6,8	7,4	5,5	5,4	6	6,2	5,4	4,6	6,8	5,8	8	5,7	6,1	6,2	6,3	6,7
1.10 - 31.3. aikana lähtökäsitellyn 7 ikäryhmän tutkimusnäytteen tutkimusnäytteen palvelutalteen arvioinnit, % (v. 2020)	94,9	92,2	96	97,1	95,5	97,6	93,8	99,2	94,7	93,3	97,7	96,7	100	98,9	96,8	98,3
1.10 - 31.3. aikana lähtökäsitellyn 7 arkipäivän tutkimusnäytteen tutkimusnäytteen palvelutalteen arvioinnit, % (v. 2020)	98,4	98	99,8	97,1	95,9	95,5	98	99,4	99,1	99,3	98,3	99,9	99,8	98,3	98,2	98,8
1.4 - 30.9. aikana lähtökäsitellyn 16:n ikäryhmän tutkimusnäytteen tutkimusnäytteen palvelutalteen arvioinnit, % (v. 2020)	94,6	92,6	100	99,9	99,3	98,8	99,2	100	94,1	92	95,4	97,2	99,7	97,1	94,1	97,4

# Tietoikkuna-projektin tavoitteet

- Tietoikkunan nykyinen proto-versio tuotantoversioksi
- KUVA-mittariston parempi käytettävyys ja läpinäkyvyys
- Uudet ja kattavammat tietosisällöt
  - Metatiedot kattavammaksi ml. KUVA-mittareiden laatutiedot
  - KUVA-mittareiden tunnusluvut
- Raportointinäkymien uudistaminen
  - Parempi käytettävyys ja saavutettavuus





# Projektin tuotokset ja etenemisen karkea aikataulu

## Osa A

Metatietojen (ml. laatutiedot)  
määrittely

Tunnuslukujen määrittely

Käyttjävaatimukset / -tarinat

**Konsepti ja  
raportointinäkyvät**

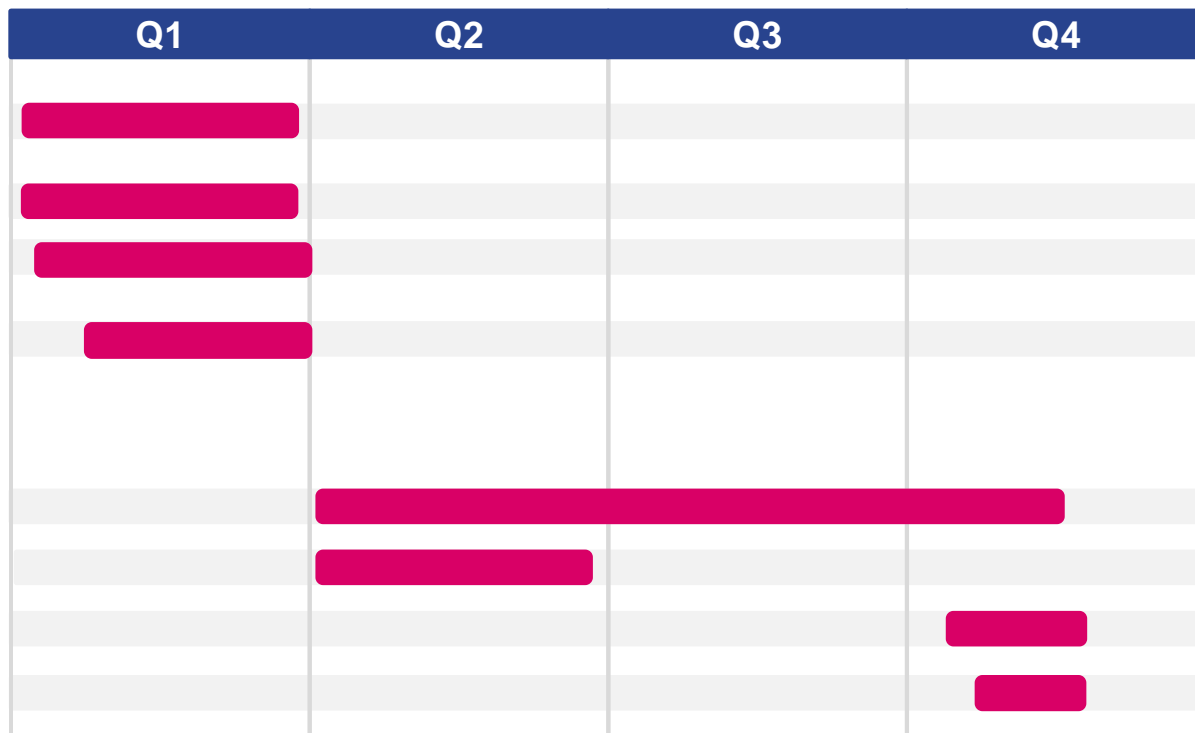
## Osa B

**Tietoikkunan tuotantoversio**

Tietoikkunan hallintamalli

Käyttöohjeet ja ohjevideo

Saavutettavuusseloste



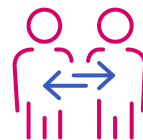
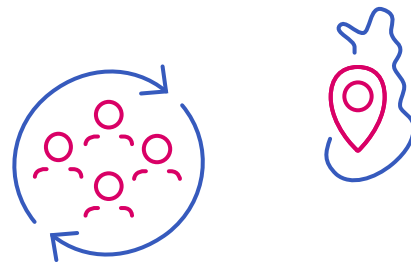
# Käyttäjien osallistaminen kehittämistyössä

- **Tietoikkunan käyttäjät**

- THL arviointiasiantuntijat
- STM ja KUVA-ryhmä
- Alueelliset sote-organisaatiot
- Muut käyttäjät

- **Käyttäjätarpeiden kerääminen**

- Käyttäjärhmittäin suunnatut kyselyt
- Pop up – kysely Tietoikkuna-palvelussa helmi-maaliskuussa
- Käyttäjäpalaute raportointinäkymistä haastattelussa, työpajassa tai muulla tavoin



# Käyttäjien osallistaminen kehittämistyössä

## - Käyttäjätarpeiden keräämisen aikataulu



# Käyttäjätarpeet alueellisilta sote-organisaatioilta

- **Käyttäjätarpeiden määrittely ja priorisointi**
  - Joitakin käyttäjätarpeita on jo tunnistettu
  - Käyttäjätarpeiden kattavuus: onko olemassa käyttäjätarpeita, joita ei ole tunnistettu
  - Eri käyttäjätarpeiden hyödyllisyys ja tärkeys: mitkä tarpeista ovat kaikkein hyödyllisimmät
- **Käyttäjätarpeiden kartoittamiseen on luotu kysely**
  - Linkki kyselyyn:  
<https://link.webropolsurveys.com/S/0B80F6C3F7FBB308>
  - Vastaukset toivotaan viimeistään 5.3.2021 mennessä
  - Kyselylinkkiä voi jakaa omassa organisaatiossa kaikille KUVA-mittariston käyttäjille



# Tietoikkunan projektiryhmä

- Projektipäällikkö Katja Putto
  - [katja.putto@thl.fi](mailto:katja.putto@thl.fi)
  - 029 524 8159
- Tuoteomistaja Tuuli Suomela
- Sotkanet-asiantuntija Anne Forss

**Kiitos!**

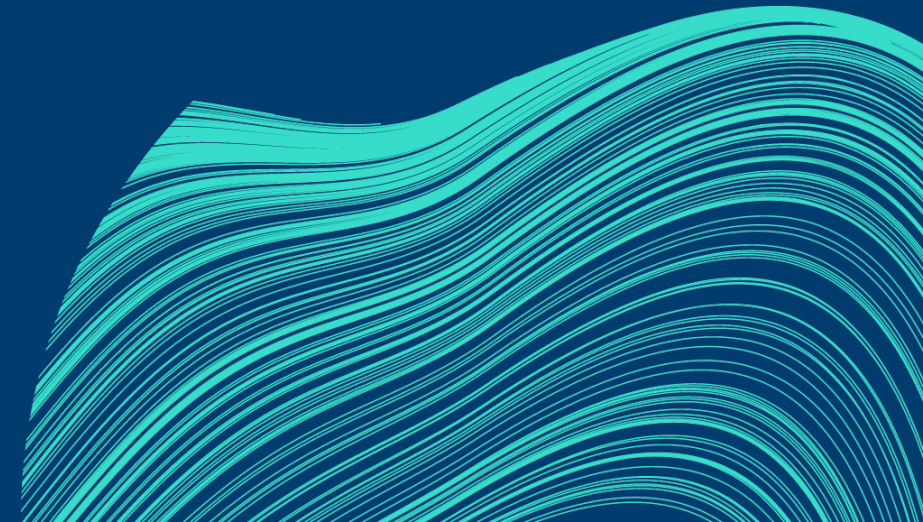
**Sote-uudistus**  
Toivo-ohjelma

 **DigiFinland**

**Sote-uudistus**

Toivo-ohjelma

# **Koontia asiasisältöjen kehittämistyöryhmistä**





# Koontia asiiasältöjen kehittämistyöryhmistä

- **28.1.2021/ Teema 1; Sote-järjestäjän tietojohdamisen keskeiset elementit 1/2**
  - 60 osallistujaa
- **4.2.2021/ Teema 1; Sote-järjestäjän tietojohdamisen keskeiset elementit 2/2**
  - 56 osallistujaa
- **11.2.2021/ Työstöpalaveri 1/2, Teema 1; Sote-järjestäjän tietojohdamisen keskeiset elementit**
  - 47 osallistujaa
- **18.2.2021/ Työstöpalaveri 2/2, Teema 1; Sote-järjestäjän tietojohdamisen keskeiset elementit**
  - xx osallistujaa



# Koontia asiasisältöjen kehittämistyöryhmistä



1. Järjestämisen näkökulman korostaminen
  - Tarkastelussa erotettava järjestämisen näkökulma ja palvelutuotanto
  - Edellyttää keskustelua johtamistehtävästä ja tietotarpeiden tasosta
2. Tietojohtamisen merkitys sote-integraation toteutumisessa (ml. paljon palveluita tarvitsevat)
3. Asiakassegmentit
  - Toivottu kokonaisjäsennyistä asiakassegmenteistä
4. Kustannuslaskenta
  - Tavoitteena on yhteisesti sopia järjestämistehtävän edellyttämät karkean tason kustannuslaskennan periaatteet

# Koontia asiasisältöjen kehittämistyöryhmistä



## 5. KUVA-mittarit ja vähimmäistietosisältö

- Toivottu KUVA-mittariston tarkastelua suhteessa vähimmäistietosisältöön

## 6. Aktiivinen keskustelu tietojohdamisen kehittämissuunnitelmasta/Soiten esitys

- Ylimmän johdon sitoutuminen on tärkeää
- Tietojohdamisen kehittämissuunnitelma tehdään ensisijaisesti aluetta varten, tarvittaessa Virta-tiimi voi käydä vuoropuhelua alueen kanssa suunnitelmasta

## 7. Palautteet tilaisuuksista

- Saatua tietoa ja keskustelua on pidetty tarpeellisena
- Tilaisuuksissa käytiin aktiivista keskustelua

# VANHUSPALVELUJEN HENKILÖSTÖMITOITUS

Tehostetun palveluasumisen ja laitoshoidon seuranta

---

Valtava -hanke: Vanhuspalvelun henkilöstömitoitus ja toimintakyky -projekti  
Virta -hanke -pilotti

Virta-hankkeen tietojohdamisen verkosto 11.2.2021  
Suvi Nuutinen





# Vanhuspalvelulaki ohjaa henkilöstömitoitusta

- Vanhuspalvelulaissa henkilöstömitoitukseksi asetetaan 0,7 työntekijää asiakasta kohti iäkkäiden henkilöiden tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa laitoshoidossa.
- Laki astui voimaan 1.10.2020 siten, että henkilöstömitoituksen täysimääräisessä toteuttamisessa on siirtymäaika. Tällä tarjotaan kunnille ja kuntayhtymille sekä palveluntuottajille mahdollisuus varautua henkilöstötarpeen kasvuun.
- Siirtymäaika loppuu 1.4.2023, minkä jälkeen vähimmäishenkilöstömitoitus on 0,7 työntekijää asiakasta kohti.
- Toteutunut henkilöstömitoitus tarkoittaa toimintayksikössä paikalla olevien välitöntä asiakastyötä tekevien 3 a §:ssä tarkoitettujen työntekijöiden työpanosta suhteessa toimintayksikössä kolmen viikon seurantajakson aikana olevien asiakkaiden määrään. Välillistä työtä ei oteta huomioon henkilöstömitoituksessa. (9.7.2020/565)
- Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvuluista; <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2012/20120980#L4P20>

# Taustaa ja tavoite

*Näkökulmat: Mitoitus, kuormitus, palvelutarve, asiakaskokemus*



- Mitoituksen toteutumisesta seurantatietoja kerää THL.
- Siirtymäkaudella THL kerää henkilöstömitoitustietoja kaksi kertaa vuodessa ja siirtymäkauden jälkeen seuranta tiivistyy. Edellinen tiedonkeruu on toteutettu marraskuussa.
- Tavoitteena on, että iäkkäiden palvelujen seuranta automatisoidaan siten, että tiedot esimerkiksi mitoituksesta voitaisiin jatkossa tuottaa hyvinvointialueiden järjestelmistä mahdollisimman automaattisesti ja ajantasaisesti.
- Seurannan valmistelutyössä otetaan huomioon meneillään oleva muu kehittämistyö, jotta hyvinvointialueet eivät joutuisi tekemään ylimääräistä työtä tai erillisinvestointeja.
- Valmistelutyön pohjaksi Virta-tiimi on toteuttanut STM:n toimeksiantona esiselvityksen mitoitus-tiedon seurannan automatisoimiseksi yhteistyössä THL:n ja STM:n toimijoiden kanssa.

# Esiselvitys mitoitustiedon seurannan automatisoimiseksi



- Tulevien hyvinvointialueiden nykytila tietovarasto- ja analytiikkaratkaisujen osalta vaihtelee alueittain. Samoin tietojärjestelmien konsolidointien ja tietosisältöjen yhtenäistämisen lähtökohdissa on eroja.
- Esiselvityksen ensimmäisessä vaiheessa valikoituihin kuntiin ja kuntayhtymiin (n=10) toteutetun kyselyn tulosten perusteella tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa laitoshoidossa (oma ja osto) mitoituksen seuranta tapahtuu pääasiassa manuaalisesti ja joko esimiesten tai erillisen valvontatiimin toimesta.
- Henkilöstö- ja asiakas-/potilastietojärjestelmiin kirjautuu tarvittava tieto, mutta tietosisällöt eivät ole kansallisesti yhtenäisiä ja taas toisaalta tietojärjestelmiä ei ole integroitu.

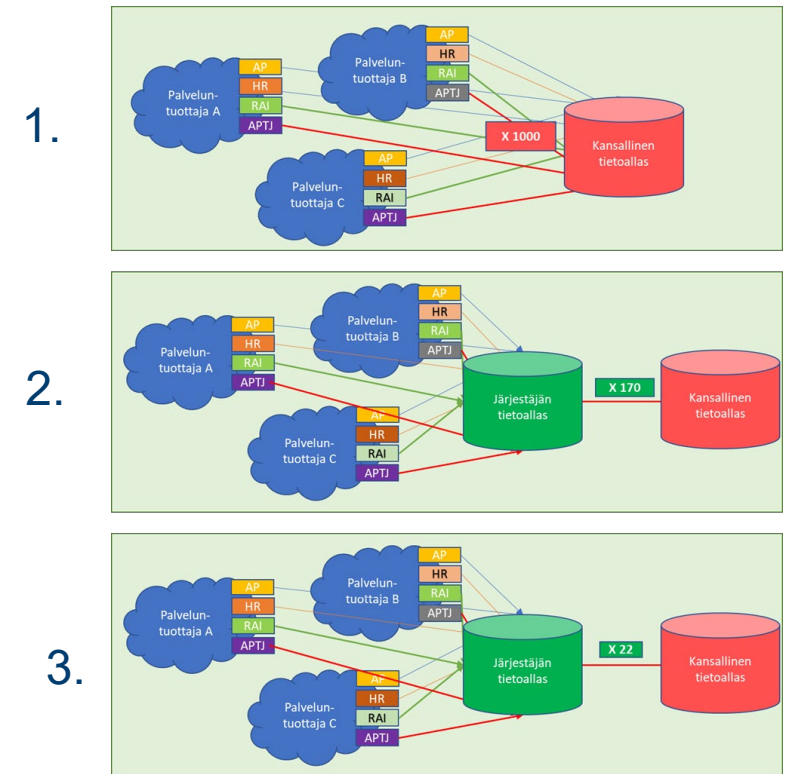
# Esiselvitys mitoitustiedon seurannan automatisoimiseksi sekä kustannusvaikutusten arviointi



Toimeksiannon toisessa vaiheessa arvioitiin tehdyn selvitystyön pohjalta mahdollisen automatisoidun tietotuotannon edellyttämiä teknologiaan ja integraatioihin liittyviä tarpeita sekä niistä aiheutuvia kustannuksia.

Esiselvityksen tuloksena mitoitustiedon seurannan automatisoimiseksi tuotettiin yhteenvetona kolme erilaista tiedon keruun toteuttamisen vaihtoehtoa laskennallisine kustannusarvioineen:

1. Rakennetaan liittymät jokaiselta palveluntuottajalta kansalliseen tietoaaltaan
2. Rakennetaan liittymät nykyisiltä sote-palveluiden järjestäjiltä kansalliseen tietoaaltaan
3. Rakennetaan liittymät hyvinvointialueen järjestäjiltä kansalliseen tietoaaltaan



*Laskennan perusteena käytettiin saatua palveluntuottajien lukumäärää n. 1000, sis. ympärivuorokautisen hoidon sekä kotihoidon ja välimuotoisen asumisen.*



# Tavoitetila kehitystyölle esiselvityksen perusteella

- Esiselvityksen tulosten kehitystyön **tavoitetilaksi määriteltiin on vaihtoehto 3. mukainen ratkaisu: Tiedot kerätään osana hyvinvointialueiden tiedolla johtamisen kokonaisratkaisua.**
  - Hyvinvointialueiden tavoitteena on yhtenäistää tietojärjestelmiä, joka osaltaan vähentää integraatioiden tarvetta ja yhdenmukaistaa tietoja.
  - Hyvinvointialuekohtainen ratkaisu mahdollistaa mm. poikkeamien valvonnan lähempänä vastuullista järjestäjää ja mahdollistaa näin myös nopeamman reagoimisen johtamisen keinoilla.
  - Ratkaisu hyödyntää myös valvojan viranomaisen toimintaa.
  - Laskennalliset kokonaiskustannukset tulevat myös selkeästi edullisimmaksi verrattuna muiden ratkaisujen kustannuksiin.



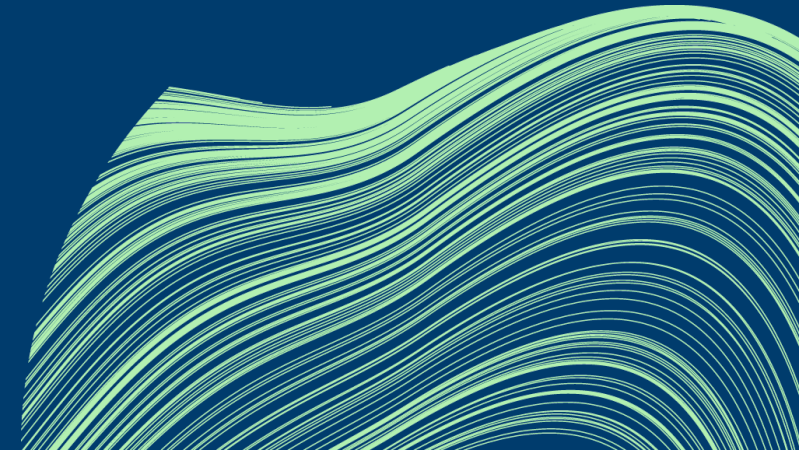
# Jatkotyössä eteneminen

- **Henkilöstömitoituksen seurannan kehittäminen** iäkkäiden henkilöiden palveluissa jatkuu edelleen osana **Valtava-hanketta: ”Vanhuspalvelun henkilöstömitoitus ja toimintakyky”**-projektissa.
- Väliaikana mitoitustiedon seuranta ja valvonta toteutetaan edelleen THL:n toteuttamien erillisten kyselyjen/ selvitysten kautta. Seuraava kysely toteutetaan toukokuussa 2021.
- Alueet ovat osana rakenneuudistusta valtionapurahoituksen turvin käynnistämässä tietojohdamisen ratkaisuja. **Mitoitukseen liittyviä käsitteitä ja määrittämiä pilotoidaan** valmiusasteen mukaan sovituilla hyvinvointialueilla ennen kansallisen tason hyödyntämistä ja käyttöönottoa osana Virta-hanketta ja Valtava-hankkeen Vanhuspalvelun henkilöstömitoitus ja toimintakyky-projektia.

# **Tehostetun palveluasumisen ja laitoshoidon henkilöstömitoitus**

---

## **Pilotointisuunnitelma**



# PILOTTI - Tehostetun palveluasumisen ja laitoshoidon henkilöstömitoitukseen liittyvä henkilöstön toteutuneen työajan ja asiakasmäärien seuranta



## Pilotin tarkoitus

- Testata henkilöstömitoituksen keskeisten käsitteiden ja laskentasääntöjen määrittelyjen toimivuutta henkilöstömitoituksen laskennassa valituilla hyvinvointialueilla.

## Pilotin tavoite

- Selvittää ovatko ko. määrittelyt riittävät hyvinvointialueiden henkilöstömitoituksen yhteismitallisen seurannan toteuttamiseksi erilaisissa toimintaympäristöissä sekä alueiden ja kansallisten toimijoiden kesken.
- Selvittää mahdollisuudet automatisoituun tietotuotantoon.
- Tuottaa lisätietoa hyvinvointialueen tietojohdamisen kokonaisratkaisun valmisteluun.

## Tarkasteltava asiakassegmentti

- Ikäihmisten tehostettu palveluasuminen ja laitoshoido

## Huomioitavaa:

- Ensivaiheen tarkastelussa mitoitustieto muodostuu henkilöstön toteutuneen välittömän ja välillisen työajan ja asiakasmäärän kautta. Myöhemmässä vaiheessa mitoitustietoon kytketään mukaan tieto toimintakykyarvioinnista ja asiakaspalautteesta.

# Pilottiprosessi

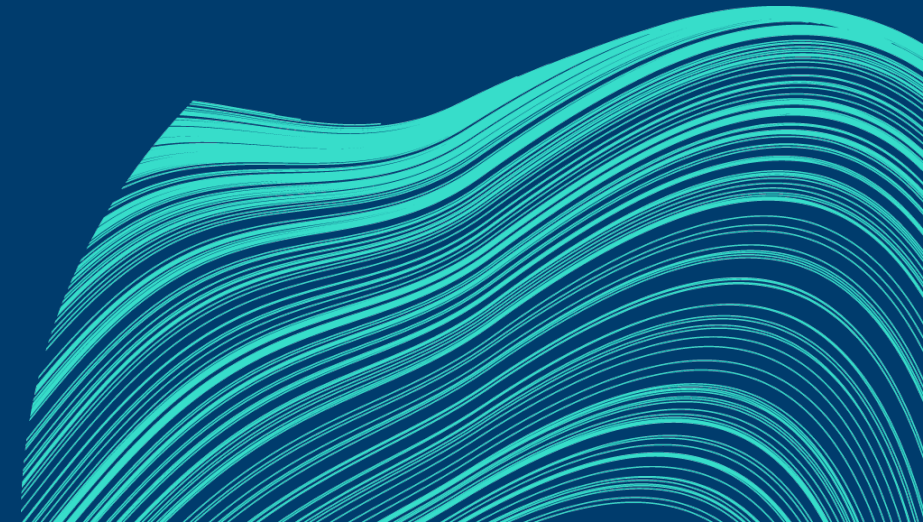
1. Kansallisena yhteistyönä luodaan valmiudet pilotoinnin toteuttamiselle
  - Luodaan pilotoinnin prosessikuvaus (tavoitteet, aikataulutus, arviointi).
  - Valmistellaan alustavasti pilotoinnin kohteena olevia mitoituksen käsitelmäärittelyjä ja laskentasääntöjä (THL) sekä luonnos käsitelmallista (THL ja DF)
  - Aikataulu 01-02/2021
2. Perustetaan asiasisällön kehittämistyöryhmä, johon voi ilmoittautua ne hyvinvointialueet, jotka haluavat toimia pilotointialueina tai pilotin koordinaatioryhmässä.
  - Ilmoittautuminen 22.2.2021 mennessä Suville ([suvi.nuutinen@digifinland.fi](mailto:suvi.nuutinen@digifinland.fi))
  - Työskentelyn aloitus 9.3.2021 klo 13-15 Teams-palaverina
3. Tarkastellaan asiasisällön kehittämistyöryhmässä hyvinvointialueiden kanssa pilotoinnin tarkoitusta, tavoitetta, asiakassegmenttiä etc. hyödyntäen kehittämisen viitekehityksenä A3 –mallia.
4. Määritellään pilotointialueet, jotka ensisijaisesti lähtevät testaamaan keskeisten käsitteiden ja laskentasääntöjen määrittelyjen toimivuutta ja riittävyttä mitoitustiedon tuottamiseksi.
5. Toteutetaan pilotointi erillisen etenemissuunnitelman mukaisesti osana Virta-hanketta ja Valtava –hankkeen Vanhuspalvelun henkilöstömitoitus ja toimintakyky -projektia

**DigiFinland**

**Sote-uudistus**

Toivo-ohjelma

# Verkkoalustan käyttöönotto





# DigiFinlandin verkkoalusta

- DigiFinland on vuoden alusta ottanut käyttöön verkkoalustan
  - Verkkoalusta tukee yhtiön sisäisiä toimintoja sekä sidosryhmien välistä yhteistyötä
- Verkkoalustaa mahdollista hyödyntää myös tietojohdamisen verkoston sekä asiasisältöjen kehittämistyöryhmien työssä
  - Tarve määriteltävä vielä tarkemmin
- Verkkoalusta mahdollistaa vastavuoroisen työskentelyn, tiedon vaihdon ja materiaalien jakamisen sekä haluttaessa suljetut keskustelu- ja työstöfoorumit
- Viestinnän ja kokonaisuuden selkeyttämisen näkökulmasta käydään vielä keskustelua miten DigiFinlandin verkkoalustaa, DigiFinlandin verkkosivustoa ja Innokylää tullaan käyttämään viestinnän ja materiaalien jaon näkökulmasta siten, että se olisi alueiden edustajien suuntaan mahdollisimman selkeä ja yksinkertainen
- **Sopiiko verkoston jäsenille, että tallenteita tai muita materiaaleja, joissa saattaa näkyä henkilöiden nimiä/mahdollisesti sähköpostiosoitteita, jakaa viestintäkanavilla?**

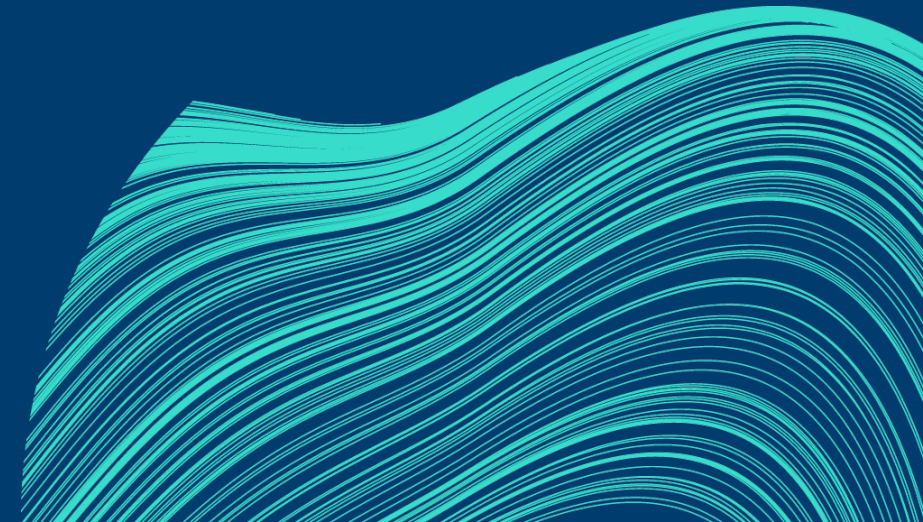
**DigiFinland**

**Sote-uudistus**

Toivo-ohjelma

# **STM/THL ajankohtaiset asiat**

**Mika Pihlajamäki**



# Kansallisen tietöalustan selvitys STM hallinnonalan sote- toisiokäyttöön

Mika Pihlajamäki / THL



# ICT-alustan suunnitteluryhmä

- Jokaiselta hyvinvointialueelta pyydetään 1 edustaja mukaan.
- Ennen kokoontumisia tehdään kysely ennakolta hyvinvointialueiden tarpeiden koostamiseksi yhteen luonnokseksi etenemismallista.
- Tästä kyselystä tarkemmin seuraavilla dioilla. Kysely on jo käynnissä.
- Käymme työpaketissa yhdessä hyvinvointialueiden tarpeet läpi ja vertaamme niitä ehdotettuun luonnokseen ja työstämme luonnoksesta sellaisen, että se vastaa hyvinvointialueiden tarpeisiin STM hallinnonalan sote-toisiotiedon kansallisena tietoaalustana.
- Edustajan on tärkeä tietää alueen tarpeet. Tekniikkaa ei päätetä nyt.

# Kyselyn tarkoitus

- Esiselvitys tarpeista ennen etätapaamisia
- Auttaa tunnistamaan tarpeet ajoissa
- Tarpeet koostetaan yhteen nähtäville
- Helpompi jokaisen ottaa kantaa kun on jokin luonnos mihin verrata
- Lähtökohtana alueelliset tietoaltaat ja niistä koostettava keskitetty tietoallas

# Kyselyn sisältö

- 29 kysymystä
- Aikaa mennyt vastaajilta 10-30 minuuttia
- Kysely on jo käynnissä
- Vastausta voi täydentää myöhemmin uudella osittaisella vastauksella

# Vastausaktiivisuus

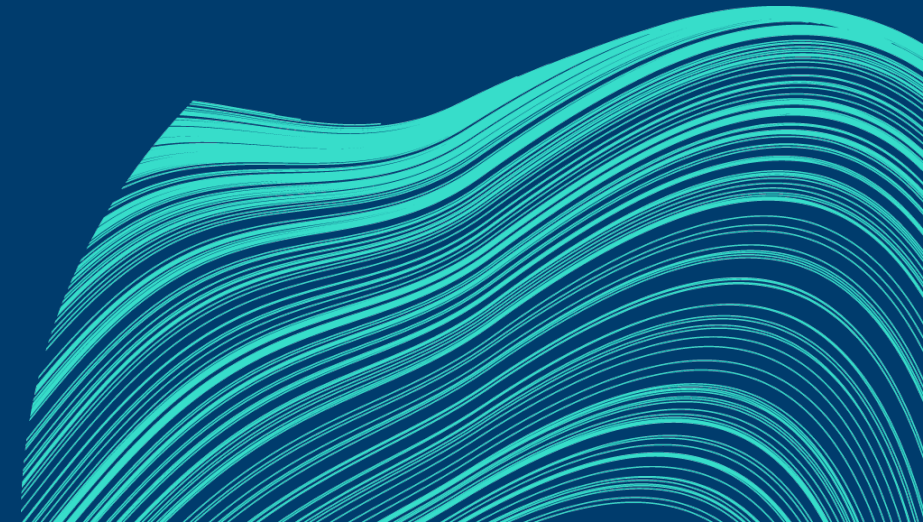
- Vastanneita tyks, ksshp, kuh, kainuu, vantaa, ppshp
- Vastaamatta eksote, epshp, essote, hel, porvoo, hame, soite, keusote, kymsote, kolpene, espoo, pirkanmaa, vshp, siunsote, phhyky, samk, turku

 **DigiFinland**

**Sote-uudistus**

Toivo-ohjelma

# **Kevään 2021 verkostotapaamiset**

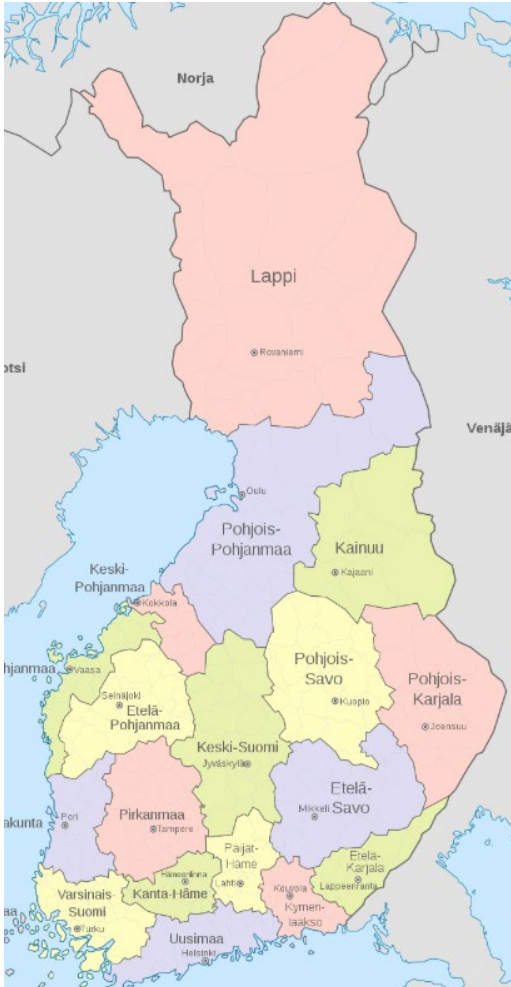




# Verkoston ensisijaisen jäsenen rooli asiasisältötyön kehittämässä

- Asiasisältöjen kehittämistyölle on varattu kiinteä ajankohta torstaisin klo 8:30-10:00
- Ilmoittautuminen tilaisuuksiin tapahtuu erillisen sähköpostitse lähetettävän Surveyspal-linkin kautta, jossa on myös kerrottuna ko. tilaisuuden tarkempi sisältö.
- Ensisijaisen verkoston jäsenen rooli asiasisältöjen kehittämistyöryhmien koordinoinnissa:
  - Ilmoittaa hyvinvointialueelta osallistuvat henkilöt ilmoitettuun määräaikaan mennessä
    - Esitystilaisuudet maks. 10hlö/alue
    - Työstöpalaverit maks. 3hlö/alue
  - ~~Kysymykset/kommentit/palautte-kyselyyn vastaaminen~~
  - ~~Erillinen Surveyspal-linkki tilaisuuden jälkeen~~
- Tarvittaessa ensisijaisen verkostojäsenen muutosilmoitukset: [laura.niiniviita@digifinland.fi](mailto:laura.niiniviita@digifinland.fi)

# Hyvinvointialueet ja yhteyshenkilöt



## HYKS

Helsinki  
Itä-Uusimaa  
Länsi-Uusimaa  
Keski-Uusimaa  
Vantaa-Kerava  
Päijät-Häme  
Kymenlaakso  
Etelä-Karjala

Laura ja Suvi  
Laura ja N.N  
Laura ja Suvi  
Laura ja N.N  
Laura ja N.N  
N.N ja Laura  
N.N ja Laura  
N.N ja Laura

## TAYS

Pirkanmaa  
Etelä-Pohjanmaa  
Kanta-Häme

N.N ja Ulla  
N.N ja Ulla  
N.N ja Ulla

## OYS

Pohjois-Pohjanmaa  
Lappi  
Kainuu  
Keski-Pohjanmaa

Suvi ja Ulla  
Suvi ja Ulla  
Suvi ja Ulla  
Suvi ja Ulla

## TYKS

Pohjanmaa  
Satakunta  
Varsinais-Suomi

N.N ja Suvi  
N.N ja Suvi  
N.N ja Suvi

## KYS

Pohjois-Savo  
Etelä-Savo  
Keski-Suomi  
Pohjois-Karjala

Ulla ja Suvi  
Ulla ja Suvi  
Ulla ja Suvi  
Ulla ja Suvi

**Ulla Hakola,**

[ulla.hakola@digifinland.fi](mailto:ulla.hakola@digifinland.fi)

**Laura Niiniviita,**

[laura.niiniviita@digifinland.fi](mailto:laura.niiniviita@digifinland.fi)

**Suvi Nuutinen,**

[suvi.nuutinen@digifinland.fi](mailto:suvi.nuutinen@digifinland.fi)

**N.N**

[n.n@digifinland.fi](mailto:n.n@digifinland.fi)

**N.N**

[n.n@digifinland.fi](mailto:n.n@digifinland.fi)



# Verkostotapaamiset, kevät 2021

1. Vko 2, torstai 14.1.2021 klo 9-11
2. Vko 6, torstai 11.2.2021 klo 13-15
3. Vko 10, torstai 11.3.2021 klo 13-15
4. Vko 14, torstai 8.4.2021 klo 13-15
5. Vko 18, torstai 6.5.2021 klo 13-15 (*13.5 helatorstai*)
6. Vko 23, torstai 10.6.2021 klo 13-15

*Verkostotapaamisten rinnalla käynnistyy erilaisia työryhmiä teemoittain*

*Verkostotapaamiset toteutetaan Teams-palaveraina*



# DigiFinland



**Tehdään se yhdessä.**

 [www.digifinland.fi](http://www.digifinland.fi)

 [@DigiFinlandOy](https://twitter.com/DigiFinlandOy)

 [DigiFinland Oy](https://www.linkedin.com/company/digifinland-oy)